

EDICIÓN 19.0 ENTERPRISE · OCTUBRE 2026

Inventario

Manual de usuario

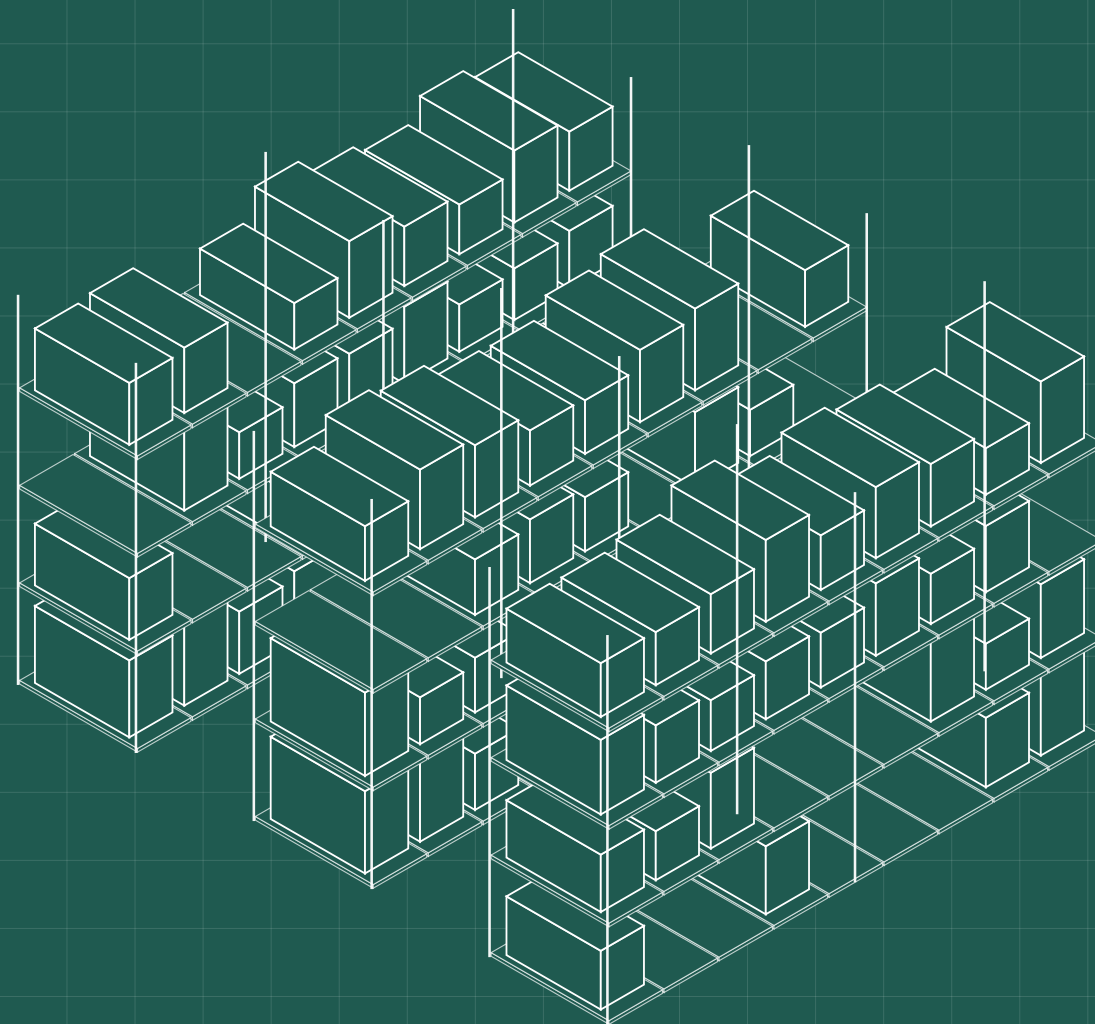
La mercancía bajo control: almacenes, ubicaciones, movimientos, lotes, reposición y valoración.

AUTOR

Marlon Falcón Hernández

CONTACTO

mfalconsoft@gmail.com
www.marlonfalcon.com



CRM



VENTAS



INVENTARIO



COMPRAS



CONTABILIDAD

Sobre este manual

A quién va dirigido

A quien trabaja a diario con Odoo y a quien lo configura en su empresa. No hace falta saber de informática ni conocer versiones anteriores. Cada tomo se lee por separado.

Cómo está hecho

Las pantallas son capturas reales de Odoo 19 Enterprise, en español de España, y cada flujo se ha ejecutado antes de describirlo. Los nombres de botones, menús y campos se escriben tal como salen en pantalla, también cuando Odoo los deja en inglés.

Cómo leer las páginas

- Así se escribe lo que se ve en pantalla: un botón, un menú, un campo.
- Los círculos numerados de una captura se explican en la lista del mismo número.
- Los recuadros «No activo en la base de ejemplo» describen funciones reales de Odoo que dependen de un ajuste o de un módulo.
- Al final, el «Mapa de menús» dice en qué página se explica cada entrada del menú.

La base de ejemplo

Los datos son ficticios. La base tiene tres empresas: My Company (San Francisco), con ventas, compras y almacén en dólares; ES Company, con el plan contable español en euros, y My Company (Chicago). Por eso los importes pueden salir en una u otra moneda. Sus clientes, productos y usuarios, como «Mitchell Admin», son los de la demostración de Odoo.

La colección

- Tomo 1: CRM
- Tomo 2: Ventas
- Tomo 3: Inventario
- Tomo 4: Compras
- Tomo 5: Contabilidad y Facturación

Autor

Marlon Falcón Hernández
mfalconsoft@gmail.com · www.marlonfalcon.com
Octubre 2026

AVISO

Odoo es una marca de Odoo S.A. Este manual es una obra independiente: Odoo S.A. no lo edita ni lo patrocina. Las funciones Enterprise necesitan su suscripción correspondiente.

Índice

<i>1</i>	Primeros pasos en Odoo	6	<i>7</i>	Productos, lotes y paquetes	78
	Lo que sirve en cualquier aplicación: entrar, moverse, buscar y leer una pantalla. Si ya usa Odoo, pase a la siguiente parte.			La ficha del producto vista desde el almacén, las variantes, el seguimiento por lote y número de serie, y los paquetes.	
<i>2</i>	Cómo funciona Inventario	22	<i>8</i>	Informes	96
	Antes de pulsar nada: qué es un traslado, por qué todo movimiento tiene un origen y un destino, y qué significa cada cantidad.			Cuánto hay, dónde está, qué se ha movido y cómo trabaja el almacén, con sus vistas, medidas y filtros.	
<i>3</i>	Recibir y entregar mercancía	27	<i>9</i>	Valoración y código de barras	106
	El día a día del almacén, con documentos reales: una recepción parcial, una entrega sin existencias suficientes y lo que queda pendiente.			Cuánto vale lo que hay en el almacén y cómo trabajar con lector: dos formas de sacar más partido a los mismos movimientos.	
<i>4</i>	El traslado a fondo	49	<i>10</i>	Los ajustes de Inventario	111
	Cada parte del documento: pestañas, botones, impresos, devoluciones y las opciones menos visibles de la rueda dentada.			Todos los interruptores de la aplicación, uno a uno: qué hacen, cuándo activarlos y qué cambia en las pantallas.	
<i>5</i>	Contar y ajustar existencias	59	<i>11</i>	Almacenes, rutas y catálogos	119
	Cuando lo que dice Odoo y lo que hay en el estante no coinciden: recuentos, ajustes, desechos y traslados de existencias.			La estructura que hay detrás de cada traslado: almacenes, tipos de operación, ubicaciones, rutas, reglas y los catálogos de producto.	
<i>6</i>	Reponer existencias	69	<i>12</i>	Permisos, errores y glosario	133
	Saber qué comprar y cuándo: reglas de mínimo y máximo, la pantalla de Reposición, el planificador y las referencias entre documentos.			Quién puede hacer qué, los problemas más habituales y su solución, y las palabras de la aplicación.	
				Mapa de menús	137
				Cada entrada del menú de la aplicación y la página donde se explica.	

Índice detallado

Sobre este manual	2	Crear una recepción a mano	33	Contar un producto	61
1. Primeros pasos en Odoo	6	Confirmar: de Borrador a Listo	34	Aplicar el recuento	62
Entrar en Odoo	7	Recibir menos de lo previsto	35	Revisar un ajuste	63
La pantalla de inicio	8	Crear entrega parcial	36	Solicitar un recuento	64
Las partes de una pantalla	9	El resultado de una recepción	37	Recuentos programados y cíclicos	65
Buscar, filtrar y agrupar	10	Atender el pedido pendiente	38	Desechar productos	66
Las vistas: lista y gráfico	11	La lista de entregas	39	Lo que ocurre al desechar	67
Las vistas: tabla dinámica y calendario	12	Preparar y validar una entrega	40	Desechar desde un traslado y mover existencias	68
Las vistas: actividad y mapa	13	Confirmación por SMS	41	6. Reponer existencias	69
Trabajar con varias filas a la vez	14	Entrega terminada	42	La pantalla de Reposición	70
Las partes de un formulario	15	Entregar sin existencias suficientes	43	Crear una regla de reabastecimiento	71
Conversación y notas	16	El informe de previsión	44	Los datos de una regla	72
Programar una actividad	17	Enviar lo que hay	45	Pedir y ver el resultado	73
Exportar a Excel	18	Cuando llega la mercancía	46	Información de reposición	74
Importar desde un archivo	19	Cómo se reserva: el Método de reserva	47	Posponer y reponer a mano	75
Empresas, usuario y preferencias	20	Traslados internos	48	El planificador	76
Atajos y paleta de comandos	21	4. El traslado a fondo	49	Referencias: qué documentos van juntos	77
2. Cómo funciona Inventario	22	Las partes de un traslado	50	7. Productos, lotes y paquetes	78
Para qué sirve Inventario	23	Pestaña Operaciones y botones	51	La lista de productos	79
La doble entrada y las ubicaciones	24	Pestañas Info adicional y Nota	52	La ficha del producto	80
Cantidades y estados	25	La rueda dentada del traslado	53	Pestaña Inventario	81
Rutas, reglas y mapa de la aplicación	26	Dividir, bloquear y anular reserva	54	Pestañas Ventas y Compra	82
3. Recibir y entregar mercancía	27	Los documentos impresos	55	Pronóstico: el botón On Hand	83
El tablero de Información general	28	Devolver mercancía	56	Imprimir etiquetas	84
El menú de cada tarjeta	29	La devolución es otro traslado	57	Variantes de producto	85
La lista de recepciones	30	Los movimientos de un traslado	58	Atributos y variantes en la ficha	86
Filtros y agrupaciones de los traslados	31	5. Contar y ajustar existencias	59	Números de serie y lotes	87
Otras vistas de los traslados	32	La pantalla de Inventario físico	60	Trazabilidad en la ficha	88

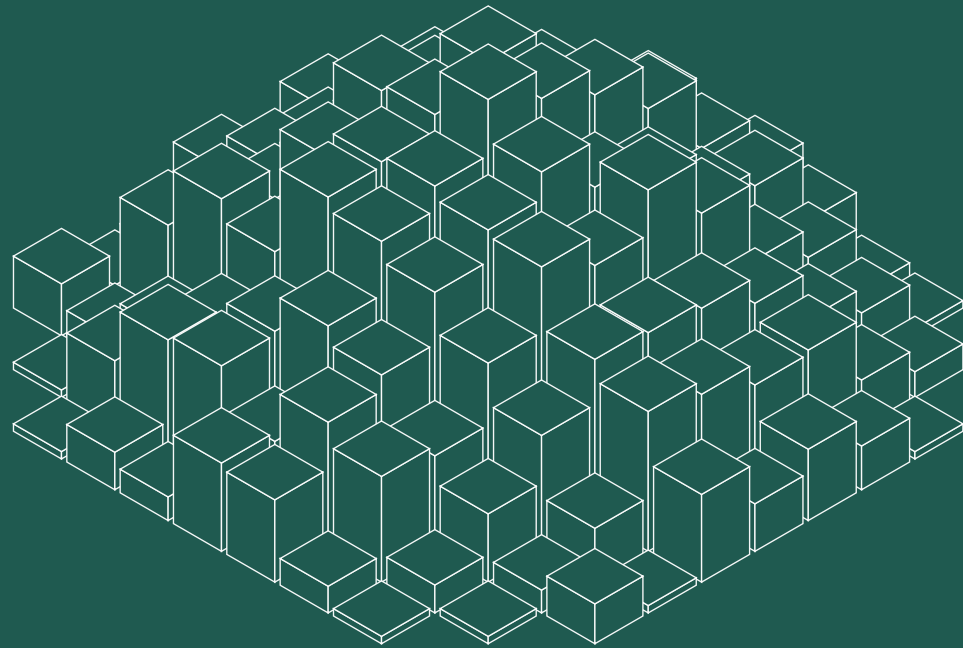
Índice detallado (cont.)

Recibir productos con lote o serie	89	9. Valoración y código de barras	106	Tipo de operación: Hardware y Código de barras	122
Generar números de serie	90	Cómo se valora el inventario	107	Ubicaciones	123
Generar números de lote	91	Informe de valoración	108	Estrategias de salida	124
La lista de lotes y series	92	La aplicación Código de barras	109	Rutas	125
La ficha de un lote	93	Trabajar con el lector	110	Reglas	126
Trazabilidad y caducidad	94	10. Los ajustes de inventario	111	Categorías y reglas de almacenamiento	127
Paquetes	95	Operaciones	112	Categorías de producto	128
8. Informes	96	Código de barras y envío	113	Atributos	129
El informe de Stock	97	Conectores de envío	114	Unidades y embalajes	130
Stock a una fecha pasada	98	Trazabilidad	115	Nomenclaturas de código de barras	131
El informe de Ubicaciones	99	Productos y valoración	116	Tipos de paquete	132
Ubicaciones en tabla y gráfico	100	Almacén y logística	117	12. Permisos, errores y glosario	133
Historial de movimientos	101	Planificación avanzada	118	Roles, permisos y otras funciones	134
Historial en kanban y tabla	102	11. Almacenes, rutas y catálogos	119	Errores habituales	135
Análisis de movimientos	103	Almacenes	120	Glosario	136
Análisis de movimientos: gráfico y lista	104	Tipo de operación: General	121	Mapa de menús	137
Rendimiento del almacén	105			Mapa de menús	137

1

Primeros pasos en Odoo

Lo que sirve en cualquier aplicación: entrar, moverse, buscar y leer una pantalla. Si ya usa Odoo, pase a la siguiente parte.



Entrar y salir

La pantalla de inicio

Buscar, filtrar y agrupar

Las vistas de datos

Formularios y conversación

Actividades

Exportar e importar

Atajos y preferencias

Entrar en Odoo

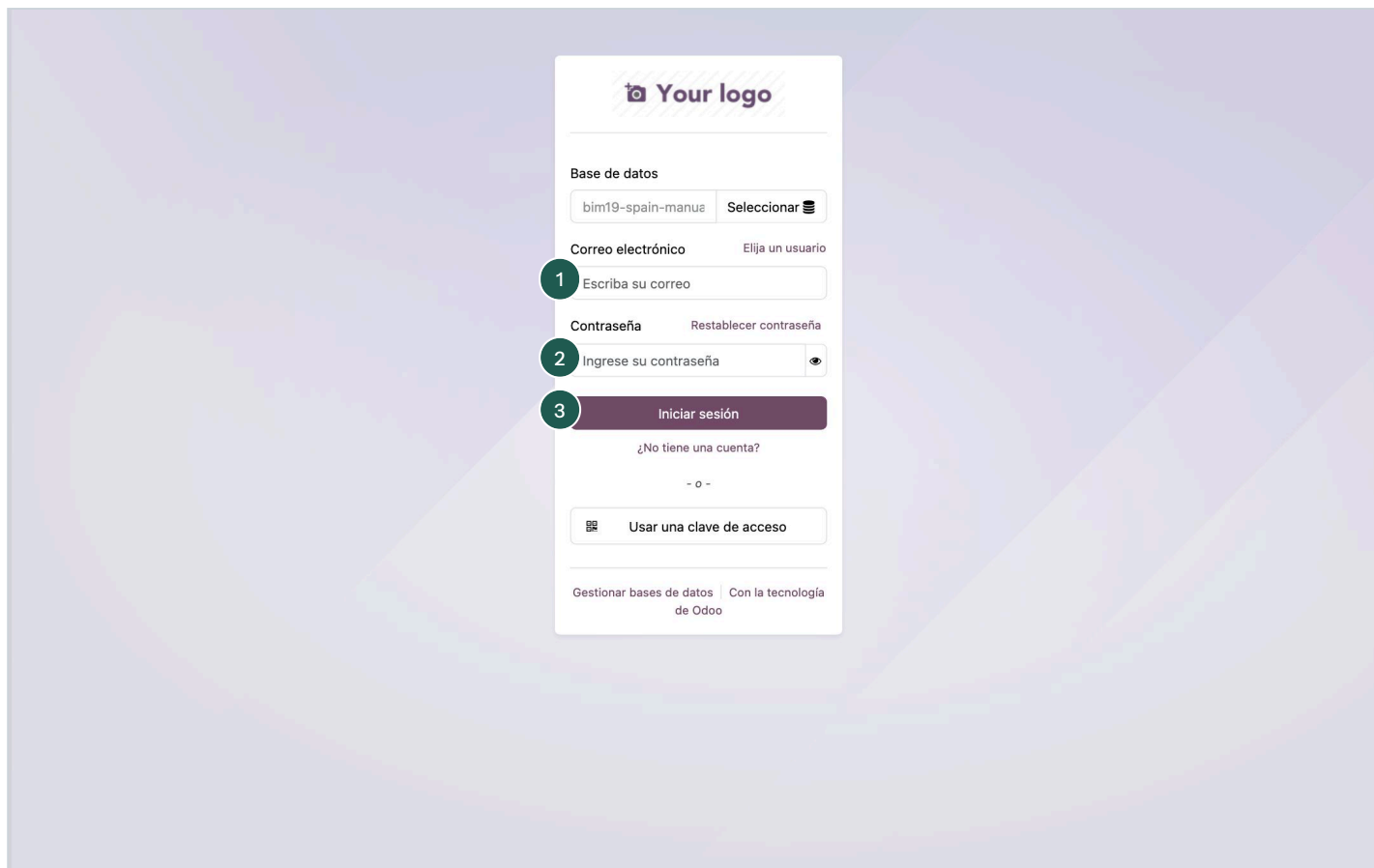
Odoo se usa desde el navegador. Abra la dirección que le haya dado su administrador.

- 1 Escriba su correo o usuario.
- 2 Escriba la contraseña.
- 3 Pulse el botón de acceso.

Para salir, abra el menú de usuario, arriba a la derecha, y elija **Cerrar sesión**.

CONSEJO

Si olvida la contraseña, pídale al administrador que se la restablezca. Si está activada la autenticación en dos pasos, Odoo le pedirá además el código de su móvil.



Pantalla de acceso de Odoo 19.

La pantalla de inicio

Al entrar se ven las aplicaciones a las que tiene acceso. Cada usuario ve solo las suyas: la lista depende de sus permisos y de los módulos instalados.

- 1 Pulse un icono para abrir la aplicación. En este manual: Inventario.
- 2 Empresa activa, si trabaja con varias.
- 3 Menú de usuario.

Arriba a la derecha están también las conversaciones y las actividades, con el número de pendientes en rojo.



Pantalla de inicio con las aplicaciones instaladas.

Las partes de una pantalla

Todas las aplicaciones se organizan igual.

- 1 Icono de la aplicación. Al pulsar el cuadrado de la izquierda vuelve al inicio.
- 2 Menús de la aplicación.
- 3 **Nuevo** crea un registro.
- 4 Barra de búsqueda, con sus filtros.
- 5 Selector de vistas.

Bajo la barra de navegación, la ruta de migas indica dónde está. Pulse cualquier tramo para volver a él sin perder lo guardado.

The screenshot displays the Odoo CRM interface in Kanban view. The top navigation bar includes the 'Nuevo' button (labeled 3), a search bar (labeled 4), and a view selector (labeled 5). The main area is divided into four columns representing different stages of the sales process:

- Nuevo** (New): Total value \$80,000. Cards include 'Devis pour 150 tapis' (\$40,000.00, OpenWood, Producto) and 'Quote for 12 Tables' (\$40,000.00, Will McEncroe, Producto).
- Calificado** (Qualified): Total value \$51,300. Cards include 'Global Solutions: Furnitures' (\$3,800.00, Ready Mat, Diseño), 'Quote for 600 Chairs' (\$22,500.00, Erik N. French, Producto), and 'Info about services' (\$25,000.00, Deco Addict, Producto).
- Propuesta** (Proposal): Total value \$79,100. Cards include 'Modern Open Space' (\$4,500.00, Henry Jordan, Información), 'Office Design and Architecture' (\$9,000.00, Ready Mat, Consultoría), '5 VP Chairs' (\$5,600.00, Azure Interior, Servicios), and 'Need 20 Desks' (\$60,000.00, Consultoría).
- Ganado** (Won): Total value \$19,800. Card includes 'Distributor Contract' (\$19,800.00, Gemini Furniture, Información).

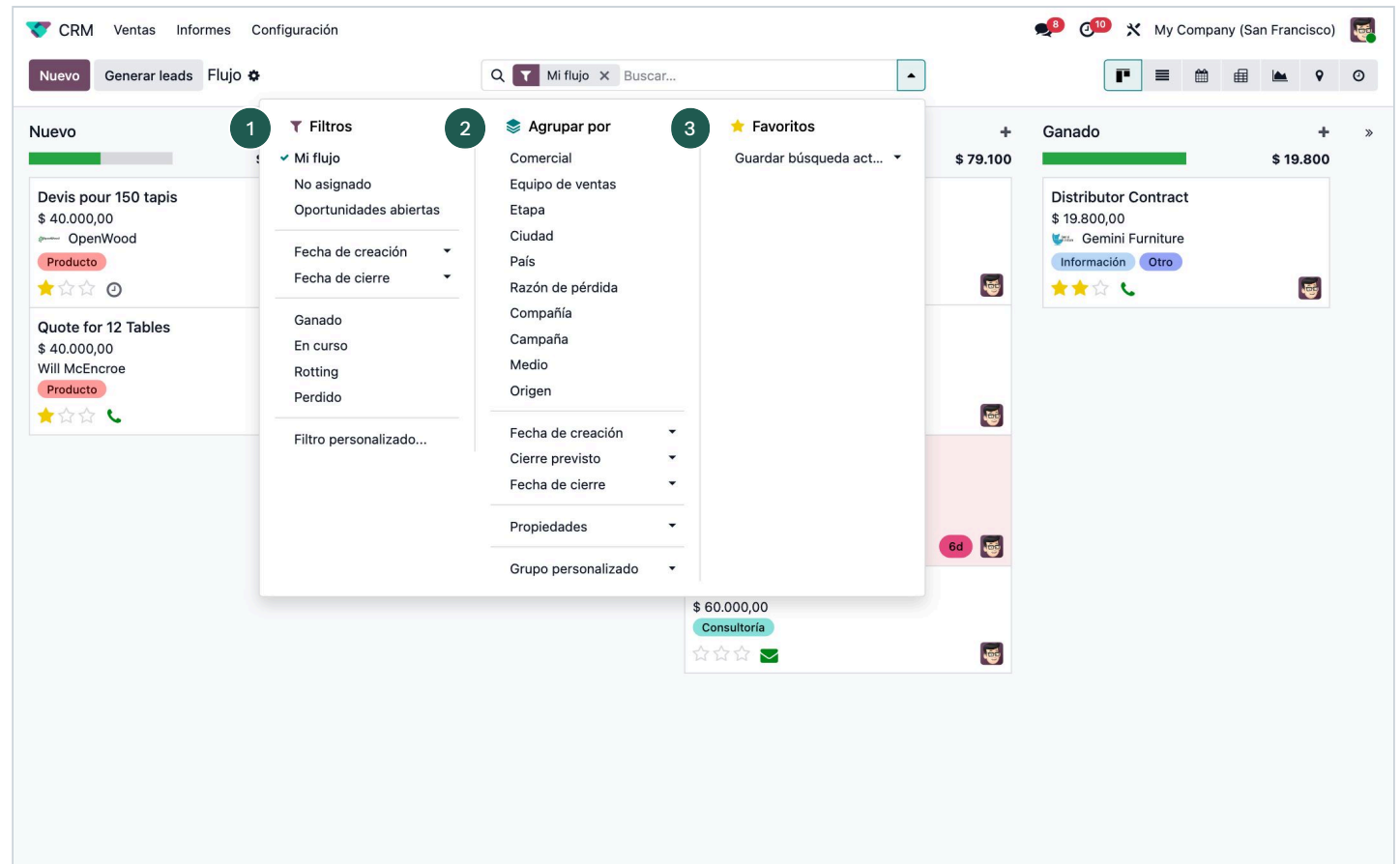
Una pantalla de trabajo: el flujo de CRM en vista kanban.

Buscar, filtrar y agrupar

Escriba en la barra y elija en qué campo buscar. Cada búsqueda añade una etiqueta que se puede quitar con la **x**. La flecha de la derecha abre tres columnas:

- 1 **Filtros:** condiciones ya preparadas, y **Filtro personalizado...** para crear otras.
- 2 **Agrupar por:** reparte los registros por un campo o por fecha.
- 3 **Favoritos:** guarda la búsqueda actual para repetirla.

Dos filtros del mismo grupo se suman (uno u otro). Si son de grupos distintos, se exigen los dos.



Panel de filtros, agrupaciones y favoritos de la búsqueda.

Las vistas: lista y gráfico

Cada pantalla ofrece varias vistas de los mismos datos. El selector, arriba a la derecha, solo muestra las que tiene esa pantalla. Filtros y agrupaciones se conservan al cambiar de vista.

CRM Ventas Informes Configuración

Nuevo Generar leads Flujo

Q Y Mi flujo X Buscar...

1-10 / 10

Oportunidad	Nombre del contacto	Correo electrónico	Comercial	Ingresos espe...	Etap	
☐ Modern Open Space	Henry Jordan	henry@elight.com	Mitchell Admin	\$ 4.500,00	Propuesta	Replanificar Correo electrónico SMS
☐ Office Design and Architecture		info@deltapc.example.com	Mitchell Admin	\$ 9.000,00	Propuesta	Correo electrónico SMS
☐ Distributor Contract	John M. Brown	john.b@tech.info	Mitchell Admin	\$ 19.800,00	Ganado	Correo electrónico SMS
☐ Global Solutions: Furnitures	Robin Smith	info@deltapc.example.com	Mitchell Admin	\$ 3.800,00	Calificado	Replanificar Correo electrónico SMS
☐ Quote for 600 Chairs	Erik N. French	ErikNFrench@armyspy.com	Mitchell Admin	\$ 22.500,00	Calificado	Correo electrónico SMS
☐ Devis pour 150 tapis	Erik N. French	ErikNFrench@armyspy.com	Mitchell Admin	\$ 40.000,00	Nuevo	Correo electrónico SMS
☐ 5 VP Chairs	Benjamin Flores	vauxoo@yourcompany.example.com	Mitchell Admin	\$ 5.600,00	Propuesta Ed	Replanificar Correo electrónico SMS
☐ Info about services		info@agrolait.com	Mitchell Admin	\$ 25.000,00	Calificado	Replanificar Correo electrónico SMS
☐ Quote for 12 Tables	Willi McEncroe	willmac@rediffmail.example.com	Mitchell Admin	\$ 40.000,00	Nuevo	Replanificar Correo electrónico SMS
☐ Need 20 Desks		info@mycompany.net	Mitchell Admin	\$ 60.000,00	Propuesta	Replanificar Correo electrónico SMS
				\$ 230.200,00		

Lista: una fila por registro, con columnas que se pueden ordenar.

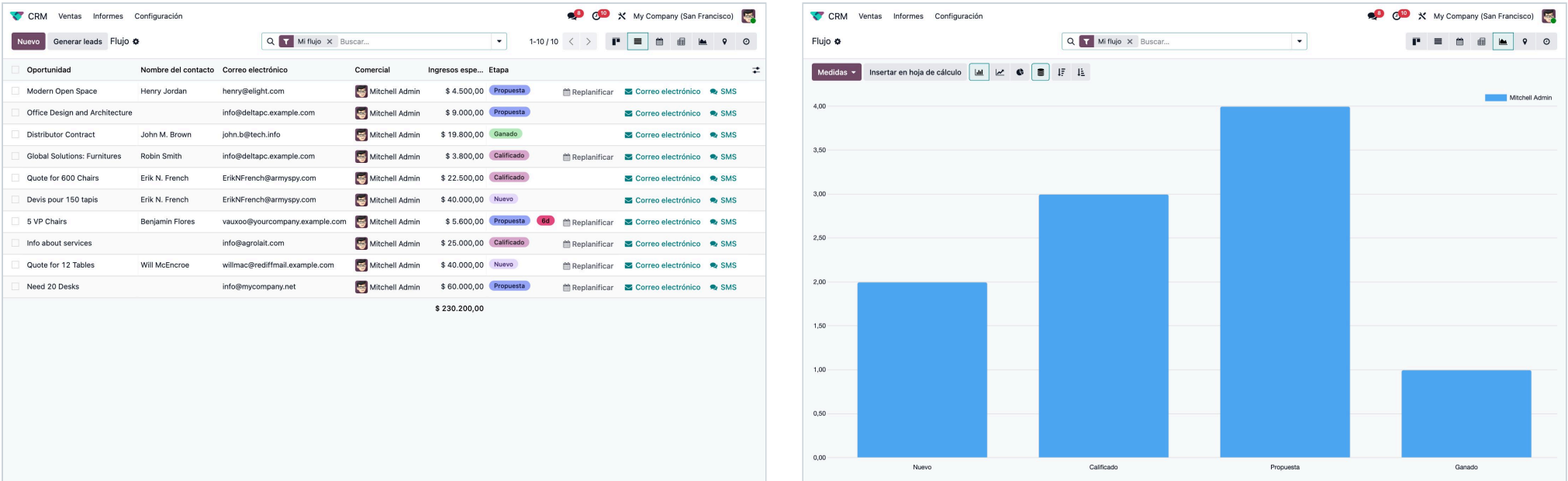


Gráfico: barras, líneas o sectores, con la medida que elija.

Las vistas: tabla dinámica y calendario

En la tabla dinámica, pulse **Medidas** para elegir qué se suma y use el signo + de cada fila o columna para desglosar. **Insertar en hoja de cálculo** lleva los datos a una hoja de Odoo.

CRM Ventas Informes Configuración

Flujo

Mi flujo X Buscar...

Medidas

Insertar en hoja de cálculo

Total				
Nuevo	Calificado	Propuesta	Ganado	
Ingresos esperados	Ingresos esperados	Ingresos esperados	Ingresos esperados	Ingresos esperados
Total	\$ 80.000,00	\$ 51.300,00	\$ 79.100,00	\$ 19.800,00
agosto 2026		\$ 22.500,00		\$ 22.500,00
septiembre 2026	\$ 40.000,00			\$ 40.000,00
octubre 2026	\$ 40.000,00	\$ 28.800,00	\$ 79.100,00	\$ 167.700,00

Tabla dinámica: cruza filas y columnas, y se puede descargar a Excel.

CRM Ventas Informes Configuración

Flujo

Mi flujo X Buscar...

Mes

Hoy

octubre 2026

LUN	MAR	MIÉ	JUE	VIE	SÁB	DOM
28	29	30	1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	1
2	3	4	5	6	7	8
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31	1	2	3	4
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31	1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31	1	2	3	4
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31	1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31	1	2	3	4
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31	1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31	1	2	3	4
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31	1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31	1	2	3	4
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31	1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31	1	2	3	4
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31	1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31	1	2	3	4
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31	1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31	1	2	3	4
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31	1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31	1	2	3	4
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31	1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31	1	2	3	4
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31	1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29		

Las vistas: actividad y mapa

En la vista de actividad, verde es a tiempo, naranja vence hoy y rojo está atrasada.

CRM Ventas Informes Configuración

My Company (San Francisco)

Flujo

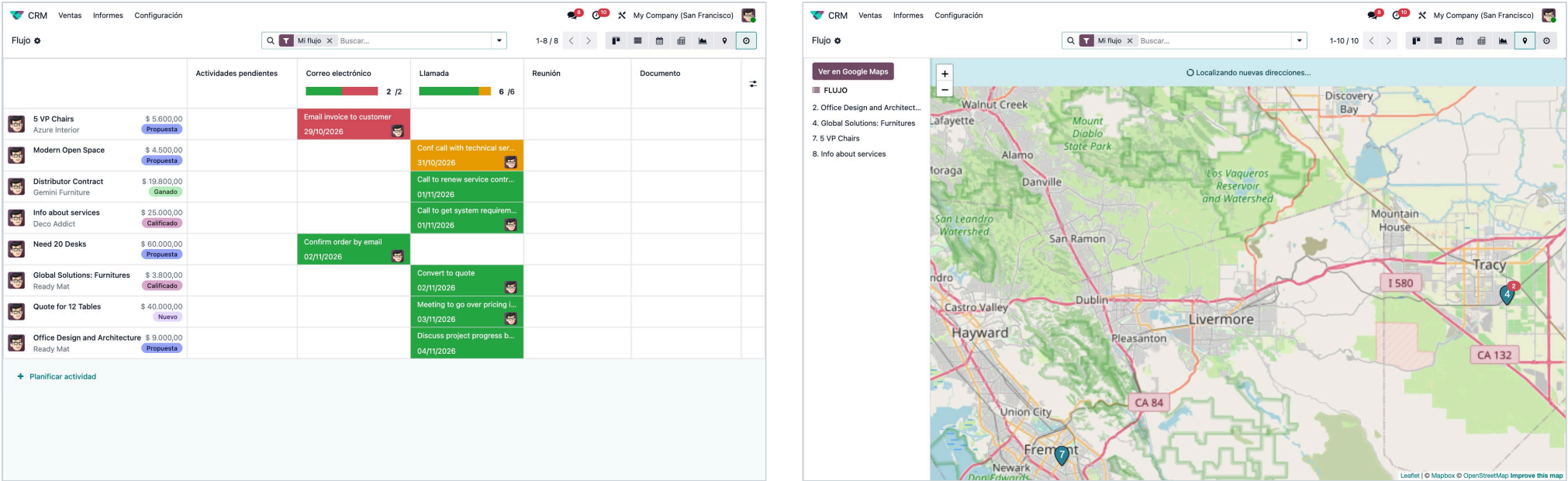
Mi flujo Buscar...

1-8 / 8

	Actividades pendientes	Correo electrónico	Llamada	Reunión	Documento
		2 / 2	6 / 6		
5 VP Chairs Azure Interior	Propuesta	Email invoice to customer 29/10/2026	Conf call with technical ser... 31/10/2026		
Modern Open Space	Propuesta		Call to renew service contr... 01/11/2026		
Distributor Contract Gemini Furniture	Ganado		Call to get system requirem... 01/11/2026		
Info about services Deco Addict	Calificado				
Need 20 Desks	Propuesta	Confirm order by email 02/11/2026			
Global Solutions: Furnitures Ready Mat	Calificado		Convert to quote 02/11/2026		
Quote for 12 Tables	Nuevo		Meeting to go over pricing l... 03/11/2026		
Office Design and Architecture Ready Mat	Propuesta		Discuss project progress b... 04/11/2026		

Planificar actividad

Actividad: los registros en filas y las actividades por tipo en columnas.



Mapa: sitúa los registros según la dirección del contacto.

- 1 Registros seleccionados. Pulse la **x** para quitar la selección.
- 2 **Acciones:** lo que se aplica a toda la selección.

Archivar oculta un registro sin borrarlo. Para volver a verlo, use el filtro **Archivado** si la pantalla lo tiene. Es preferible a eliminar.

Lista con un registro seleccionado y el menú Acciones abierto.

Las partes de un formulario

Un formulario muestra un registro completo. Odoo guarda solo al salir de la pantalla. Mientras haya cambios sin guardar, junto al título aparecen los iconos de guardar y descartar.

- 1 Ruta de migas y título.
- 2 Botones de acción del documento.
- 3 Etapas o estados: el actual, resaltado.
- 4 Botones inteligentes: abren lo relacionado y muestran un recuento.
- 5 Pestañas.
- 6 Conversación del registro.

La rueda dentada junto al título abre las acciones del registro. El signo ? junto a un campo explica para qué sirve al pasar el ratón.

CRM Ventas Informes Configuración

1 Nuevo Flujo Devis pour 150 tapis ⚙️

4 Sin reuniones Presupuestos 0 Lead similar 1

2 Nuevo presupuesto Ganado Enriquecer Perdido

3 Nuevo 1m Calificado Propuesta Ganado

6 Enviar mensaje Registrar una nota Actividad

Devis pour 150 tapis

Ingresos esperados Probabilidad AI ~0,00 %
\$ 40.000,00 de 10,00 %

Contacto ? OpenWood Comercial Mitchell Admin

Correo electrónico ErikNFrench@armyspy.com Cierre previsto ? 30 nov ★☆☆

Teléfono +352 123 456 789 Etiquetas ? Producto X

5 Notas Contactos

Añadir una descripción...

Hoy

openwood.josianne@example.com 3:06

Bonjour,
Petite précision par rapport au précédent message: il s'agit bien des tapis Jama.
Cordialement,

OpenWood 3:06

Bonjour,
J'ai eu le plaisir de découvrir votre catalogue et je dois dire que vos produits m'ont vraiment impressionné.
Pourriez-vous me fournir un devis pour une commande de 150 tapis de différentes couleurs?
Merci de m'envoyer cela avant la fin de la semaine car nous sommes en phase finale de nos travaux de rénovation et prévoyons d'emménager dans nos nouveaux locaux dans 15 jours.
Je vous remercie par avance pour votre réactivité et vous souhaite une agréable fin de journée.
Cordialement,

OdooBot 3:06
Lead/Oportunidad creada

Formulario de una oportunidad, con la conversación a la derecha.

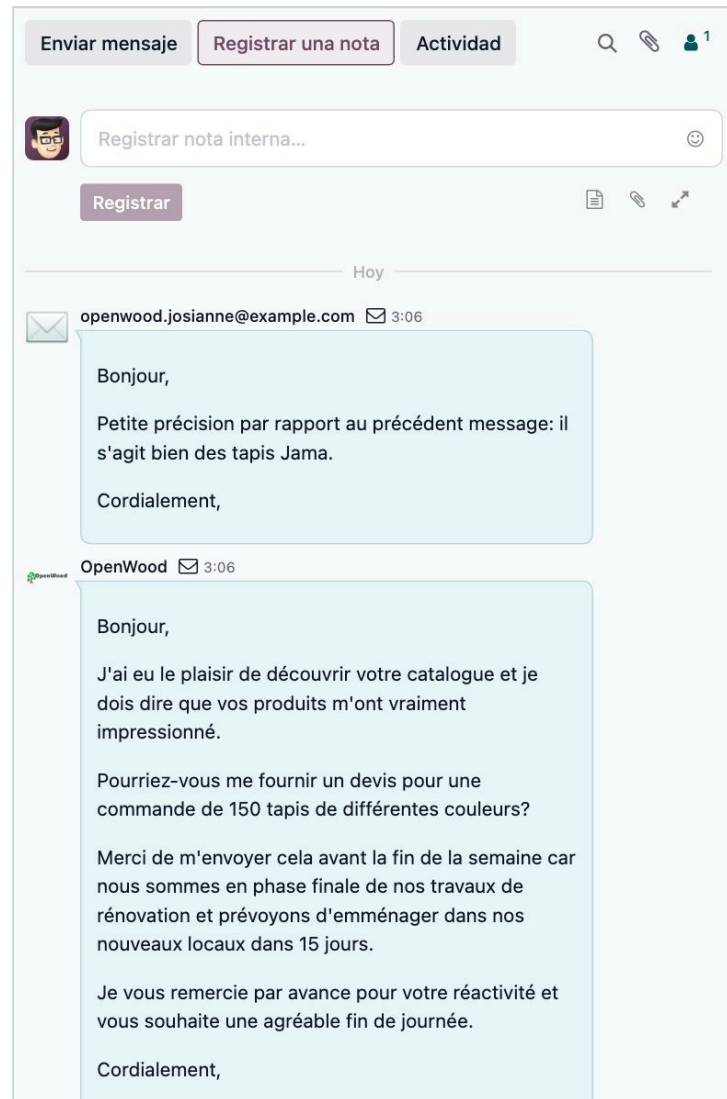
Conversación y notas

Cada documento tiene su historial, con cambios, mensajes y archivos.

- **Enviar mensaje:** escribe a los seguidores, también a los clientes que lo sigan.
- **Registrar una nota:** comentario interno. El cliente no lo ve.
- **Actividad:** programa una tarea.
- La lupa busca en el historial y el clip muestra los archivos adjuntos.
- El icono de persona lista los seguidores: quienes reciben los avisos del documento.

CONSEJO

Escriba @ y un nombre para avisar a un compañero dentro de una nota.



Conversación de un registro con el editor de notas abierto.

Programar una actividad

Una actividad es una tarea con fecha y responsable, unida a un documento: llamar, enviar un correo, reunirse o pedir un documento.

- 1 Pulse **Actividad** en la conversación.
- 2 Elija el tipo.
- 3 Indique **Resumen**, **Fecha de vencimiento** y **Asignado a**.
- 4 Pulse **Guardar**, o **Marcar como hecho** si ya está hecha.

Las actividades pendientes se ven en el reloj de la barra superior, con el número en rojo.

COLOR	SIGNIFICA
Verde	Vence más adelante
Naranja	Vence hoy
Rojo	Atrasada

CONSEJO

Al marcar una actividad como hecha queda escrita en la conversación del documento, con su comentario.

Programar actividad

✓ Actividades pendientes

✉ Correo electrónico

☎ Llamada

👥 Reunión

📎 Documento

Resumen

Actividades pendientes

Fecha de vencimiento

5 nov

Asignado a

 Mitchell Admin

Registrar una nota...

Guardar

Marcar como hecho

Descartar

Diálogo Programar actividad.

Exportar a Excel

Seleccione los registros en una lista y elija

Acciones › **Exportar**.

- 1 Elija **XLSX** o **CSV**.
- 2 Añada columnas desde **Campos disponibles** con el signo +.
- 3 Ordene o quite columnas en **Campos a exportar**.
- 4 Con **Plantilla** guarda la selección de columnas.
- 5 Pulse **Exportar**.

Marque **Quiero actualizar datos** si va a volver a importar el archivo: la exportación incluirá el identificador de cada registro.

Exportar información

☐ Quiero actualizar datos (exportación compatible con importación)

Formato de exportación:
☒ XLSX
 ☐ CSV

Campos disponibles

Acción requerida	+
> Actividades	+
Activo	+
C.P.	+
Calidad de correo electrónico	+
Calidad del número de teléfono	+
Calle	+
Calle2	+
> Campaña	+
CC del correo electrónico	+
Cierre previsto	+
Ciudad	+
> Comercial	+
> Compañía	+
> Compañías del usuario	+
> Contacto	+
Contacto en la lista negra	+
Correo electrónico	+
Correo electrónico normalizado	+
Creado el	+
> Creado por	+
Criterio de dominio de correo electrónico	+
Código local	+
Days Rotting	+
Decoración de Actividad de Excepción	+
Días para asignar	+

Campos a exportar

Plantilla:

↕ Oportunidad	✕
↕ Nombre del contacto	✕
↕ Correo electrónico	✕
↕ Comercial	✕
↕ Ingresos esperados	✕
↕ Etapa	✕

Exportar

Cerrar

Diálogo Exportar información.

Importar desde un archivo

La rueda dentada junto al nombre de una lista abre otras opciones:

- **Importar registros:** carga un Excel o CSV. Odoo propone qué columna va a cada campo y permite probar antes de importar.
- **Exportar todo:** descarga todos los registros sin seleccionarlos.
- **Hoja de cálculo:** lleva la lista a una hoja de Odoo.

El contenido del menú depende de la pantalla. En CRM incluye **Importar tarjetas de presentación**.

Pasos de una importación

- 1 Elija **Importar registros** y suba el archivo.
- 2 Revise a qué campo de Odoo va cada columna.
- 3 Use el botón de prueba para ver los errores antes de cargar.
- 4 Importe.

CONSEJO

Pruebe con pocas filas. Una importación no se deshace con un botón.



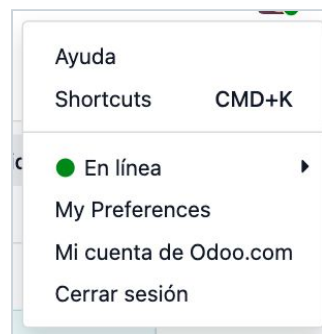
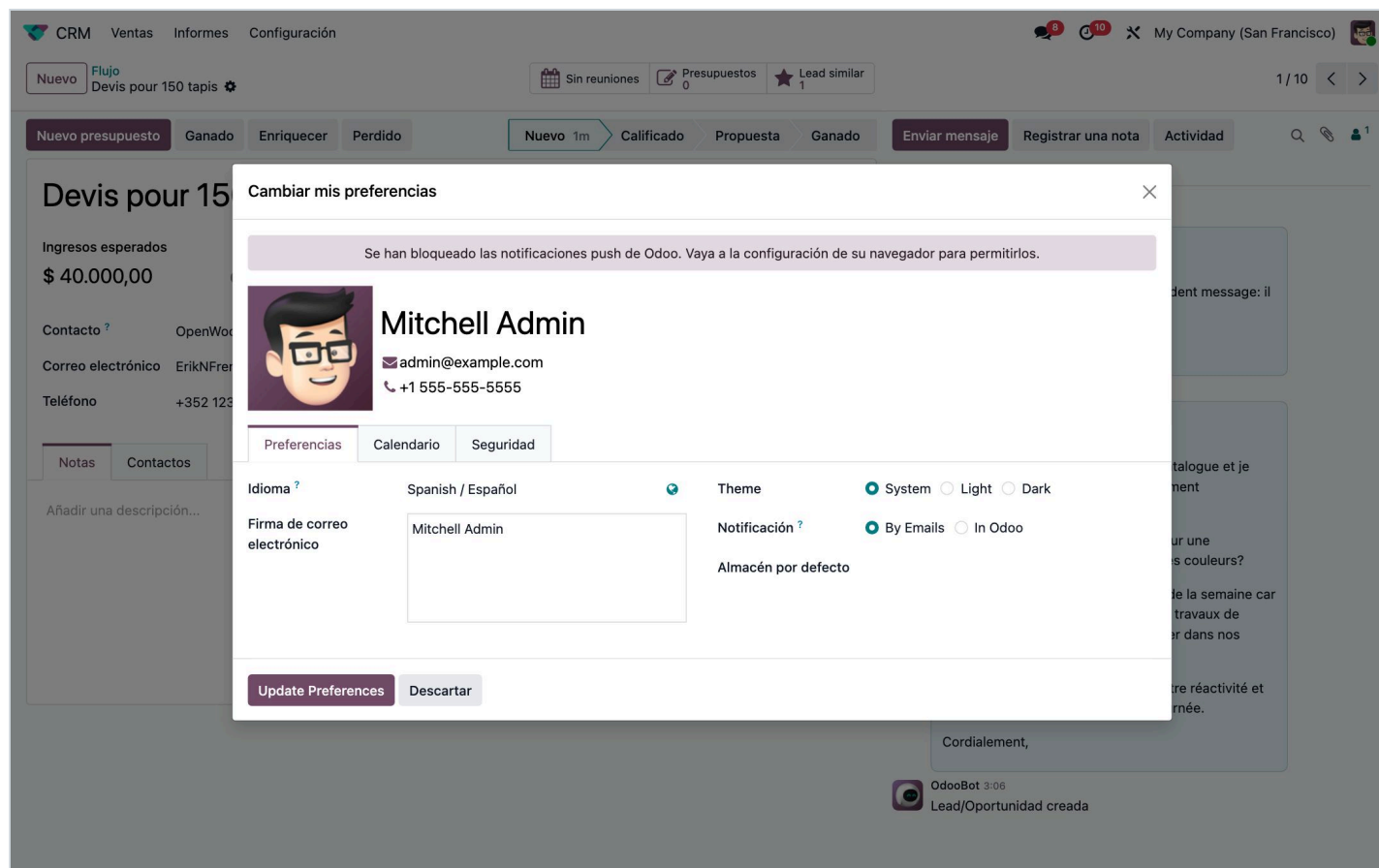
Menú de la rueda dentada en una lista de CRM.

Empresas, usuario y preferencias

Si tiene acceso a varias empresas, elija en cuál trabaja. Con varias casillas marcadas verá los datos de todas.



El menú de usuario lleva a **Ayuda**, **Shortcuts**, su estado (**En línea**), **My Preferences**, **Mi cuenta de Odoo.com** y **Cerrar sesión**.



My Preferences: datos del usuario, idioma, zona horaria y firma.

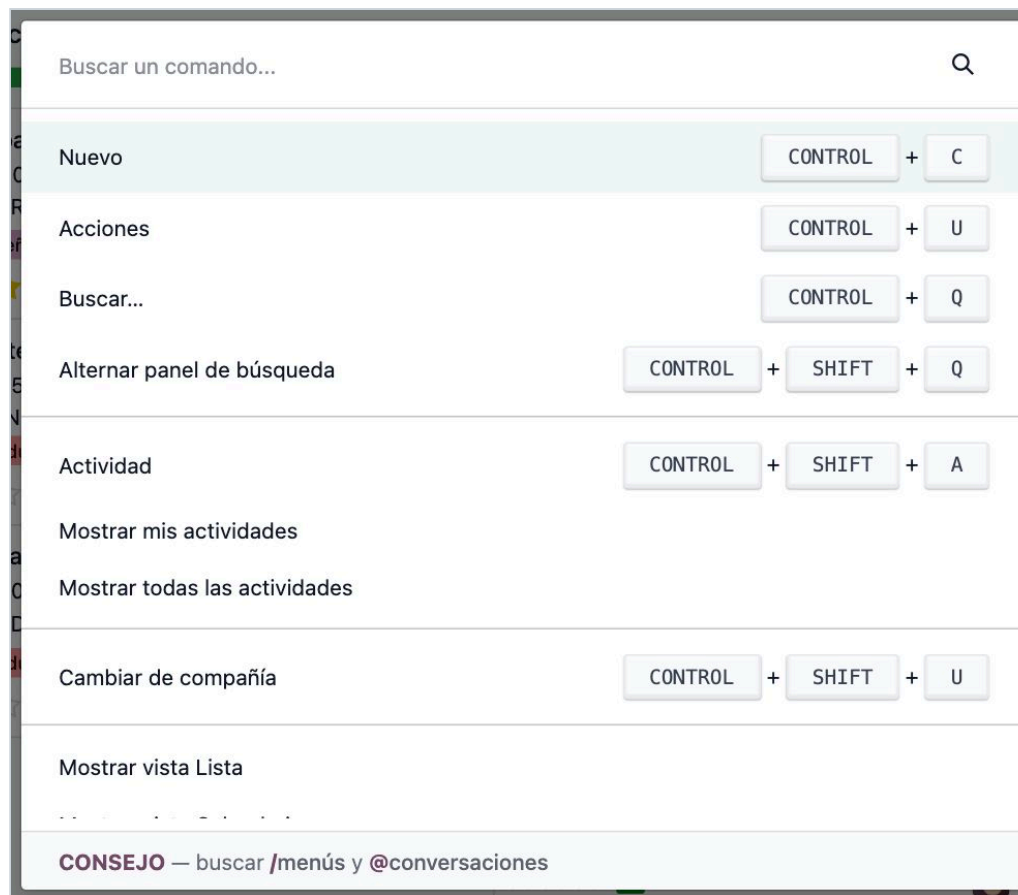
Atajos y paleta de comandos

Pulse **Ctrl** + **K** (**⌘** + **K** en Mac) para abrir la paleta. Escriba lo que busca y pulse **Intro**. Empezando por **/** busca menús, y por **@**, personas y canales.

La paleta muestra el atajo de cada orden de la pantalla actual. La captura está hecha en un Mac: en Windows y Linux, los atajos usan **Alt** en lugar de **Control**.

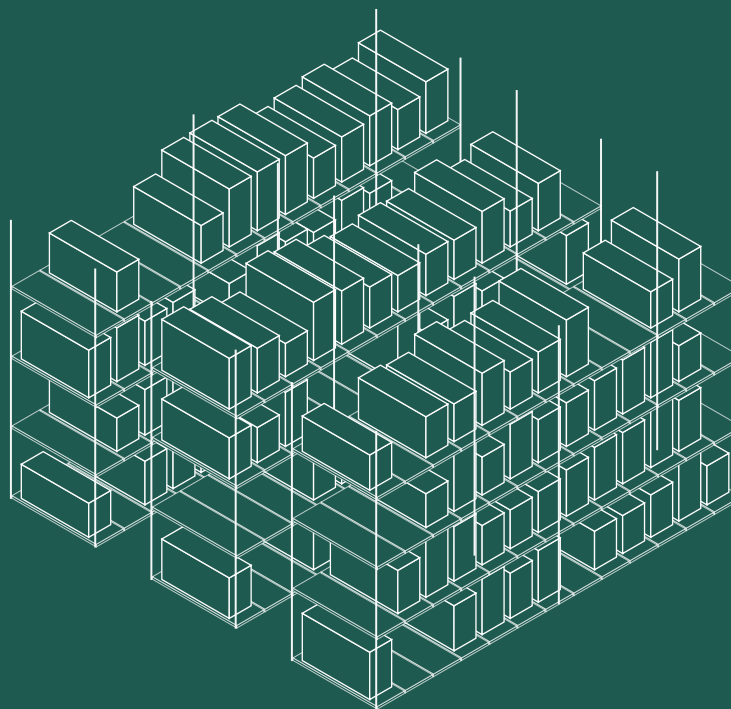
CONSEJO

Mantenga pulsada la tecla **Alt** (**Control** en Mac) para ver sobre la pantalla qué tecla corresponde a cada botón.



Paleta de comandos.

2



Cómo funciona Inventario

Antes de pulsar nada: qué es un traslado, por qué todo movimiento tiene un origen y un destino, y qué significa cada cantidad.

Para qué sirve

Vocabulario

Doble entrada

Ubicaciones

Cantidades de un producto

Estados de un traslado

Rutas y reglas

Mapa de la aplicación

Para qué sirve Inventario

Inventario registra dónde está cada producto, cuánto hay y qué va a entrar o salir. Cada unidad que se mueve deja un apunte, de modo que las existencias se pueden reconstruir en cualquier fecha.

Lo que resuelve

- Recibir lo que llega de los proveedores y comprobar la cantidad.
- Preparar y entregar lo que se ha vendido.
- Mover mercancía entre ubicaciones y almacenes.
- Contar las existencias y corregir las diferencias.
- Retirar del stock lo que se ha estropeado.
- Devolver mercancía, tanto a proveedores como desde clientes.
- Saber a tiempo qué hay que volver a comprar.
- Seguir cada lote o número de serie desde el proveedor hasta el cliente.

Con quién se conecta

APLICACIÓN	QUÉ INTERCAMBIA CON INVENTARIO
Ventas	Al confirmar un pedido se crea su entrega. La cantidad entregada vuelve al pedido y permite facturarla.
Compra	Al confirmar un pedido se crea su recepción. La cantidad recibida se compara después con la factura.
Contabilidad	Cada producto se valora según su categoría, y la valoración puede generar asientos.
Código de barras	Las mismas operaciones, con lector o con el móvil.

IDEA CLAVE

Inventario no crea facturas ni pedidos de venta. Mueve mercancía. Lo que pase con el dinero lo deciden Ventas, Compra y Contabilidad, a partir de esos movimientos.

Los productos de servicio no generan movimientos: solo se controlan los productos con la casilla **Rastrear inventario** marcada.

El vocabulario

TÉRMINO	QUÉ ES
Almacén	Un edificio o sitio físico con su dirección. Agrupa ubicaciones y tipos de operación.
Ubicación	Un lugar concreto: estantería, zona, muelle. También hay ubicaciones virtuales, como Proveedores o Clientes.
Tipo de operación	La clase de trabajo: Recepciones, Órdenes de entrega, Traslados internos. Fija la numeración y los valores por defecto.
Traslado	El documento de una operación: por ejemplo, WH/IN/00009. Agrupa las líneas de productos.
Movimiento	Una línea del traslado: producto, demanda y cantidad de origen a destino.
Existencia	Lo que hay de un producto en una ubicación, por lote, paquete y propietario. Odoo la llama a veces «cuanto».

TÉRMINO	QUÉ ES
Demanda	La cantidad que se pretende mover.
Cantidad	La que se ha reservado o se mueve de verdad.
Reserva	Apartar existencias para un traslado, para que no las use otro.
Entrega parcial	El traslado que Odoo crea con lo que falta cuando se valida menos de lo previsto. También se llama pedido pendiente.
Ruta	Conjunto de reglas que describe cómo llega un producto de un sitio a otro.
Regla	Una etapa de la ruta: de qué ubicación a cuál, con qué tipo de operación.
Regla de reabastecimiento	Mínimo y máximo de un producto. Cuando se baja del mínimo, Odoo propone reponer.

TRADUCCIÓN

«Traslado», «albarán» y «preparación de pedidos» nombran a veces lo mismo en la traducción de Odoo: un documento de la operación. Este manual usa «traslado», y «recepción» o «entrega» cuando importa la dirección.

La doble entrada y las ubicaciones

Odoo mueve la mercancía como la contabilidad mueve el dinero: todo sale de un sitio y entra en otro. No existe «sumar stock». Cuando entran 12 paneles, salen 12 de la ubicación virtual Vendors. Cuando se venden, salen del almacén y entran en Customers.

Por eso las ubicaciones virtuales pueden tener existencias negativas: Vendors acumula en negativo lo que ha entregado cada proveedor, y es normal.

Consecuencias prácticas

- Las existencias nunca se editan a mano. Se cuentan, y Odoo crea el movimiento de ajuste.
- Cada cambio tiene fecha, usuario y documento de origen.
- Un error no se borra: se corrige con otro movimiento, por ejemplo una devolución.

Ejemplo real: el Panel acústico PA-40

Estos son los movimientos de este manual, en orden:

OPERACIÓN	ORIGEN	DESTINO	CANTIDAD	STOCK
Recepción WH/IN/00009	Vendors	WH/Stock	12	12
Entrega WH/OUT/00056	WH/Stock	Customers	5	7
Devolución WH/IN/00011	Customers	WH/Stock	2	9
Entrega WH/OUT/00058	WH/Stock	Customers	9	0
Recepción WH/IN/00010	Vendors	WH/Stock	8	8
Entrega WH/OUT/00059	WH/Stock	Customers	5	3
Inventario físico (recuento 10)	Inventory adjustment	WH/Stock	7	10
Desecho SP/00001	WH/Stock	Inventory adjustment	1	9

Las ubicaciones y sus tipos

Cada almacén tiene una ubicación de vista con su mismo código, como WH, y debajo WH/Stock, donde se guarda la mercancía. Las ubicaciones forman un árbol: WH/Stock/Shelf 1 está dentro de WH/Stock, y lo que se pide a WH/Stock incluye a sus hijas.

TIPO DE UBICACIÓN	PARA QUÉ
Proveedor	Virtual. Origen de lo que llega de los proveedores (Vendors).
Cliente	Virtual. Destino de lo que se entrega (Customers).
Interno	Física, dentro de sus almacenes. Solo estas cuentan como existencias propias.
Virtual	Agrupar otras ubicaciones. No guarda productos.
Pérdida de inventario	Contrapartida de recuentos y desechos.
Producción	Contrapartida de la fabricación.
Transit	Mercancía de camino entre empresas o almacenes.

Lo que importa al trabajar

- Lo que está en Vendors, Customers o Inventory adjustment no se cuenta como stock.
- Una ubicación de tipo **Virtual** no se puede usar para guardar producto: sirve de carpeta.
- Sin el ajuste **Ubicaciones de almacenamiento**, todo se trata como una sola ubicación por almacén.

NO ACTIVO EN LA BASE DE EJEMPLO

En la base de ejemplo no está activo el ajuste **Ubicaciones de almacenamiento**, aunque existen ubicaciones de demostración como WH/Stock/Shelf 1. Por eso algunos menús no aparecen. El capítulo de configuración los explica todos.

Cantidades y estados

Un producto no tiene «una» cantidad, sino varias, y cada pantalla enseña la que necesita.

EN PANTALLA	QUÉ SIGNIFICA
Cantidad real / Stock real / On Hand	Lo que hay físicamente en sus ubicaciones internas ahora.
Cantidad reservada	La parte del stock real apartada para traslados.
Disponible	Stock real menos reservado. Es lo que puede prometer.
Entrante	Lo que llegará por recepciones y traslados ya confirmados.
Saliente	Lo que saldrá por entregas ya confirmadas.
Pronosticado / Cantidad pronosticada	Stock real + entrante – saliente.

Ejemplo

Con la entrega WH/OUT/00058 sin validar, el informe del Panel acústico PA-40 mostraba:

STOCK REAL	ENTRANTE	SALIENTE	PRONOSTICADO
9	8	14	3

Hay 9 en el estante, llegarán 8 y se han comprometido 14. Quedarán 3. Si se atiende la entrega ahora, solo hay 9.

RECUERDE

Una venta en borrador no reduce nada. La demanda solo cuenta cuando el traslado se ha confirmado.

CONSEJO

Si un número parece no cuadrar, mire primero si la pantalla filtra por almacén o ubicación: **Stock real** cambia según eso.

Los estados de un traslado

Borrador En espera de otra operación En espera **Listo** Hecho

ESTADO	SIGNIFICA	QUÉ HACER
Borrador	Aún no está confirmado. No reserva nada.	Revise y pulse Marcar como pendiente .
En espera de otra operación	Depende de otro traslado anterior.	Termine primero el anterior.
En espera	No hay existencias para reservar.	Espere la mercancía y pulse Comprobar disponibilidad .
Listo	Reservado y preparado para procesarse.	Pulse Validar .
Hecho	Procesado. Las existencias ya han cambiado.	Solo cabe devolver.
Cancelado	No se hará.	Nada.

Cuándo un traslado está «Listo»

Depende de la **Política de envío** del traslado:

POLÍTICA DE ENVÍO	LISTO CUANDO
Lo antes posible	Se ha reservado al menos un producto. Se admite el envío parcial.
Cuando todos los productos estén listos	Se ha reservado todo.

Por eso una entrega de 14 con 9 disponibles puede salir como **Listo**: con **Lo antes posible** basta con poder enviar parte. Lo verá en el capítulo siguiente.

ATENCIÓN

Una vez en **Hecho**, un traslado no se puede cancelar. El stock ya se ha movido, y hay que deshacerlo con una devolución.

Rutas, reglas y mapa de la aplicación

Una ruta describe el camino de un producto. Cada etapa es una regla. Las rutas básicas las crea Odoo al configurar el almacén:

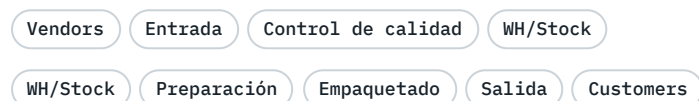
RUTA DE LA BASE	QUÉ HACE
YourCompany: Receive in 1 step (stock)	De Vendors a WH/Stock, de una vez.
YourCompany: Deliver in 1 step (ship)	De WH/Stock a Customers, de una vez.
Comprar	Cuando falta producto, crea una solicitud de presupuesto.

Dos clases de regla

ACCIÓN	CÓMO ACTÚA
Obtener desde	La necesidad en el destino tira de la mercancía desde el origen.
Empujar a	Lo que llega a una ubicación se envía a la siguiente.
Pull & Push (jalar & empujar)	Las dos cosas.
Comprar	Genera una solicitud de presupuesto al proveedor.

Rutas en varias etapas

Un almacén grande puede recibir en un muelle y almacenar después, o preparar, empaquetar y entregar por separado:



Cada flecha es un traslado propio, con su documento. Por eso aparece el estado **En espera de otra operación**: el siguiente paso aguarda al anterior.

PRIORIDAD

Odoo busca la regla por orden: la ruta indicada en la línea del documento, la del embalaje, las del producto y su categoría, y por último las del almacén.

NO ACTIVO EN LA BASE DE EJEMPLO

Las rutas en varias etapas dependen del ajuste **Rutas multietapa**. Se explica en el capítulo de configuración.

Mapa de la aplicación

MENÚ	QUÉ HAY
Información general	Tablero con una tarjeta por tipo de operación.
Operaciones > Traslados	Recepciones, Entregas e Interno.
Operaciones > Ajustes	Inventario físico y Desechar.
Operaciones > Abastecimiento	Reposición, References y ejecutar el planificador.
Productos	Productos, Variantes de producto, Números de serie/lote y Paquetes.
Informes	Stock, Ubicaciones, Historial de movimientos, Análisis de movimientos y Rendimiento.
Configuración	Ajustes, almacenes, rutas, productos y entrega.

Menús que pueden no aparecer

Algunos menús solo se ven con su ajuste activo. Si no los encuentra, no faltan: están ocultos.

MENÚ	APARECE CON
Interno, Ubicaciones (informe y configuración), Categorías de almacenamiento, Reglas de almacenamiento	Ubicaciones de almacenamiento
Rutas, Reglas, References	Rutas multietapa
Paquetes, Tipos de paquete	Paquetes
Unidades y embalajes	Unidades de medida y embalajes

SOBRE LAS CAPTURAS

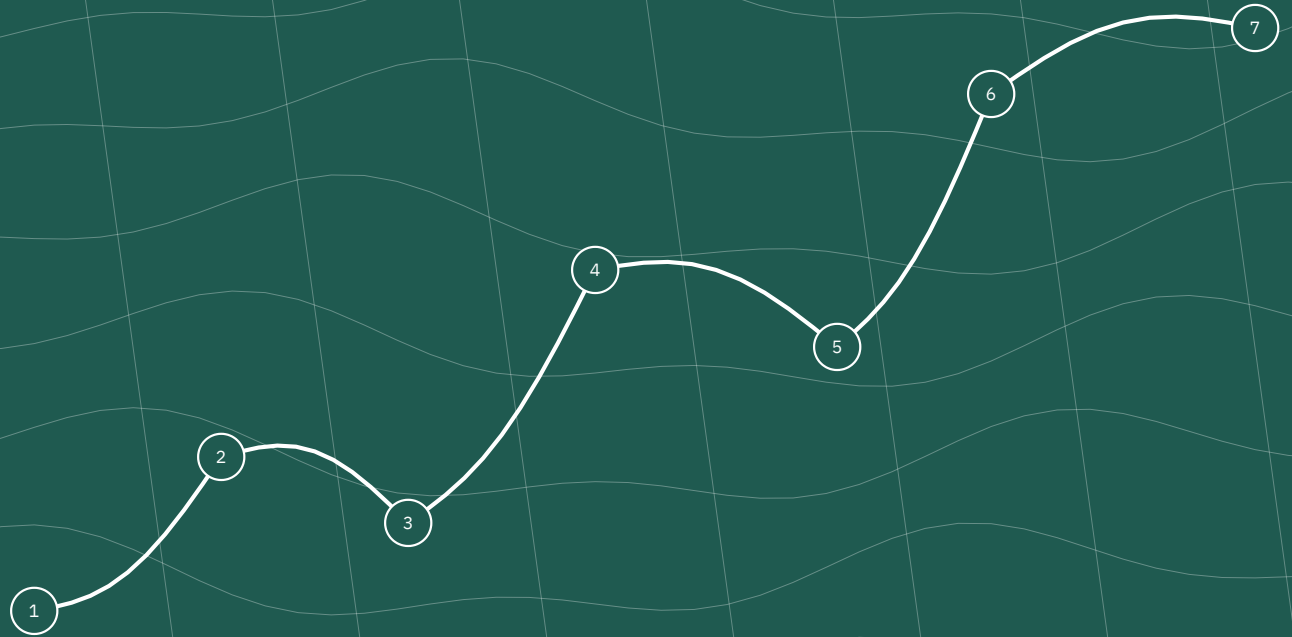
Las capturas de esos menús en este manual se han tomado abriendo la pantalla directamente, sin cambiar los ajustes de la base. Con el ajuste activo, verá lo mismo.

3

Recibir y entregar mercancía

El día a día del almacén, con documentos reales:
una recepción parcial, una entrega sin
existencias suficientes y lo que queda pendiente.

Información general
La lista de traslados
Crear una recepción
Recibir menos de lo previsto
Pedidos pendientes
Preparar una entrega
Confirmación por SMS
Disponibilidad y reservas
Traslados internos



El tablero de Información general

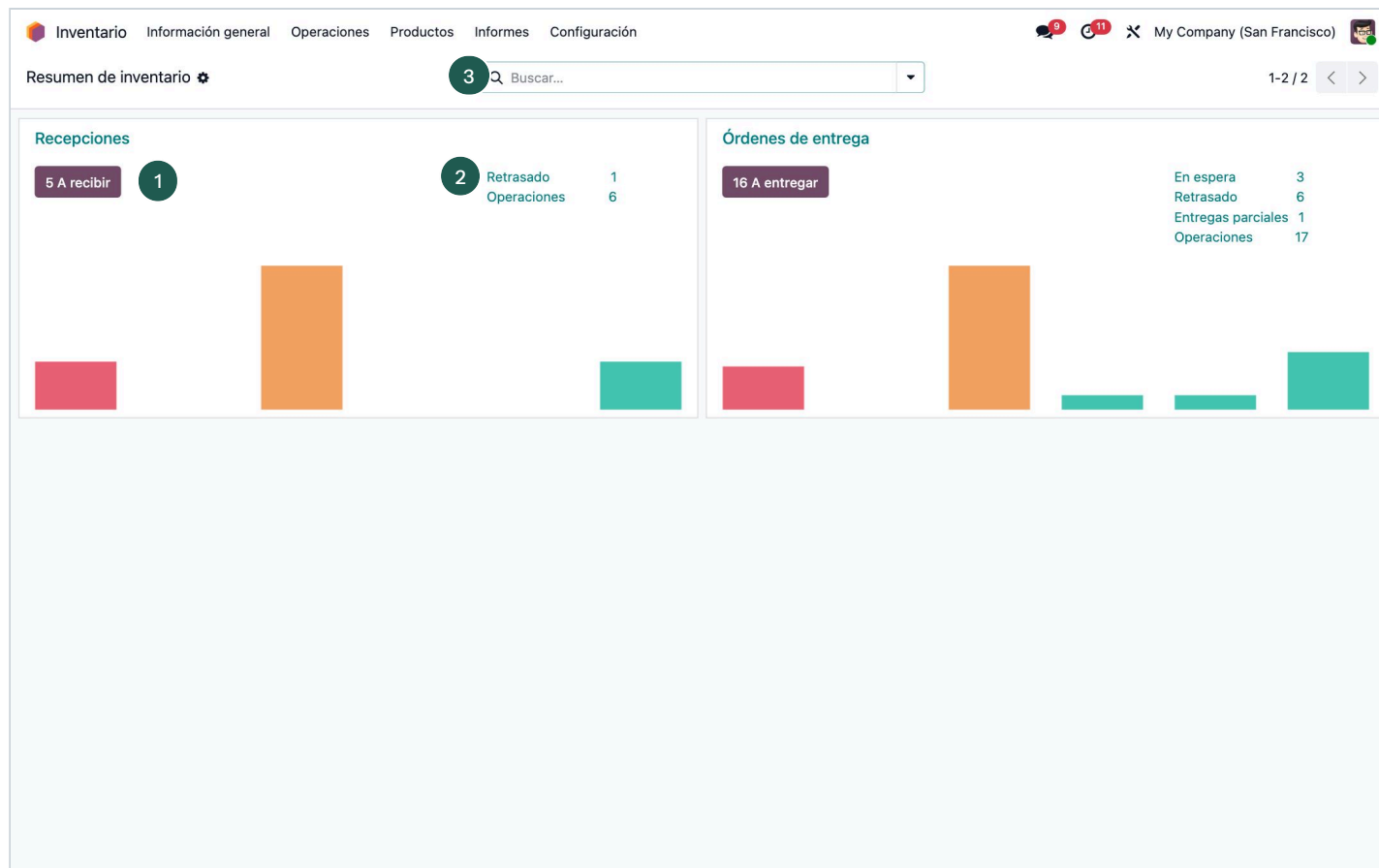
Es la pantalla de inicio de la aplicación. Muestra una tarjeta por cada tipo de operación, con el trabajo pendiente.

- 1 Botón principal. «5 A recibir» abre los traslados listos para procesar.
- 2 **Retrasado**: traslados con la fecha programada ya pasada.
- 3 Barra de búsqueda, por si tiene muchas tarjetas.

Según la tarjeta, también aparecen **En espera** y **Operaciones**, con el total de traslados abiertos. El gráfico de barras reparte el trabajo por fechas: las barras rojas están atrasadas.

CONSEJO

Tenga esta pantalla como punto de partida del turno: lo urgente se ve sin abrir listados.



Tablero con las tarjetas Recepciones y Órdenes de entrega.

El menú de cada tarjeta

Los tres puntos verticales de la tarjeta abren su menú.

GRUPO OPCIONES

Ver **Todos, Listo, En espera.**

Crear **Nuevo:** un traslado de ese tipo.

Otras **Informes:** análisis de ese tipo de operación.

Añadir a favoritos: sube la tarjeta y la destaca para usted.

Configuración: abre el formulario del tipo de operación.

CONSEJO

Los favoritos son personales. Si un compañero trabaja solo con entregas, puede fijar esa tarjeta sin que usted la vea así.

The screenshot shows the Odoo Inventory Management interface. At the top, there's a navigation bar with links: Inventario, Información general, Operaciones, Productos, Informes, and Configuración. On the right, there are notification icons and the user's name 'My Company (San Francisco)'. Below the navigation bar, there's a search bar and a page indicator '1-2 / 2'. The main content area is divided into two columns. The left column is titled 'Recepciones' and has a card labeled '5 A recibir'. The right column is titled 'Órdenes de entrega' and has a card labeled '16 A entregar'. A menu is open over the 'Recepciones' card, showing options: Vista (Nuevo, Informes), Todos, Listo, En espera, and a row of colored circles. Below the menu are 'Añadir a favoritos' and 'Configuración' options. On the right side of the 'Órdenes de entrega' card, there's a summary table:

En espera	3
Retrasado	6
Entregas parciales	1
Operaciones	17

Menú de la tarjeta Recepciones.

La lista de recepciones

Entre en **Operaciones > Traslados > Recepciones**. **Entregas** funciona igual, con sus propias columnas.

- 1 **Nuevo** crea una recepción a mano.
- 2 Búsqueda: por referencia, contacto, documento de origen o producto.
- 3 **Fecha programada**: en naranja, hoy; en rojo, atrasada.
- 4 **Estado** de cada traslado.

La estrella de la izquierda marca el traslado como urgente: se reserva antes que los demás.

IMPORTANTE
Si la recepción viene de un pedido de compra, no la cree: ya la ha creado el pedido. Búsquela por el número en **Documento de origen**.

InventarioInformación generalOperacionesProductosInformesConfiguración

1 NuevoRecepciones

2 3 4

Recepciones x Buscar...1-8 / 8

	Referencia	Contacto	Fecha programada	Documento de origen	Compañía	Estado
☐ ☆	WH/IN/00002	Wood Corner	Hace 5 días		My Company (San Francisco)	Listo
☐ ☆	WH/IN/00005	Wood Corner	Hoy		My Company (San Francisco)	Borrador
☐ ☆	WH/IN/00004	Wood Corner	Hoy		My Company (San Francisco)	Listo
☐ ☆	WH/IN/00003	Wood Corner	Hoy		My Company (San Francisco)	Listo
☐ ☆	WH/IN/00001		Hoy		My Company (San Francisco)	Borrador
☐ ☆	WH/IN/00006	Ready Mat	Hoy	P00011	My Company (San Francisco)	Listo
☐ ☆	WH/IN/00008	Suministros Ibéricos S.L.	El próximo mes	P00012	My Company (San Francisco)	Listo
☐ ☆	WH/IN/00007	Suministros Ibéricos S.L.		P00012	My Company (San Francisco)	Hecho

Lista de recepciones de la base de ejemplo.

9

11

My Company (San Francisco)

Inventario

Información general

Operaciones

Productos

Informes

Configuración

Nuevo

Entregas

Q

Entregas

Buscar...

1-60 / 60

<

>

	Referencia	Estado
☐	WH/OUT/00025	Hecho
☐	WH/OUT/00026	Hecho
☐	WH/OUT/00027	Hecho
☐	WH/OUT/00028	Hecho
☐	WH/OUT/00029	Hecho
☐	WH/OUT/00030	Hecho
☐	WH/OUT/00031	Hecho
☐	WH/OUT/00032	Hecho
☐	WH/OUT/00033	Hecho
☐	WH/OUT/00034	Hecho
☐	WH/OUT/00035	Hecho
☐	WH/OUT/00036	Hecho
☐	WH/OUT/00013	Hecho
☐	WH/OUT/00008	Hecho
☐	WH/OUT/00014	Hecho
☐	WH/OUT/00015	Hecho
☐	WH/OUT/00016	Hecho
☐	WH/OUT/00017	Hecho
☐	WH/OUT/00018	Hecho

Filtros

Pendiente

Mis traslados

Destacado

Borrador

En espera

Listo

Retrasado

Ayer

Hoy

Mañana

Disponibilidad tardía

Entregas parciales

Advertencias

Filtro personalizado...

Agrupar por

Estado

Fecha programada

Documento de origen

País de destino

Tipo de operación

Propiedades

Grupo personalizado

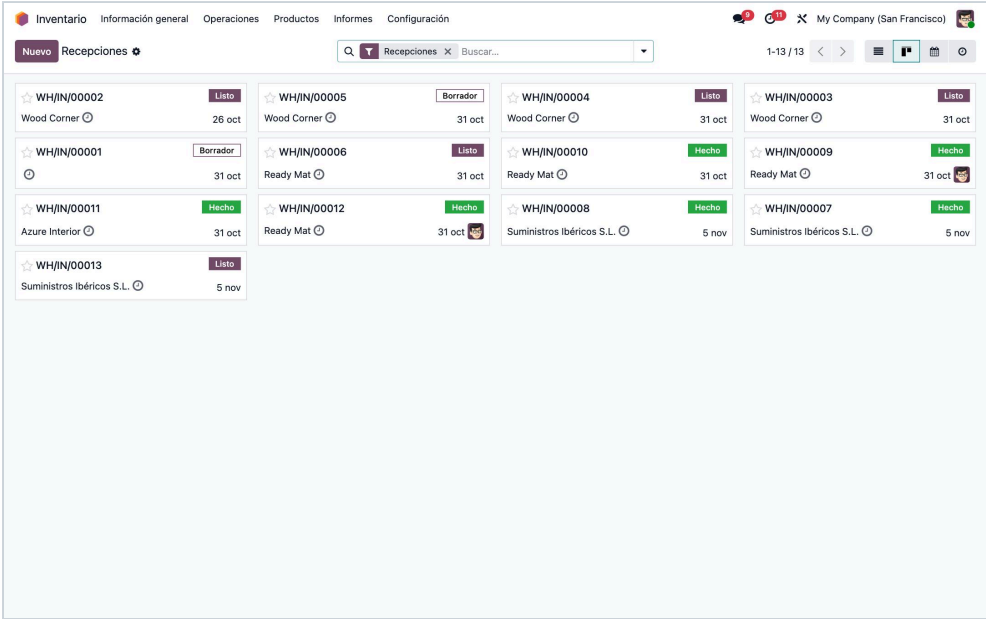
Favoritos

Guardar búsqueda actual...

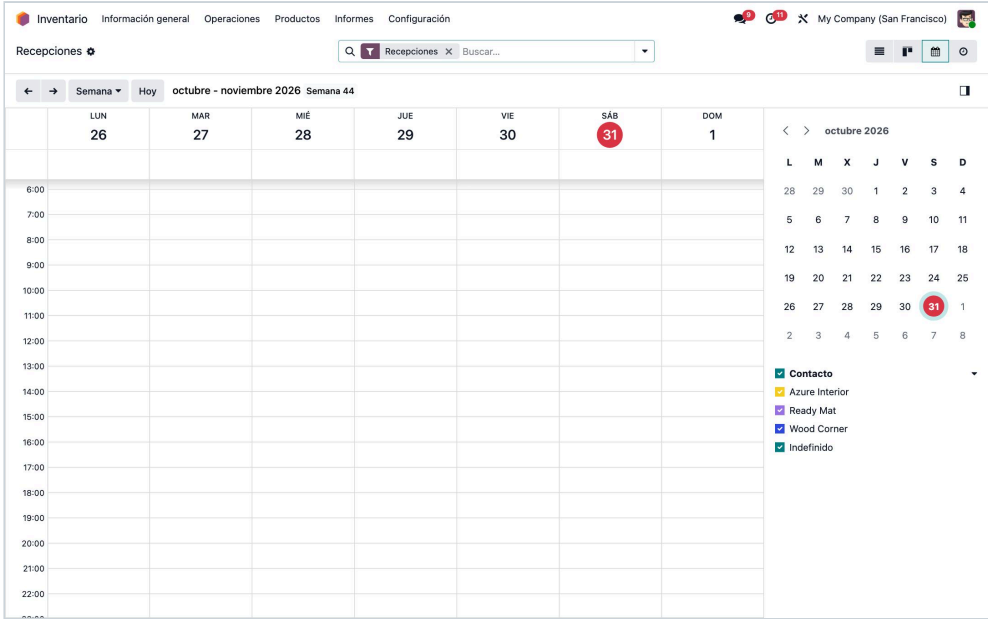
Inventario · Odoo 19 Manual de usuario

Otras vistas de los traslados

Además de la lista hay **kanban**, calendario y actividad. En kanban, arrastrar una tarjeta no valida el traslado: hay que abrirlo. El calendario ayuda a ver qué días se concentra la carga del muelle.



Kanban: una tarjeta por traslado, en columnas por estado.



Calendario: cada traslado en su fecha programada.

Crear una recepción a mano

Se usa para mercancía que llega sin pedido de compra: una muestra, un material devuelto, un envío imprevisto.

- 1 Pulse **Nuevo**.
- 2 En **Recibir de**, elija el proveedor.
- 3 **Tipo de operación** viene relleno: **YourCompany: Recepciones**.
- 4 Compruebe **Fecha programada**.
- 5 Si tiene albarán del proveedor, anote su número en **Documento de origen**.
- 6 En la pestaña **Operaciones**, pulse **Añadir un producto**, elija el producto y escriba la **Demanda**.

El título «Nuevo Recepción» cambia a la referencia definitiva al guardar.

The screenshot shows the Odoo 'Nuevo Recepción' form. At the top, there's a navigation bar with 'Inventario', 'Información general', 'Operaciones', 'Productos', 'Informes', and 'Configuración'. Below this is a sub-header with 'Nuevo', 'Recepciones', and a search icon. The main form area has a title 'Nuevo Recepción' and several fields: 'Recibir de' (p. ej. Lumber Inc), 'Fecha programada' (31 oct, 3:53), 'Tipo de operación' (YourCompany: Recepciones), and 'Documento de origen' (p. ej. PO0032). There are tabs for 'Operaciones', 'Info adicional', and 'Nota'. Below these is a table with columns 'Producto' and 'Demanda', and a button 'Añadir un producto'. The right sidebar shows a chat window with a message from Mitchell Admin: 'Creando un nuevo registro...'.

Recepción nueva, aún sin datos.

Confirmar: de Borrador a Listo

Guardada, la recepción WH/IN/00009 está en **Borrador**, para 20 unidades del Panel acústico PA-40.

- 1 Marcar como pendiente confirma el traslado.
- 2 Estado actual.
- 3 Proveedor.
- 4 Fecha prevista.
- 5 Pestañas del documento.

Mientras esté en borrador no cuenta como mercancía entrante: el pronosticado del producto no cambia.

CONSEJO
Odoo muestra también **Validar** en borrador. Con él se confirma y se valida en un solo paso, sin pasar por **Listo**.

Inventario

Información general

Operaciones

Productos

Informes

Configuración

Nuevo

Recepciones

WH/IN/00009

Movimientos

Código de barras

1/1

1

Marcar como pendiente

Validar

Devolver

Cancelar

2

Borrador

Listo

Hecho

Enviar mensaje

Registrar una nota

Actividad

☆

WH/IN/00009

Recibir de

3

Ready Mat

Fecha programad

4

31 oct, 3:53

Tipo de operación

YourCompany: Recepciones

Documento de origen

p. ej. PO0032

5

Operaciones

Info adicional

Nota

Producto	Demanda
[PA-40] Panel acústico PA-40	20,00
Añadir un producto	

Hoy

Mitchell Admin

3:53

Traslado creado

Recepción en borrador con una línea.

Inventario • Odoo 19 Manual de usuario

Traslados

34

Recibir menos de lo previsto

Han pedido 20 paneles, pero el camión trae 12. Una vez en **Listo**:

- 1 **Validar** registrará la entrada.
- 2 Escriba en **Cantidad** lo que ha llegado de verdad: 12.
- 3 Estado **Listo**.

Si la cantidad coincide con la demanda, Odoo valida sin preguntar. Si es menor, pregunta qué hacer con el resto.

CONSEJO

Cuente primero y valide después. La validación mueve las existencias y, si hay valoración automática, puede generar asientos.

The screenshot shows the 'Recepciones' (Receptions) form in Odoo. The form is titled 'WH/IN/00009'. It has a navigation bar with buttons: 'Comprobar disponibilidad', '1 Validar', 'Imprimir', 'Devolver', 'Cancelar', '3 Borrador', 'Listo', and 'Hecho'. The 'Listo' button is highlighted. The form contains the following information:

- Recibir de:** Ready Mat
- Tipo de operación:** YourCompany: Recepciones
- Fecha programada:** 31 oct, 3:53
- Documento de origen:** p. ej. PO0032

Below the form, there is a table with the following columns: 'Producto', 'Demanda', and 'Cantidad'. The table contains one row:

Producto	Demanda	Cantidad
[PA-40] Panel acústico PA-40	20	12,00

The 'Cantidad' column shows a discrepancy between the 'Demanda' (20) and the 'Cantidad' (12,00). A green circle with the number '2' is placed over the 'Cantidad' value. Below the table, there is a link 'Añadir un producto'.

On the right side of the form, there is a sidebar with a search bar and a list of activities. The activities listed are:

- Mitchell Admin 3:53 Borrador → Listo (Estado)
- Mitchell Admin 3:53 Traslado creado

Recepción con 20 de demanda y 12 de cantidad.

Crear entrega parcial

Al validar menos de la demanda aparece este diálogo. El nombre confunde, porque también sale en recepciones: significa «dejar lo que falta en otro documento».

BOTÓN	QUÉ HACE
Crear entrega parcial	Valida lo recibido y crea otro traslado con lo que falta. Úselo si el resto va a llegar.
Sin entrega parcial	Valida lo recibido y da el resto por perdido. No queda nada pendiente.
Descartar	Vuelve al traslado sin validar.

ATENCIÓN

Sin entrega parcial cierra la diferencia para siempre. En una compra, esa cantidad dejará de esperarse.

El campo **Crear entrega parcial** del tipo de operación puede fijar la respuesta para no preguntar: **Preguntar**, siempre o nunca.

¿Crear entrega parcial?



Ha procesado menos productos que la demanda inicial.

Cree un pedido en espera si espera procesar los productos restantes más adelante. No cree un pedido pendiente si no procesará los productos restantes.

Crear entrega parcial

Sin entrega parcial

Descartar

Diálogo ¿Crear entrega parcial?

El resultado de una recepción

WH/IN/00009 pasa a **Hecho**.

- 1 Estado final. Aparece también **Fecha efectiva**, la real de la operación.
- 2 La conversación deja constancia: «Se ha creado la entrega parcial WH/IN/00010», y el cambio de cantidad de 20 a 12.

La demanda de la línea se ajusta a lo recibido: el documento refleja lo que pasó, y las 8 unidades restantes viven en el nuevo traslado.

Quedan solo **Imprimir** y **Devolver**.

The screenshot shows the Odoo Inventory 'Recepciones' (Receptions) form for WH/IN/00009. The form is in the 'Hecho' (Done) state, indicated by a green arrow and a 'Hecho' button in the top right. The form includes a table with one line item: '[PA-40] Panel acústico PA-40' with a demand of 12.00 and a quantity of 12.00. The right sidebar shows a chat history with messages from Mitchell Admin.

Form Details:

- Header:** Inventario, Información general, Operaciones, Productos, Informes, Configuración. My Company (San Francisco).
- Buttons:** Nuevo, Recepciones, WH/IN/00009, Movimientos, Código de barras, Imprimir, Devolver, Borrador, Listo, Hecho, Enviar mensaje, Registrar una nota, Actividad.
- Form Fields:**
 - Recibir de: Ready Mat
 - Tipo de operación: YourCompany: Recepciones
 - Fecha programada: 31 oct, 3:53
 - Fecha efectiva: 31 oct, 3:53
 - Documento de origen: ?
- Table:**

Producto	Demanda	Cantidad
[PA-40] Panel acústico PA-40	12,00	12,00
- Chat History:**
 - Mitchell Admin 3:53: Listo → Hecho (Estado)
 - Mitchell Admin 3:53: Se ha creado la entrega parcial WH/IN/00010.
 - Mitchell Admin 3:53: La demanda inicial ha sido actualizada.
 - [PA-40] Panel acústico PA-40:
 - Cantidad: 20.0 -> 12.0
 - Mitchell Admin 3:53: Borrador → Listo (Estado)
 - Mitchell Admin 3:53: Traslado creado

Recepción validada.

Atender el pedido pendiente

WH/IN/00010 es el traslado con las 8 unidades que faltaban. Hereda proveedor y producto, y aparece en la lista como cualquier otro.

1 **Validar** cuando llegue el resto.

2 **Demanda:** 8, lo que quedaba.

El campo **Entrega parcial de** enlaza con el documento original. El filtro **Entregas parciales** lista todos los traslados de este tipo.

CONSEJO

Si un pedido pendiente ya no va a llegar, ábralo y pulse **Cancelar**.

The screenshot displays the Odoo 'Recepciones' (Receptions) form for the document WH/IN/00010. The form is titled 'Nuevo Recepciones WH/IN/00010' and includes a search bar and a 'Código de barras' (Barcode) field. The main form area is divided into sections for 'Recibir de' (Ready Mat), 'Fecha programada' (31 oct, 3:53), 'Tipo de operación' (YourCompany: Recepciones), and 'Documento de origen' (p. ej. PO0032). Below these, there are tabs for 'Operaciones', 'Info adicional', and 'Nota'. A table lists the product '[PA-40] Panel acústico PA-40' with a demand of 8,00 and a quantity of 8,00. The interface includes buttons for 'Validar', 'Imprimir', 'Devolver', 'Cancelar', 'Borrador', 'Listo', 'Hecho', 'Enviar mensaje', 'Registrar una nota', and 'Actividad'. A sidebar on the right shows a chat log with a message from Mitchell Admin: 'Traslado creado'.

La recepción pendiente WH/IN/00010.

En la columna **Contacto** está la dirección de entrega, y en **Estado**, por dónde va cada una.

Para crear una entrega sin pedido de venta, pulse **Nuevo**: es el mismo formulario que una recepción, con **Dirección de entrega** en lugar de **Recibir de**.

<div> <div>Inventario</div> <div>Información general</div> <div>Operaciones</div> <div>Productos</div> <div>Informes</div> <div>Configuración</div> </div>		<div> <div> <div></div> <div>9</div> </div> <div> <div></div> <div>11</div> </div> <div> <div></div> </div> <div>My Company (San Francisco)</div> <div> <div></div> </div> </div>				
<div> <div>Nuevo</div> <div>Entregas</div> </div>		<div> <div>Q</div> <div>Entregas</div> <div>Buscar...</div> </div>				<div>1-55 / 55</div> <div> <div><</div> <div>></div> </div> <div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> </div>
	Referencia	Contacto	Fecha programada	Documento de origen	Compañía	Estado
☐	WH/OUT/00025				My Company (San Francisco)	Hecho
☐	WH/OUT/00026				My Company (San Francisco)	Hecho
☐	WH/OUT/00027				My Company (San Francisco)	Hecho
☐	WH/OUT/00028				My Company (San Francisco)	Hecho
☐	WH/OUT/00029				My Company (San Francisco)	Hecho
☐	WH/OUT/00030				My Company (San Francisco)	Hecho
☐	WH/OUT/00031				My Company (San Francisco)	Hecho
☐	WH/OUT/00032				My Company (San Francisco)	Hecho
☐	WH/OUT/00033				My Company (San Francisco)	Hecho
☐	WH/OUT/00034				My Company (San Francisco)	Hecho
☐	WH/OUT/00035				My Company (San Francisco)	Hecho
☐	WH/OUT/00036				My Company (San Francisco)	Hecho
☐	WH/OUT/00013				My Company (San Francisco)	Hecho
☐	WH/OUT/00008				My Company (San Francisco)	Hecho
☐	WH/OUT/00014				My Company (San Francisco)	Hecho
☐	WH/OUT/00015				My Company (San Francisco)	Hecho
☐	WH/OUT/00016				My Company (San Francisco)	Hecho
☐	WH/OUT/00017				My Company (San Francisco)	Hecho
☐	WH/OUT/00018				My Company (San Francisco)	Hecho

Preparar y validar una entrega

WH/OUT/00056 lleva 5 paneles al cliente. Tras **Marcar como pendiente** Odoo reserva el producto:

- 1 Validar da salida a la mercancía.
- 2 Estado **Listo**: todo reservado.
- 3 Cantidad reservada.

Si la cantidad preparada es la demanda, basta con validar. Si no, corrija **Cantidad** y Odoo le preguntará por el resto.

La columna **Demanda** no se toca al preparar: indica lo que se comprometió.

InventarioInformación generalOperacionesProductosInformesConfiguración

NuevoEntregas

WH/OUT/00056

Movimientos

Código de barras

1/1

1ValidarImprimirDevolverCancelar

2BorradorEn esperaListoHecho

Enviar mensajeRegistrar una notaActividad

☆WH/OUT/00056

Dirección de entregaAzure Interior

Tipo de operaciónYourCompany: Órdenes de entrega

Fecha programada31 oct, 3:54

Disponibilidad del productoDisponible

Documento de origenp. ej. PO0032

OperacionesInfo adicionalNota

Producto	Demanda	Cantidad
[PA-40] Panel acústico PA-40	Disponible	5,00
Añadir un producto		

Hoy

Mitchell Admin3:54

Borrador → Listo (Estado)

Mitchell Admin3:54

Traslado creado

Entrega lista para validar.

Confirmación por SMS

La primera vez que valida una entrega de un cliente con teléfono, Odoo avisa de que enviará un SMS de confirmación. Solo sale una vez por empresa.

BOTÓN	QUÉ HACE
Confirmar	Valida y envía el SMS. A partir de ahora, enviará uno en cada entrega sin volver a preguntar.
Deshabilitar SMS	Valida y desactiva Text Confirmation en los ajustes.
Cancelar	Vuelve sin validar.

El aviso depende del ajuste **Text Confirmation**, activo por defecto, y los SMS son un servicio de pago de Odoo: necesitan créditos.

ATENCIÓN

Antes de validar la primera entrega real, decida si quiere enviar SMS a sus clientes. Si no, desactive el ajuste.

SMS

Está a punto de confirmar esta orden de entrega por mensaje de texto SMS.
Esta característica se puede desactivar fácilmente desde los ajustes de inventario o haciendo clic en "Deshabilitar SMS".

Confirmar

Deshabilitar SMS

Cancelar

Aviso de SMS en la primera entrega de la empresa.

Entrega terminada

Así queda una entrega validada. En la captura, WH/OUT/00059.

- 1 **Devolver** abre el asistente de devoluciones.
- 2 Estado **Hecho**.
- 3 **Fecha efectiva**: cuándo salió.

La venta asociada recibe la cantidad entregada: con la política **Cantidades entregadas**, ese es el dato que se factura.

Imprimir saca el albarán de entrega.

Nuevo

Entregas

WH/OUT/00059

Movimientos

Código de barras

1/1

<

>

Imprimir

1 Devolver

2 Borrador

En espera

Listo

Hecho

Enviar mensaje

Registrar una nota

Actividad

1

☆

WH/OUT/00059

Dirección de entrega

Ayuntamiento De Bilbao

Tipo de operación

YourCompany: Órdenes de entrega

Entrega parcial de

WH/OUT/00058

Fecha programada

31 oct, 3:56

Fecha efectiva

3 31 oct, 3:57

Documento de origen

Operaciones

Info adicional

Nota

Producto	Demanda	Cantidad
[PA-40] Panel acústico PA-40	5,00	5,00

Hoy

Mitchell Admin

3:57

Listo → Hecho (Estado)

Mitchell Admin

3:57

En espera → Listo (Estado)

Mitchell Admin

3:57

Traslado creado

Entrega validada.

Entregar sin existencias suficientes

WH/OUT/00058 pide 14 paneles y solo hay 9.
Odoo reserva lo que puede:

- 1 **Comprobar disponibilidad** repite la reserva.
- 2 Está en **Listo** porque la política es **Lo antes posible**: basta con poder enviar algo.
- 3 Etiqueta de previsión.

Demanda dice 14 y **Cantidad**, 9. El distintivo naranja «Previsto 31/10/2026» avisa de que faltan unidades y de cuándo se esperan.
Púlselo para abrir el informe de previsión.

CONSEJO

Otro color, otra lectura: en verde, disponible; en rojo, no llegará a tiempo o no hay previsión.

Entregas WH/OUT/00058

1 Comprobar disponibilidad **Validar** Imprimir Devolver Cancelar **2** Borrador En espera **Listo** Hecho Enviar mensaje Registrar una nota Actividad

WH/OUT/00058

Dirección de entrega Ayuntamiento De Bilbao Fecha programada 31 oct, 3:56

Tipo de operación YourCompany: Órdenes de entrega Disponibilidad del producto 31/10/2026 previsto Documento de origen p. ej. PO0032

Operaciones	Info adicional	Nota
Producto		
[PA-40] Panel acústico PA-40	Previsto 31/10/2026	

Demanda Cantidad

14,00 9,00

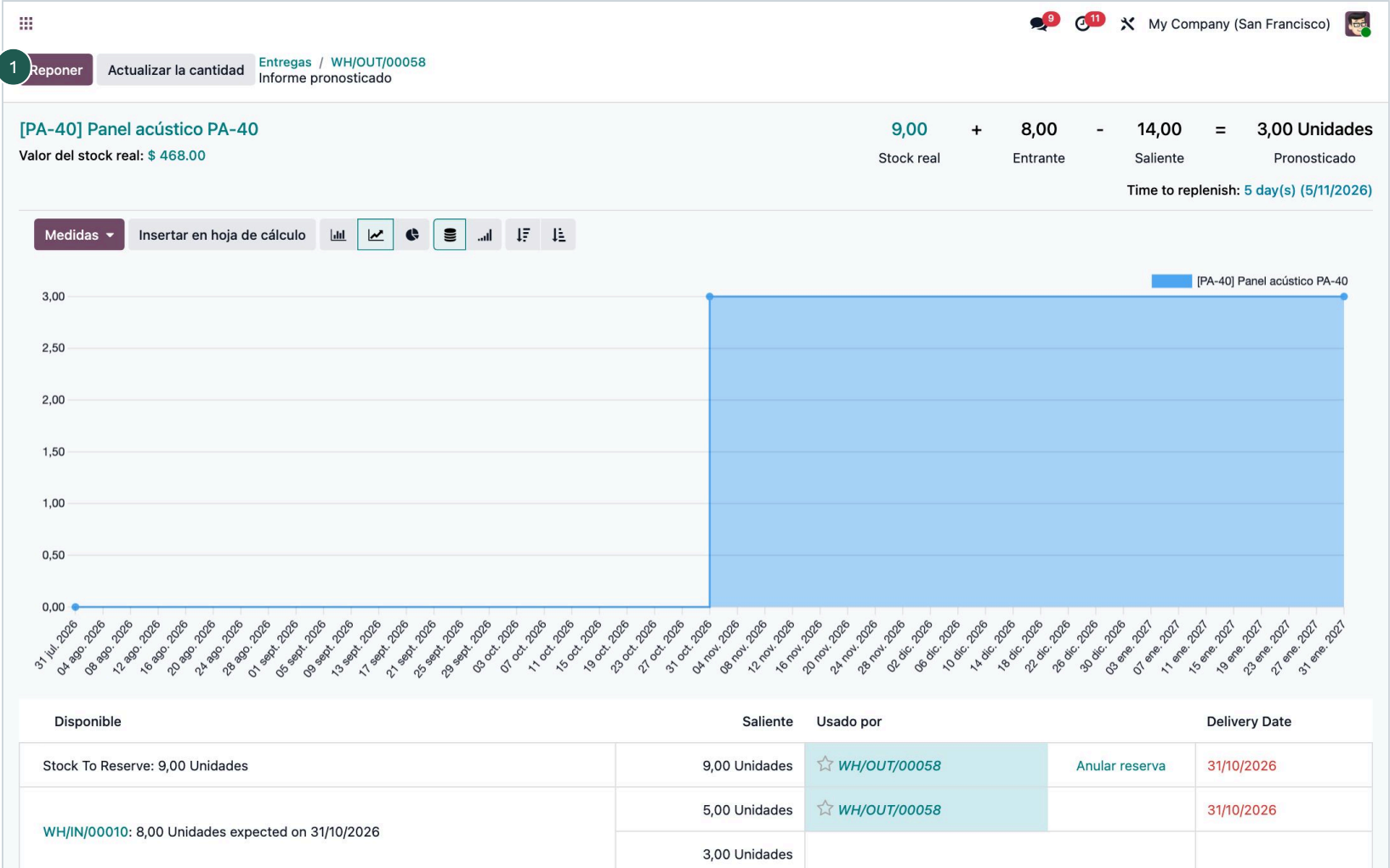
Añadir un producto

Chat window: Mitchell Admin 3:56 Borrador → Listo (Estado) Mitchell Admin 3:56 Traslado creado

Entrega con 14 de demanda y 9 reservadas.

El informe de previsión

Arriba, el cálculo: 9 de stock real + 8 de entrada - 14 de salida = 3. Abajo, qué documento consume cada unidad, con **Anular reserva** para liberarlas.



Informe pronosticado del Panel acústico PA-40.

Enviar lo que hay

Se valida con 9 y se pulsa **Crear entrega parcial**. En salidas, el diálogo tiene su sentido literal.

Odoo crea WH/OUT/00059 con las 5 unidades restantes. Sin existencias, queda **En espera**.

- 1 Estado **En espera**.
- 2 **Comprobar disponibilidad** volverá a intentarlo.

El campo **Entrega parcial de** apunta a WH/OUT/00058.

CONSEJO

Si el cliente no acepta envíos parciales, cambie **Política de envío** a **Cuando todos los productos estén listos** en la pestaña **Info adicional**.

Nuevo

Entregas

WH/OUT/00059

Movimientos

Código de barras

1

Borrador

En espera

Listo

Hecho

Enviar mensaje

Registrar una nota

Actividad

2

Comprobar disponibilidad

Validar

Devolver

Cancelar

☆

WH/OUT/00059

Dirección de entrega

Ayuntamiento De Bilbao

Tipo de operación

YourCompany: Órdenes de entrega

Entrega parcial de ?

WH/OUT/00058

Fecha programada ?

31 oct, 3:56

Disponibilidad del producto ?

31/10/2026 previsto

Documento de origen ?

p. ej. PO0032

Operaciones

Info adicional

Nota

Producto	Demanda	Cantidad
[PA-40] Panel acústico PA-40	5,00	0,00
Añadir un producto		

Hoy

Mitchell Admin

3:57

Traslado creado

Entrega pendiente en espera.

Quando llega la mercancía

Al validarse la recepción WH/IN/00010, entran 8 paneles. En esta base, Odoo reservó solo: WH/OUT/00059 pasó a **Listo** sin pulsar nada.

- 1 Pasa a **Listo**.
- 2 **Cantidad:** 5, todo reservado.

Si sigue **En espera**, por ejemplo con reserva manual, pulse **Comprobar disponibilidad**. Después, **Validar**.

Quién reserva primero

Se atienden primero los traslados urgentes (la estrella) y después los de fecha más antigua.

CONSEJO
Anular reserva, en la rueda dentada, devuelve las unidades al disponible, para dárselas a otro cliente con más prisa.

Nuevo

Entregas

WH/OUT/00059

Movimientos

Código de barras

Validar

Imprimir

Devolver

Cancelar

1

Borrador

En espera

Listo

Hecho

Enviar mensaje

Registrar una nota

Actividad

☆ WH/OUT/00059

Dirección de entrega

Ayuntamiento De Bilbao

Tipo de operación

YourCompany: Órdenes de entrega

Entrega parcial de ?

WH/OUT/00058

Fecha programada ?

31 oct, 3:56

Disponibilidad del producto ?

Disponible

Documento de origen ?

p. ej. PO0032

Operaciones

Info adicional

Nota

Producto	Demanda	Cantidad
[PA-40] Panel acústico PA-40	2	5,00
Añadir un producto		

Hoy

Mitchell Admin 3:57

En espera → Listo (Estado)

Mitchell Admin 3:57

Traslado creado

La entrega pendiente, ya reservada.

Cómo se reserva: el Método de reserva

Cada tipo de operación decide cuándo se apartan las existencias, en **Método de reserva**:

OPCIÓN	RESERVA
En la confirmación	Al confirmar. Es el valor habitual.
Manualmente	Solo al pulsar Comprobar disponibilidad .
Antes de la fecha programada	Unos días antes: Días, y Días cuando se destacó para los urgentes.

Con 3 días, una entrega para el día 20 no aparta producto hasta el 17, y mientras tanto otra venta puede usarlo.

La **Política de envío** sale por defecto del ajuste **Política de preparación de pedidos**, y se cambia en cada traslado. **Disponibilidad del producto** resume la situación en la cabecera.

CONSEJO

Si un pedido grande «se come» el stock de los pequeños, pruebe **Antes de la fecha programada** o **Manualmente**.

Inventario

Información general

Operaciones

Productos

Informes

Configuración

Nuevo

Tipos de operaciones

YourCompany: Órdenes de entrega

2 / 2

My Company (San Francisco)

Tipo de operación

Órdenes de entrega

General

Hardware

Aplicación de Código de barras

Tipo de operación

Entrega

Prefijo de secuencia

OUT

Código de barras

WHOUT

Método de reserva ?

☒ En la confirmación

☐ Manualmente

☐ Antes de la fecha programada

Compañía

My Company (San Francisco)

Tipo de devolución

YourCompany: Recepciones

Crear entrega parcial ?

Preguntar

Color de la tarjeta ?

☐

NÚMEROS DE LOTE/SERIE

Crear nuevo ?

☒

Utilizar existentes ?

☒

Método de reserva, en el tipo de operación Órdenes de entrega.

Traslados internos

Operaciones › Traslados › Interno mueve mercancía entre ubicaciones de su empresa: de un estante a otro, de una zona a otra, o entre almacenes. No cambia el total del stock, solo dónde está.

- 1
- Pulse **Nuevo**.
- 2
- Elija **Ubicación de origen** y **Ubicación de destino**.
- 3
- Añada los productos.
- 4
- Marcar como pendiente y **Validar**.

El flujo y los estados son los de una recepción.

NO ACTIVO EN LA BASE DE EJEMPLO

En la base de ejemplo este menú no se muestra, y la captura sale vacía, porque el ajuste **Ubicaciones de almacenamiento** está desactivado. Al activarlo, Odoo crea el tipo de operación de traslados internos y este menú.

Inventario

Información general

Operaciones

Productos

Informes

Configuración

Nuevo

Traslados internos

Q

Interno

X

Buscar...

My Company (San Francisco)

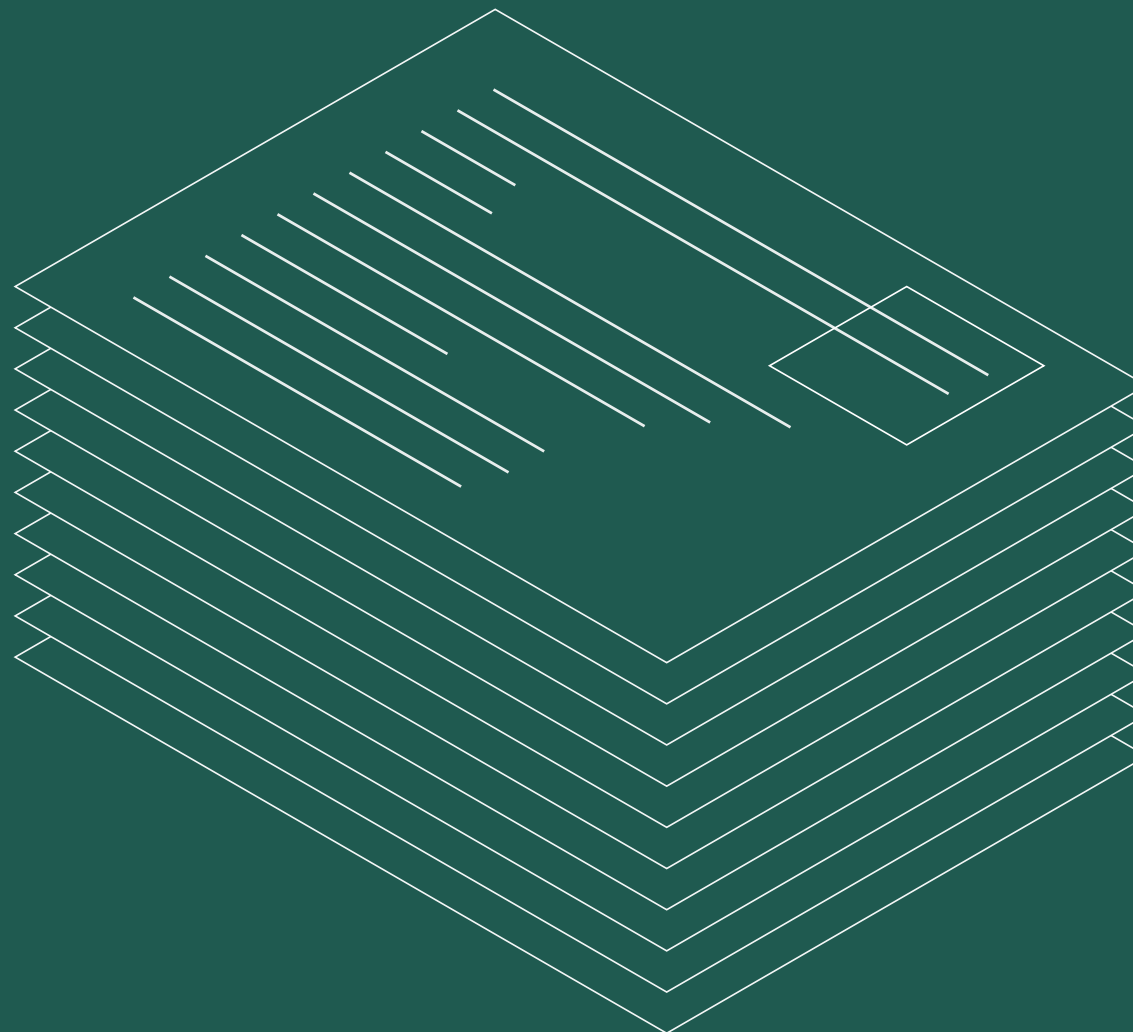
	Referencia	Contacto	Fecha programada	Documento de origen	Compañía	Estado
☐	REF0001	Wendi Baltz	El próximo mes		Laoreet id	En espera de otra o...
☒	REF0002	Thomas Passot	Hace 9 días		Laoreet id	Borrador
☐	REF0003	Wendi Baltz	Dentro de 2 meses		Viverra nam	En espera de otra o...
☒	REF0004	Henry Campbell	Dentro de 2 meses		Volutpat blandit	En espera de otra o...
☒	REF0005	Wendi Baltz	El próximo mes		Laoreet id	En espera de otra o...
☐	REF0006	Wendi Baltz			Laoreet id	Hecho
☒	REF0007	Thomas Passot	Hace 13 días		Integer vitae	Borrador
☐	REF0008	John Miller	El próximo mes		Integer vitae	En espera de otra o...
☒	REF0009	Thomas Passot			Volutpat blandit	Hecho
☐	REF0010	Wendi Baltz	El próximo mes		Volutpat blandit	En espera

No se encontraron traslados. ¡Creemos uno!

Los traslados le permiten mover productos de una ubicación a otra.

Traslados internos, sin registros en la base de ejemplo.

4



El traslado a fondo

Cada parte del documento: pestañas, botones, impresos, devoluciones y las opciones menos visibles de la rueda dentada.

Partes del formulario

Las tres pestañas

Botones

La rueda dentada

Imprimir

Devoluciones

Dividir, bloquear y anular reserva

Las partes de un traslado

Recepciones, entregas y traslados internos comparten formulario.

- 1 Botones inteligentes: abren lo relacionado.
- 2 Botones de acción. Cambian con el estado.
- 3 Estados.
- 4 Contacto: **Recibir de** o **Dirección de entrega**.
- 5 Tipo de operación.
- 6 Fecha programada y, ya hecho, Fecha efectiva.

Campos de la cabecera

- **Documento de origen:** pedido o referencia que lo originó.
- **Fecha límite:** sale del pedido. Valide antes para cumplir la fecha prometida.
- **Prioridad:** la estrella de **Normal** a **Urgente**.

1 ↑ Trazabilidad Movimientos Código de barras

2 Imprimir Devolver

3 Borrador Listo Hecho

Enviar mensaje Registrar una nota Actividad

1/1 < >

☆ WH/IN/00012

Recibir de 4 Ready Mat

Tipo de operación 5 YourCompany: Recepciones

Fecha programada 6 31 oct, 4:00

Fecha efectiva ? 31 oct, 4:06

Documento de origen ?

Operaciones Info adicional Nota

Producto	Demanda	Cantidad
[BZ-05] Barniz al agua 5 L	30,00	30,00 Detalles
[TT-02] Taburete técnico TT-2	3,00	3,00 Detalles

Hoy

Mitchell Admin 4:06
Listo → Hecho (Estado)

Mitchell Admin 4:02
Borrador → Listo (Estado)

Mitchell Admin 4:01
Traslado creado

Recepción con productos con seguimiento, ya validada.

Pestaña Operaciones y botones

La pestaña **Operaciones** es la lista **Movimientos de stock**: cada línea es un movimiento.

COLUMNA	QUÉ INDICA
Producto	El artículo. Con Descripción en recepciones o Descripción en las órdenes de entrega en la ficha, el texto aparece debajo.
Demanda	Lo previsto.
Cantidad	Lo reservado o realizado. Es la que cuenta al validar.
Detalles	Abre las operaciones detalladas.

El icono de la derecha añade columnas opcionales, como **Fecha límite**. La papelera quita una línea mientras el traslado no esté hecho.

Operaciones detalladas

Una línea de 30 unidades puede salir de dos estantes o lotes. Las operaciones detalladas registran esa realidad:

- Origen y destino concretos, con **Ubicaciones de almacenamiento** activo.
- Número de lote o de serie, con su cantidad.
- Paquete de origen y de destino, con **Paquetes** activo.
- Propietario, con **Consigna** activo.

Con **Mostrar operaciones detalladas** en el tipo de operación se ven siempre. **Permitir productos adicionales** decide si se puede añadir al escanear algo no previsto.

Los botones del traslado

BOTÓN	CUÁNDO SALE	QUÉ HACE
Marcar como pendiente	Borrador	Confirma e intenta reservar.
Comprobar disponibilidad	Reserva incompleta	Vuelve a reservar.
Validar	Antes de Hecho	Ejecuta el movimiento.
Imprimir	Listo o Hecho	Saca el documento.
Devolver	Con movimientos hechos	Crea el traslado de vuelta.
Cancelar	Antes de Hecho	Anula, previa confirmación.

Botones inteligentes

BOTÓN	ABRE
Movimientos	Las líneas de movimiento.
Código de barras	El traslado en esa aplicación.
Trazabilidad	Lotes y series. Si está hecho y tiene seguimiento.
Devoluciones	Las devoluciones de este traslado.
Desechos	Lo desechado desde el traslado.
Siguiente traslado	La etapa siguiente, con rutas en varios pasos.

CONSEJO

Un traslado cancelado no vuelve a borrador.

Nuevo

Recapitones

WH/IN/00012

Trazabilidad

Movimientos

Código de barras

1 / 1 < >

Imprimir

Devolver

Borrador

Listo

Hecho

Enviar mensaje

Registrar una nota

Actividad

Q

1

☆ WH/IN/00012

Recibir de

Ready Mat

Tipo de operación

YourCompany: Recepciones

Fecha programada ↑

31 oct, 4:00

Fecha efectiva ↑

31 oct, 4:06

Documento de origen ↑

Operaciones

Info adicional

Nota

OTRA INFORMACIÓN

Pedido de venta

Responsable

Mitchell Admin

Compañía

My Company (San Francisco)

Hoy

Mitchell Admin 4:06
Listo → Hecho (Estado)

Mitchell Admin 4:02
Borrador → Listo (Estado)

Mitchell Admin 4:01
Traslado creado

Recepciones

WH/IN/00012

Nuevo

Trazabilidad

Movimientos

Código de barras

1/1

Imprimir

Devolver

Borrar

Listo

Hecho

Enviar mensaje

Registrar una nota

Actividad

☆

WH/IN/00012

Recibir de

Ready Mat

Tipo de operación

YourCompany: Recepciones

Fecha programada ?

31 oct, 4:00

Fecha efectiva ?

31 oct, 4:06

Documento de origen ?

Operaciones

Info adicional

Nota

Añada una nota interna que se imprimirá en la hoja de operaciones de la preparación de pedidos

Hoy

Mitchell Admin 4:06

Listo → Hecho (Estado)

Mitchell Admin 4:02

Borrador → Listo (Estado)

Mitchell Admin 4:01

Traslado creado

52

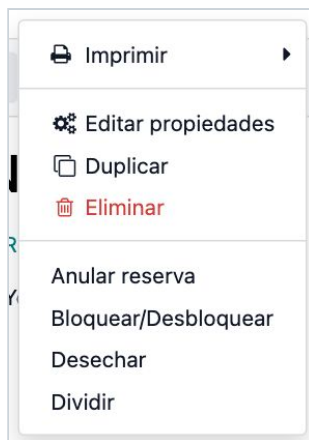
La rueda dentada del traslado

Junto a la referencia, la rueda dentada reúne el resto de acciones.

OPCIÓN	QUÉ HACE
Imprimir	Elige el documento.
Editar propiedades	Añade campos a medida a los traslados.
Duplicar	Copia el traslado en borrador.
Eliminar	Solo en borrador o cancelado.
Anular reserva	Libera lo reservado.
Bloquear/Desbloquear	Permite corregir cantidades.
Desechar	Saca producto como desecho.
Dividir	Separa la parte preparada.

CONSEJO

Las opciones dependen del estado. **Editar propiedades** necesita permisos de administrador, y **Propiedades** son comunes a los traslados de su tipo.



Menú de la rueda dentada de un traslado.

Dividir, bloquear y anular reserva

Dividir

Se indica en **Cantidad** lo que va ya y se elige

Dividir: lo no preparado pasa a otro traslado sin validar nada. Odoo se niega si no hay cantidades, si todo está completo o si se supera la demanda.

Bloquear/Desbloquear

Una vez hecho, el traslado queda bloqueado. Desbloquearlo permite corregir las cantidades realizadas. Con **Está bloqueado** desactivado, en uno sin terminar, se puede cambiar la demanda inicial.

Anular reserva

Devuelve las unidades al disponible. El traslado vuelve a **En espera** hasta reservar de nuevo.

ATENCIÓN

Corregir cantidades de un traslado hecho mueve las existencias y puede afectar a facturas y valoración. Si hay dudas, use una devolución.

The screenshot displays the Odoo Inventory interface for a stock transfer (WH/IN/00009). The 'Imprimir' (Print) button is open, showing a dropdown menu with the following options: 'Operaciones de preparación de pedidos' (Order preparation operations), 'Albarán de entrega' (Delivery note), 'Recibo de devolución' (Return receipt), 'Etiquetas' (Labels), 'Anular reserva' (Cancel reservation), 'Bloquear/Desbloquear' (Lock/Unlock), 'Desechar' (Discard), and 'Dividir' (Split). The 'Dividir' option is highlighted. The main form shows the transfer details, including the date programmed (31 oct, 3:53) and the date effective (31 oct, 3:53). The 'Otra información' (Other information) section shows the responsible person as Mitchell Admin and the company as My Company (San Francisco). The right sidebar shows a list of messages, including a note about the initial demand being updated.

La rueda dentada, con el submenú Imprimir desplegado.

Los documentos impresos

Imprimir, en la rueda dentada, ofrece **Operaciones de preparación de pedidos** (hoja de trabajo con códigos de barras), **Albarán de entrega** (para el cliente), **Recibo de devolución** (el papel que acompaña a una devolución) y **Etiquetas**. El tipo de operación puede imprimirlos solos al validar.



My Company (San Francisco)
8000 Marina Blvd, Suite 300
94005 Brisbane
California
España

Azure Interior
4557 De Silva St
Fremont CA 94538
Estados Unidos
+58 212 681 0538

Albarán de entrega WH/OUT/00056

Fecha de envío
31/10/2026 03:54:39

Operador:
Mitchell Admin

Producto	Ordered	Delivered
[PA-40] Panel acústico PA-40	5 Unidades	5 Unidades

13 info@yourcompany.com http://www.example.com

Página 1 / 1

Albarán de entrega de WH/OUT/00056.





BZ-2026-A01

20


BZ-2026-A01

BZ-2026-A02

10


BZ-2026-A02

[TT-02] Taburete técnico TT-2

3



TT-2026-0001

1


TT-2026-0001

TT-2026-0002

1


TT-2026-0002

TT-2026-0003

1


TT-2026-0003

Operaciones de preparación de WH/IN/00012, con lotes.

Devolver mercancía

Un cliente devuelve 2 de los 5 paneles de WH/OUT/00056. Abra la entrega y pulse **Devolver**.

BOTÓN	QUÉ HACE
Devolver	Crea el traslado de vuelta con las cantidades de la lista, que puede editar.
Devolver todo	Crea la devolución de todo lo entregado.
Devolución para cambio	Crea la devolución y otro traslado para enviar el reemplazo.
Cancelar	Sale sin hacer nada.

El método es el mismo para devolver a un proveedor: se abre la recepción y se pulsa **Devolver**.

Si una línea no debe volver, quítela con la papelera. Si el cliente devuelve solo una parte, escriba esa cantidad en la línea.

Devolver

Producto

Cantidad

[PA-40] Panel acústico PA-40

0,00 

Añadir una línea

Devolver

Devolver todo

Devolución para cambio

Cancelar

Asistente Devolver, con la cantidad a devolver.

La devolución es otro traslado

Odoo crea WH/IN/00011, en **Listo**, con origen en Customers y destino en WH/Stock.

- 1 **Validar** cuando llegue la mercancía.
- 2 **Documento de origen:** «Devolución de WH/OUT/00056».
- 3 Estado.

Al validar, el stock sube en 2. La entrega original muestra el botón **Devoluciones**.

CONSEJO

Si la mercancía ha llegado dañada, valide la devolución y deseche después esas unidades. Así el stock útil es correcto.

SIGUE EN

Una devolución de venta o de compra no crea sola la factura rectificativa. Se hace en Ventas o Contabilidad.

The screenshot shows the Odoo interface for a warehouse move (WH/IN/00011). The form is titled 'WH/IN/00011' and has a star icon. The 'Recibir de' field is 'Azure Interior'. The 'Tipo de operación' is 'YourCompany: Recepciones'. The 'Fecha programada' is '31 oct, 3:56'. The 'Documento de origen' is 'Devolución de WH/OUT/00056'. The 'Validar' button is highlighted with a green circle and the number 1. The 'Borrador' button is highlighted with a green circle and the number 3. The 'Listo' button is highlighted with a green circle and the number 2. The 'Hecho' button is also visible. The 'Operaciones' tab is selected, showing a table with columns 'Producto', 'Demanda', and 'Cantidad'. The table contains one row: '[PA-40] Panel acústico PA-40' with 'Demanda' 2,00 and 'Cantidad' 2,00. The 'Añadir un producto' button is at the bottom of the table. The right sidebar shows a chat window with messages from Mitchell Admin.

Devolución WH/IN/00011 lista para validar.

Los movimientos de un traslado

El botón **Movimientos** lista cada línea realizada: fecha, referencia, producto, lote, origen, destino, cantidad y estado.

Es la huella del traslado. La misma pantalla, sin filtrar, es el informe **Historial de movimientos**.

En esta recepción se ve una línea por cada lote y número de serie: 2 de barniz y 3 de taburetes.

Recepciones / WH/IN/00012

Operaciones detalladas

Q

Buscar...

1-5 / 5

☐ Producto	Número de lote/serie	Cantidad
☐ [TT-02] Taburete técnico TT-2	TT-2026-0001	1,00
☐ [TT-02] Taburete técnico TT-2	TT-2026-0002	1,00
☐ [TT-02] Taburete técnico TT-2	TT-2026-0003	1,00
☐ [BZ-05] Barniz al agua 5 L	BZ-2026-A01	20,00
☐ [BZ-05] Barniz al agua 5 L	BZ-2026-A02	10,00

Movimientos de la recepción WH/IN/00012.

5



Contar y ajustar existencias

Cuando lo que dice Odoo y lo que hay en el estante no coinciden: recuentos, ajustes, desechos y traslados de existencias.

Inventario físico
Contar un producto
Aplicar y revisar
Solicitar recuentos
Recuentos cíclicos
Desechar productos
Trasladar existencias

Operaciones > Ajustes > Inventario físico lista lo que se debe contar. Hay una fila por producto, ubicación, lote y paquete.

- 1 **Nuevo** añade una línea, por ejemplo un producto que aparece en el estante y Odoo cree que no hay.
- 2 **Aplicar todo** aplica todas las cantidades contadas.
- 3 **Counted**: la cantidad contada. Escríbala aquí.
- 4 **Diferencia**: contada menos teórica.
- 5 **Scheduled**: próxima fecha de recuento.

La columna **Usuario** asigna la línea a quien va a contarla. **Stock real** es lo que Odoo cree que hay.

TRADUCCIÓN
Las columnas **Scheduled** y **Counted** salen en inglés en esta versión. Se escriben así en todo el manual.

Inventario

Información general

Operaciones

Productos

Informes

Configuración

9

11

My Company (San Francisco)

1

2

Aplicar todo

Inventario físico

Q

Buscar...

5

3

4

1-26 / 26

☐	Producto	Número de lote/serie	Scheduled	Usuario	Stock real	Counted	Diferencia	
☐	[BZ-05] Barniz al agua 5 L	BZ-2026-A01	31 dic		20,00			Historial
☐	[BZ-05] Barniz al agua 5 L	BZ-2026-A02	31 dic		10,00			Historial
☐	[DESK0005] Escritorio personalizable (Blanco, Personalizado)		31 dic		65,00			Historial
☐	[DESK0006] Escritorio personalizable (Negro, Personalizado)		31 dic		70,00			Historial
☐	[E-COM07] Gabinete grande		31 dic		500,00			Historial
☐	[E-COM08] Caja de almacenamiento		31 dic		18,00			Historial
☐	[E-COM11] Armario con puertas		31 dic		27,00			Historial
☐	[E-COM12] Silla de conferencias (Acero)		31 dic		22,00			Historial
☐	[E-COM13] Silla de conferencias (Aluminio)		31 dic		30,00			Historial
☐	[FURN_0096] Escritorio personalizable (Blanco, Acero)		31 dic		41,00			Historial
☐	[FURN_0097] Escritorio personalizable (Negro, Acero)		31 dic		50,00			Historial
☐	[FURN_0098] Escritorio personalizable (Blanco, Aluminio)		31 dic		55,00			Historial
☐	[FURN_0269] Silla de oficina negra		31 dic		10,00			Historial
☐	[FURN_0789] Lugar de trabajo individual		31 dic		14,00			Historial
☐	[FURN_1118] Escritorio en L con asiento a la izquierda		31 dic		2,00			Historial
☐	[FURN_6667] Pantallas de bloque acústico (Negro)		31 dic		16,00			Historial
☐	[FURN_7800] Combinación de escritorio		31 dic		235,00			Historial
☐	[FURN_8855] Cajón	0000000000029	31 dic		80,00			Historial
☐	[FURN_8888] Lámpara de oficina		31 dic		10,00			Historial

Inventario físico de la base de ejemplo.

Contar un producto

El sistema dice que hay 3 paneles y en el estante hay 10.

- 1 Busque el producto.
- 2 Pulse en la columna **Counted** de su fila.
- 3 Escriba 10 e Intro.

- 1 **Counted:** 10.
- 2 **Diferencia:** +7.
- 3 **Aplicar** fija la cantidad.
- 4 **Limpiar** borra lo contado.
- 5 **Historial** muestra los movimientos del producto.

CONSEJO
Hasta que no aplica, no cambia nada. Se puede dejar contando durante días y aplicar al final.

Inventario

Información general

Operaciones

Productos

Informes

Configuración

9

11

My Company (San Francisco)

Nuevo

Aplicar todo

Inventario físico

Q

Buscar...

1-26 / 26

☐ Producto	Número de lote/...	Scheduled	Usuario	Stock real	Counted	Diferencia	
☐ [E-COM12] Silla de conferencias (Acero)		31 dic		22,00			Historial
☐ [E-COM13] Silla de conferencias (Aluminio)		31 dic		30,00			Historial
☐ [FURN_0096] Escritorio personalizable (Blanco, Acero)		31 dic		41,00			Historial
☐ [FURN_0097] Escritorio personalizable (Negro, Acero)		31 dic		50,00			Historial
☐ [FURN_0098] Escritorio personalizable (Blanco, Aluminio)		31 dic		55,00			Historial
☐ [FURN_0269] Silla de oficina negra		31 dic		10,00			Historial
☐ [FURN_0789] Lugar de trabajo individual		31 dic		14,00			Historial
☐ [FURN_1118] Escritorio en L con asiento a la izquierda		31 dic		2,00			Historial
☐ [FURN_6667] Pantallas de bloque acústico (Negro)		31 dic		16,00			Historial
☐ [FURN_7800] Combinación de escritorio		31 dic		235,00			Historial
☐ [FURN_8855] Cajón	0000000000029	31 dic		80,00			Historial
☐ [FURN_8888] Lámpara de oficina		31 dic		10,00			Historial
☐ [FURN_8900] Cajón negro		31 dic		55,00	10,00	7,00	Historial
☐ [PA-40] Panel acústico PA-40		31 dic		3,00			Historial
☐ [TT-02] Taburete técnico TT-2	TT-2026-0001	31 dic		1,00			Historial
☐ [TT-02] Taburete técnico TT-2	TT-2026-0002	31 dic		1,00			Historial
☐ [TT-02] Taburete técnico TT-2	TT-2026-0003	31 dic		1,00			Historial
☐ [FURN_5555] Caja de administración de cables	CM-BOX-00001	31 dic		45,00			Historial
☐ [FURN_5555] Caja de administración de cables	CM-BOX-00002	31 dic		40,00			Historial

Línea contada, con la diferencia y los botones Aplicar y Limpiar.

Inventario · Odoo 19 Manual de usuario

Inventario físico

61

Aplicar el recuento

Pulse **Aplicar** en la línea, o selecciónelas y use **Aplicar** arriba. Para aplicarlo todo, **Aplicar todo** abre este diálogo:

Actualizar cantidades crea un movimiento por cada diferencia, con el **Motivo del inventario** como referencia. **Counting Date** es la fecha del recuento, que sirve de **Fecha contable** si la valoración es automática.

Qué pasa después

- Odoo crea el movimiento contra **Inventory adjustment**.
- **Stock real** pasa a la cantidad contada.
- La línea desaparece hasta el próximo recuento, salvo que siga programada.

ATENCIÓN

Si el producto se ha movido mientras contaba, Odoo le avisará con un diálogo de conflicto: revise antes de seguir.

Ajuste de Inventario

Motivo del inventario

Physical Inventory

Counting Date ?

31 oct, 4:07

Actualizar cantidades

Descartar

Diálogo para aplicar todos los recuentos.

Revisar un ajuste

El botón **Historial** de la fila abre los movimientos de ese producto en esa ubicación.

Aquí se ve el ajuste de +7: de **Inventory adjustment** a WH/Stock, con la referencia «Cantidad de producto actualizada» y el usuario que lo hizo.

CONSEJO

Si el ajuste fue un error, no lo borre: vuelva a contar con la cantidad correcta. Queda la traza de los dos movimientos.

Inventario

Información general

Operaciones

Productos

Informes

Configuración

9

11

My Company (San Francisco)

Inventario físico

Historial

Q

Producto

[PA-40] Panel acústico PA-40

x

Hecho

x

Ajustes de inventario

x

Buscar...

1-1 / 1

☐	Fecha	Referencia	Producto	Número de lote/serie	Desde	A	Cantidad	Estado	
☐	31 oct, 4:08	Cantidad de producto actualizada (Mitchell Admin)	[PA-40] Panel acústico PA-40		Inventory adjustment	WH/Stock	7,00	Hecho	

Historial del recuento del panel acústico.

Solicitar un recuento

Un responsable puede pedir que alguien cuente unos productos:

- 1 Seleccione las líneas en **Inventario físico**.
- 2 Pulse **Solicitar un recuento**.
- 3 Indique la fecha y, si quiere, quién debe contar.
- 4 Pulse **Confirmar**.

Al seleccionar líneas aparecen arriba **Aplicar**, **Limpiar**, **Solicitar un recuento**, **Imprimir** y **Acciones**. El botón **Limpiar** y la solicitud son solo para administradores.

El filtro **Mis recuentos** deja a cada persona solo lo suyo.

Inventario

Información general

Operaciones

Productos

Informes

Configuración

9

11

My Company (San Francisco)

Nuevo

Aplicar todo

Inventario físico

1 seleccionado

Aplicar

Limpiar

Solicitar un recuento

Imprimir

Acciones

1-26 / 26

☐	Producto	Número de lote/serie	Scheduled	Usuario	Stock real	Counted	Diferencia	
☐	[E-COM12] Silla de conferencias (Acero)				24,00			Historial
☐	[E-COM13] Silla de conferencias (Aluminio)		31 dic		30,00			Historial
☐	[FURN_0096] Escritorio personalizable (Blanco, Acero)		31 dic		41,00			Historial
☐	[FURN_0097] Escritorio personalizable (Negro, Acero)		31 dic		50,00			Historial
☐	[FURN_0098] Escritorio personalizable (Blanco, Aluminio)		31 dic		55,00			Historial
☐	[FURN_0269] Silla de oficina negra		31 dic		10,00			Historial
☐	[FURN_0789] Lugar de trabajo individual		31 dic		14,00			Historial
☐	[FURN_1118] Escritorio en L con asiento a la izquierda		31 dic		2,00			Historial
☐	[FURN_6667] Pantallas de bloque acústico (Negro)		31 dic		16,00			Historial
☐	[FURN_7800] Combinación de escritorio		31 dic		235,00			Historial
☐	[FURN_8855] Cajón	0000000000029	31 dic		80,00			Historial
☐	[FURN_8888] Lámpara de oficina		31 dic		10,00			Historial
☐	[FURN_8900] Cajón negro		31 dic		55,00			Historial
☒	[PA-40] Panel acústico PA-40		31 dic		9,00			Historial
☐	[TT-02] Taburete técnico TT-2	TT-2026-0001	31 dic		1,00			Historial
☐	[TT-02] Taburete técnico TT-2	TT-2026-0002	31 dic		1,00			Historial
☐	[TT-02] Taburete técnico TT-2	TT-2026-0003	31 dic		1,00			Historial
☐	[FURN_5555] Caja de administración de cables	CM-BOX-00001	31 dic		45,00			Historial
☐	[FURN_5555] Caja de administración de cables	CM-BOX-00002	31 dic		40,00			Historial

Línea seleccionada, con los botones de la selección.

Inventario · Odoo 19 Manual de usuario

Inventario físico

64

Recuentos programados y cíclicos

Recuento anual

Día y mes del inventario anual, en los ajustes, programa el recuento general. En la base es el 31 de diciembre, y por eso **Scheduled** indica «31 dic».

Recuento cíclico

Las ubicaciones importantes se cuentan más a menudo:

CAMPO	USO
Frecuencia de inventario	Días entre recuentos. Con 0, no se aplica.
Último inventario	Cuándo se contó.
Siguiente esperado	La próxima fecha.

Conviene contar más los productos caros, los de mucha rotación y las ubicaciones con errores. Así se evita parar el almacén una vez al año.

NO ACTIVO EN LA BASE DE EJEMPLO

Las ubicaciones dependen de **Ubicaciones de almacenamiento**.

Operaciones

- ☐ **Paquetes** ?
Ponga sus productos en paquetes (ej. paquete, cajas) y rastreelos
- ☐ **Instrucciones específicas del contacto**
Muestre las instrucciones personalizadas para el cliente o el proveedor en las operaciones del stock.
- ☐ **Calidad** ?
Añada controles de calidad a sus operaciones de traslado
- ☐ **Informe de recepción**
Vea y asigne las cantidades recibidas.
- ☐ **Traslados por lote, olas y en grupos** ?
Mejore sus traslados, agrupe operaciones y asígneselas a los empleados
- Política de preparación de pedidos**
Cuándo comenzar el envío
Enviar los productos tar ▼
- Día y mes del inventario anual**
Día y mes en que el recuento de inventario anual debe ocurrir.
31 Diciembre ▼

Ajuste **Día y mes del inventario anual**, en **Operaciones**.

Desechar productos

Desechar saca del stock lo que no sirve: roto, caducado o perdido. Entre en **Operaciones** › **Ajustes** › **Desechar** y pulse **Nuevo**.

- 1 **Validar** ejecuta el desecho.
- 2 **Producto**.
- 3 **Cantidad**.
- 4 **Motivo del desecho**: etiquetas para analizar las causas.
- 5 **Reponer cantidades**: lanza la reposición.
- 6 **Estado**.

Con seguimiento pide **Lote/serie**. **Documento de origen** guarda la referencia.

The screenshot shows the 'Nuevo' (New) form for 'Órdenes de desecho' (Scrap Orders) in Odoo. The form is in 'Borrador' (Draft) state. It features a top navigation bar with 'Validar' (1), 'Borrador' (6), and 'Hecho' buttons. The main form area contains the following fields:

- Producto** (2): [PA-40] Panel acústico PA-40
- Cantidad** (3): 1,00
- Reponer cantidad** (5): ☐
- Motivo del desecho** (4): (empty)
- Documento de origen**: My Company (San Francisco)

The right sidebar shows a chat window with a message from Mitchell Admin: 'Desechar creado'.

Formulario de desecho en borrador.

Lo que ocurre al desechar

La orden SP/00001 pasa a **Hecho**. El stock baja 1, y la mercancía va a la ubicación de pérdidas: en la base de ejemplo, **Inventory adjustment**.

El botón **Movimientos de producto** muestra el movimiento.

Desechar desde un traslado

En un traslado, **Desechar** en la rueda dentada abre el mismo formulario, ligado al documento (**Albarán**). Sirve para lo que llega roto o se rompe al preparar. El traslado muestra el botón **Desechos**.

Si no hay existencias suficientes, Odoo avisa antes y deja decidir si seguir.

SIGUE EN

El coste de lo desechado se contabiliza según la valoración de su categoría.

Inventario

Información general

Operaciones

Productos

Informes

Configuración

Nuevo

Órdenes de desecho

SP/00001

Movimientos de producto

1 / 1

<

>

Borrador

Hecho

Enviar mensaje

Registrar una nota

🔍

🔗

👤 1

SP/00001

Producto

[PA-40] Panel acústico PA-40

Cantidad

1,00

Reponer cantidades ?

☐

Motivo del desecho

Documento de origen

Fecha

31 oct, 4:08

Compañía

My Company (San Francisco)

Hoy

Mitchell Admin

4:08

Borrador → Hecho (Estado)

Mitchell Admin

4:08

Desechar creado

Desecho validado.

Desechar desde un traslado y mover existencias

Desde la rueda dentada del traslado, el diálogo trae ya ese documento en **Albarán**. Rellene **Producto** y **Cantidad**, y pulse **Desechar productos**. La orden muestra entonces el botón **Operación de stock**. La lista **Desechar** tiene también vistas kanban, tabla dinámica y gráfico, útiles para ver cuánto se pierde y por qué.

En **Inventario físico**, con líneas seleccionadas, **Acciones** ofrece:

ACCIÓN	QUÉ HACE
Configurado a la cantidad real	Copia Stock real en Counted : confirma que no hay diferencia.
Establecer como 0	Rellena Counted con 0.
Trasladar	Mueve las líneas a otra ubicación o paquete, sin hacer un traslado interno por cada caso.

Desechar productos

Producto

Cantidad1,00

Motivo del desecho

Reponer cantidades ?

Desechar productos

Descartar

Diálogo Desechar productos, abierto desde una entrega.

Odo

A la ubicación

Motivo del trasladoProducto trasladado

Confirmar

Descartar

Diálogo Trasladar, desde Inventario físico.

6

Reponer existencias

Saber qué comprar y cuándo: reglas de mínimo y máximo, la pantalla de Reposición, el planificador y las referencias entre documentos.

La pantalla de Reposición

Crear una regla

Pedir, automatizar y posponer

Información de reposición

Reponer un producto

El planificador

References

REPONER EXISTENCIAS · REPOSICIÓN

La pantalla de Reposición

Operaciones > Abastecimiento > Reposición

lista los productos que necesitan reponerse. Aparecen tanto los que tienen regla como los que quedarían en negativo por una venta confirmada.

COLUMNA	QUÉ INDICA
Stock real	Lo que hay ahora.
Pronóstico	Lo que habrá dentro del horizonte.
Mínimo y Máximo	Los límites de la regla.
A pedir	Lo que Odoo propone. Se puede editar.

A la izquierda se filtra por **Activador** (**Auto**, **Manual**), **Categoría** y **Horizontal**: los días hacia delante que se tienen en cuenta.

Inventario

Información general

Operaciones

Productos

Informes

Configuración

Nuevo

Reposición

A reabastecer

No pospuesto

Buscar...

1-2 / 2

ACTIVADOR

Todos

Manual2

CATEGORÍA

Furniture / Office2

HORIZONTAL

365

días

Producto	Stock real	Pronóstico	Mínimo	Máximo	A pedir	
[E-COM0...	0,00	-10,00	0,00	0,00	10,00	<div>PedirAutomatizarPosponer</div>
[FURN_00...	0,00	-32,00	0,00	0,00	32,00	<div>PedirAutomatizarPosponer</div>

Reposición en la base de ejemplo.

- 1 Pulse **Nuevo**.
- 2 Elija el producto.
- 3 Escriba **Mínimo** y **Máximo**.
- 4 Guarde.

- 1 **Pedir:** lanza la compra ahora.
- 2 **Automatizar:** pasa la regla a automática.
- 3 **Posponer:** la oculta un tiempo.
- 4 **Mínimo.**
- 5 **A pedir.**

También se crea desde el botón **Reglas de reabastecimiento** de la ficha del producto.

Inventario

Información general

Operaciones

Productos

Informes

Configuración

9

11

My Company (San Francisco)

Nuevo

Reposición

No pospuesto

Buscar...

1-3 / 3

ACTIVADOR

Todos

Auto

Manual

3

3

CATEGORÍA

Furniture / Office

2

HORIZONTAL

365

días

☐	Producto	Stock real	Pronóstico			Mínimo	Máximo	A pedir	
☐	[E-COM0...	0,00	-10,00	<div></div>	<div></div>	0,00	0,00	10,00	<div><div></div>Pedir</div> <div><div></div>Automatizar</div> <div><div></div>Posponer</div>
☐	[FURN_00...	0,00	-32,00	<div></div>	<div></div>	0,00	0,00	32,00	<div><div></div>Pedir</div> <div><div></div>Automatizar</div> <div><div></div>Posponer</div>
☐	[PA-40] P...	9,00	9,00	<div></div>	<div></div>	12,00	30,00	21,00	<div><div></div>Pedir</div> <div><div></div>Automatizar</div> <div><div></div>Posponer</div>

4

5

1

2

3

Regla del panel acústico: propone pedir 21 unidades.

REPONER EXISTENCIAS · REPOSICIÓN

Los datos de una regla

CAMPO	USO
Producto	El artículo.
Ubicación	Dónde se vigila.
Ruta	Cómo llega. Vacío, la habitual.
Lista de precios del proveedor	A quién comprar, si hay varios.
Activador	Auto o Manual.
Cantidad mínima	Por debajo, se repone.
Cantidad máxima	Hasta dónde se repone.
Multiple	Redondea al múltiplo o embalaje.
A pedir	Calculado. Se puede sobrescribir.
Fecha límite	Hasta cuándo pedir sin bajar del mínimo.

El icono de gráfico (**Descripción del pronóstico**) abre la previsión del producto.

Inventario

Información general

Operaciones

Productos

Informes

Configuración

9

11

My Company (San Francisco)

Nuevo

Productos / [PA-40] Panel acústico PA-40

Reglas de reabastecimiento

Q

Producto

[PA-40] Panel acústico PA-40

X

Buscar...

1-1 / 1

<

>

☐ Producto	Stock real	Pronóstico	Activador	Mínimo	Máximo	A pedir	
☐ [PA-40] Panel acústico PA-40	9,00	30,00	Manual	12,00	30,00	0,00	Posponer

Reglas de reabastecimiento desde la ficha del producto.

Pedir y ver el resultado

Al pulsar **Pedir**, Odoo crea o amplía una solicitud de presupuesto a Ready Mat, y la fila sale de la lista porque el pronóstico ya contempla esa compra.

Cómo se calcula

A **pedir** es el máximo menos el pronóstico, redondeado al múltiplo. Si el pronóstico supera el mínimo, no se propone nada.

Auto o Manual

ACTIVADOR COMPORTAMIENTO

Auto	El planificador crea la compra solo.
Manual	Odoo avisa: hay que pulsar Pedir .

Las reglas de demostración son automáticas: Lámpara de oficina (5 a 10), Rotafolio (5 a 12) y Silla de oficina (3 a 5).

Filtros: **A reabastecer**, **No pospuesto**, **Archivado**.

CONSEJO

Sin regla, Odoo sugiere reponer lo que quede en negativo, con mínimo y máximo a 0. Si no hay proveedor en la pestaña **Compra**, avisa con un error.

Inventario

Información general

Operaciones

Productos

Informes

Configuración

Nuevo

Reposición

Q

T

No pospuesto

X

Buscar...

1-2 / 2

<

>

☰

🖨

ACTIVADOR

Todos

Auto

Manual

CATEGORÍA

Furniture / Office

HORIZONTAL

365

días

Producto	Stock real	Pronóstico	Mínimo	Máximo	A pedir	
[FURN_00...	0,00	-32,00	0,00	0,00	32,00	Pedir Automatizar Posponer
[PA-40] P...	9,00	30,00	12,00	30,00	0,00	Posponer

Reposición después de pulsar **Pedir**.

El icono azul de la fila abre este análisis, que explica cada fecha.

DATO	SIGNIFICA
Días para la compra	Margen para confirmar el pedido.
Order Deadline	Hasta cuándo pedir.
Plazo de entrega del proveedor	Días de la ficha del proveedor.
Receipt Date	Cuándo llegaría.
Horizonte temporal	Días adicionales que se miran.
Fecha pronosticada	Hasta qué fecha se calcula.

A la derecha, **Based on** deriva mínimo y máximo de lo vendido en un periodo. Abajo, los proveedores: **Configurado como proveedor** lo fija.

Información de reposición para [PA-40] Panel acústico PA-40 en YourCompany

When the stock level at the forecasted date is below the minimum (12,00 Unidades), a replenishment must be done to reach the maximum level of stock (30,00 Unidades).

Fecha pronosticada

Hoy31/10/2026

Días para la compra+ 0 día(s)

Order Deadline31/10/2026

Plazo de entrega del proveedor+ 5 día(s)

Receipt Date05/11/2026

Horizonte temporal+ 365 día(s)

Fecha pronosticada= 05/11/2027

Min - Max

Based on ? Last 30 daysx 100 %

Mínimo ? 12,00Unidades

Máximo ? 30,00Unidades

Daily Demand: 0.55 Unidades/day Ordering Frequency: 32 day(s)

Average Stock: 21 UnidadesLead Time: 5 day(s)

Proveedores

Proveedor	Precio unita...	Moneda	Delivery Time	Última compra
Ready Mat	52,00	USD	5	Configurado como proveedor

Cerrar

Información de reposición del panel acústico.

Inventario · Odoo 19 Manual de usuario

Reposición

74

Posponer y reponer a mano

Posponer oculta la fila hasta la fecha elegida, sin cambiar la regla. Quite el filtro **No pospuesto** para verla.

Reponer lanza una compra puntual sin crear regla. Indique **Cantidad**, revise **Fecha programada**, elija **Ruta preferida** si hay varias y pulse **Confirmar**. Odoo sigue las reglas del producto: normalmente, crea una solicitud de presupuesto. El mismo botón **Reponer** está en el informe de previsión.

USE	CUANDO
Una regla	El consumo es regular y quiere que Odoo vigile por usted.
Reponer	Es un pedido puntual: una obra, una campaña, un cliente concreto.
Posponer	La sugerencia es correcta, pero aún no conviene pedir.

Posponer

Posponer para

☒ 1 Día

☐ 1 Semana

☐ 1 Mes

☐ Personalizado

Posponer fecha

1 nov

Posponer

Descartar

Posponer: 1 Día, 1 Semana, 1 Mes o Personalizado.

Low on stock? Let's replenish.

La cantidad pronosticada de [PA-40] Panel acústico PA-40 es 9,00

Cantidad

1,00

Fecha programada ?

31 oct, 4:10

Ruta preferida ?

Confirmar

Descartar

Reponer: la rueda dentada del producto.

El planificador

El planificador es una tarea automática de Odoo. Normalmente se ejecuta sola, una vez al día. Hace tres cosas:

- 1 Revisa las reglas de reabastecimiento automáticas y lanza las compras.
- 2 Intenta reservar los movimientos confirmados.
- 3 Limpia y agrupa las existencias.

El menú **Operaciones** › **Abastecimiento: ejecutar planificador** lo lanza a mano. Solo aparece con el modo de desarrollador activo.

ATENCIÓN

En una base real, ejecutar el planificador crea compras de verdad para las reglas automáticas. Por eso no se muestra su resultado en este manual.

Si no se compra lo que debería

- La regla es **Manual**: hay que pulsar **Pedir**.
- El producto no tiene proveedor en la pestaña **Compra**.
- Falta la ruta **Comprar**, o no aplica al almacén (**Comprar para reabastecer**).
- Aún no ha pasado el planificador del día.
- La sugerencia está pospuesta.

Horizonte

El ajuste **Replenishment Horizon** adelanta las reglas: considera la demanda futura para lanzar la reposición antes.

Otras formas de reponer

FORMA	CÓMO FUNCIONA
Bajo pedido	La ruta Reposición bajo pedido (fabricación sobre pedido) compra cada vez que se vende. Queda ligada a la venta.
Entre almacenes	Reabastecer desde crea rutas para traer mercancía de otro almacén.
Por ubicación	Una regla sobre una zona repone desde otra zona del mismo almacén, con un traslado interno.

NO ACTIVO EN LA BASE DE EJEMPLO

La ruta bajo pedido está archivada en la base de ejemplo, y las dos últimas formas requieren ubicaciones y rutas.

References: qué documentos van juntos

Una referencia agrupa lo que nació de una misma necesidad: pedido de venta, compra, traslados y movimientos. Se llama igual que el documento de origen, como P00011 o S00021. Sirve para ver de un vistazo qué más se generó.

NO ACTIVO EN LA BASE DE EJEMPLO

El menú **References** se muestra con **Rutas multietapa** activo. La captura se ha tomado abriendo la pantalla directamente.

Inventario

Información general

Operaciones

Productos

Informes

Configuración

Lista de References.

Inventario

Información general

Operaciones

Productos

Informes

Configuración

My Company (San Francisco)

Nuevo

References

P00011

1 / 18

<

>

P00011

Traslados

WH/N/00006

Sales

Purchases

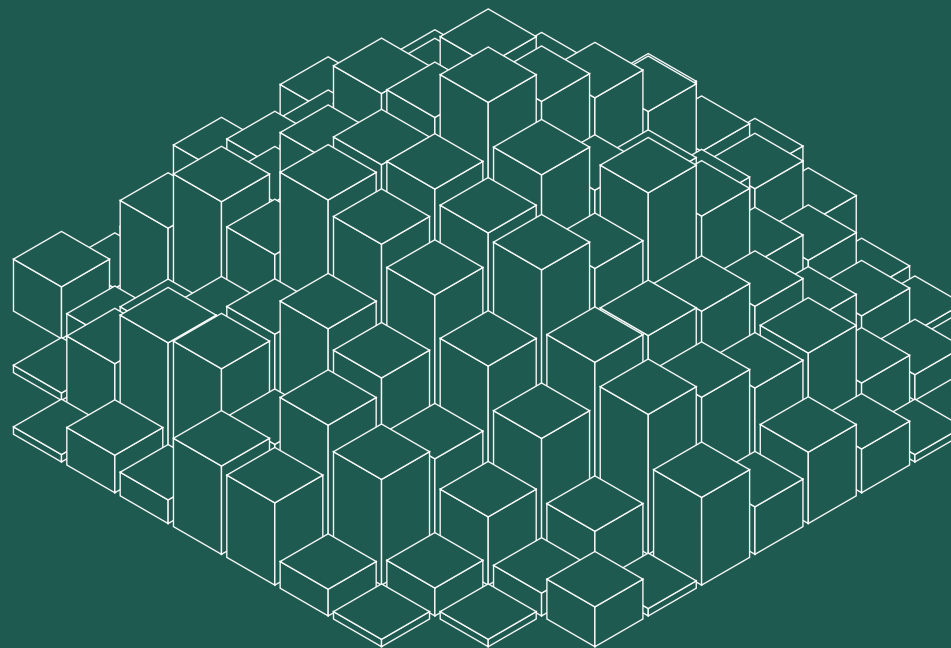
P00011

Una referencia, con su traslado y su compra.

7

Productos, lotes y paquetes

La ficha del producto vista desde el almacén, las variantes, el seguimiento por lote y número de serie, y los paquetes.



La lista de productos

La ficha

Pestaña Inventario

Pronóstico y movimientos

Etiquetas

Variantes

Números de serie y lotes

Trazabilidad

Paquetes

La lista de productos

Productos › **Productos** muestra el catálogo. El filtro de inicio, **Bienes**, deja solo lo que se almacena. La lista enseña **Precio de venta**, **Coste**, **Cantidad real** y **Cantidad pronosticada**, en rojo si es negativa.

<div><div>Inventario</div><div>Información generalOperacionesProductosInformesConfiguración</div><div><div>Nuevo</div><div>Productos</div></div><div><div>Q</div><div>Y Bienes</div><div>X</div><div>Buscar...</div></div><div>1-36 / 36</div></div>			
<div>☆ Alfombrilla de escritorio [FURN_0002] Precio: \$ 1,98 Stock real: 0,00</div>	<div>☆ Armario con puertas [E-COM11] Precio: \$ 140,00 Stock real: 27,00</div>	<div>☆ Armario personalizado (Estados Unidos) [E-COM99] Precio: \$ 200,00 Stock real: 0,00</div>	<div>☆ Armario personalizado (Métrico) [E-COM98] Precio: \$ 210,00 Stock real: 0,00</div>
<div>☆ Barniz al agua 5 L [BZ-05] Precio: \$ 38,50 Stock real: 30,00</div>	<div>☆ Caja de administración de cables [FURN_5800] Precio: \$ 120,00 Stock real: 0,00</div>	<div>☆ Caja de administración de cables [FURN_5555] Precio: \$ 100,00 Stock real: 85,00</div>	<div>☆ Caja de almacenamiento [E-COM08] Precio: \$ 15,80 Stock real: 18,00</div>
<div>☆ Cajón [FURN_8855] Precio: \$ 110,50 Stock real: 80,00</div>	<div>☆ Cajón negro [FURN_8900] Precio: \$ 25,00 Stock real: 55,00</div>	<div>☆ Combinación de escritorio [FURN_7800] Precio: \$ 450,00 Stock real: 235,00</div>	<div>☆ Corner Desk Precio: \$ 0,00</div>
<div>☆ Cubo de basura con pedal [E-COM10] Precio: \$ 47,00 Stock real: 0,00</div>	<div>☆ Escritorio en L con asiento a la derecha [E-COM06] Precio: \$ 147,00 Stock real: 0,00</div>	<div>☆ Escritorio en L con asiento a la izquierda [FURN_1118] Precio: \$ 85,00 Stock real: 2,00</div>	<div>☆ Escritorio grande 3 Variantes Precio: \$ 1.799,00 Stock real: 0,00</div>
<div>☆ Escritorio para cuatro personas [FURN_8220] Precio: \$ 2.350,00 Stock real: 0,00</div>	<div>☆ Escritorio personalizable 5 Variantes Precio: \$ 750,00 Stock real: 281,00</div>	<div>☆ Gabinete grande [E-COM07] Precio: \$ 320,00 Stock real: 500,00</div>	<div>☆ Lugar de trabajo individual [FURN_0789] Precio: \$ 885,00 Stock real: 14,00</div>
<div>☆ Lámpara de oficina [FURN_8888] Precio: \$ 40,00 Stock real: 10,00</div>	<div>☆ Mesa de comedor para exteriores Precio: \$ 589,00</div>	<div>☆ Mesa grande para reuniones [FURN_6741] Precio: \$ 4.000,00 Stock real: 0,00</div>	<div>☆ Organizador de escritorio [FURN_0001] Precio: \$ 5,10 Stock real: 0,00</div>
<div>☆ Panel acústico PA-40 [PA-40]</div>	<div>☆ Pantallas de bloque acústico 2 Variantes</div>	<div>☆ Protección del piso de la silla Precio: \$ 12,00</div>	<div>☆ Rotafolio [FURN_9001]</div>

Productos en kanban, con precio y stock real.

Inventario

Información generalOperacionesProductosInformesConfiguración

Nuevo

Productos

Q

Y Bienes

X

Buscar...

1-36 / 36

☐	Nombre del producto	Referencia interna	Precio de venta	Coste	Stock real	Pronosticado	
☐	☆ Alfombrilla de escritorio	FURN_0002	\$ 1,98	\$ 0,00	0,00	0,00	
☐	☆ Armario con puertas	E-COM11	\$ 140,00	\$ 120,50	27,00	126,00	
☐	☆ Armario personalizado (Estados Unidos)	E-COM99	\$ 200,00	\$ 175,50	0,00	0,00	
☐	☆ Armario personalizado (Métrico)	E-COM98	\$ 210,00	\$ 190,50	0,00	0,00	
☐	☆ Barniz al agua 5 L	BZ-05	\$ 38,50	\$ 21,00	30,00	30,00	
☐	☆ Caja de administración de cables	FURN_5800	\$ 120,00	\$ 90,00	0,00	0,00	
☐	☆ Caja de administración de cables	FURN_5555	\$ 100,00	\$ 70,00	85,00	60,00	
☐	☆ Caja de almacenamiento	E-COM08	\$ 15,80	\$ 14,00	18,00	18,00	
☐	☆ Cajón	FURN_8855	\$ 110,50	\$ 100,00	80,00	65,00	
☐	☆ Cajón negro	FURN_8900	\$ 25,00	\$ 20,00	55,00	55,00	
☐	☆ Combinación de escritorio	FURN_7800	\$ 450,00	\$ 300,00	235,00	0,00	
☐	☆ Corner Desk		\$ 0,00	\$ 0,00			
☐	☆ Cubo de basura con pedal	E-COM10	\$ 47,00	\$ 10,00	0,00	0,00	
☐	☆ Escritorio en L con asiento a la derecha	E-COM06	\$ 147,00	\$ 600,00	0,00	-10,00	
☐	☆ Escritorio en L con asiento a la izquierda	FURN_1118	\$ 85,00	\$ 78,00	2,00	2,00	
☐	☆ Escritorio grande		\$ 1.799,00	\$ 0,00	0,00	0,00	
☐	☆ Escritorio para cuatro personas	FURN_8220	\$ 2.350,00	\$ 2.500,00	0,00	0,00	
☐	☆ Escritorio personalizable		\$ 750,00	\$ 0,00	281,00	281,00	
☐	☆ Gabinete grande	E-COM07	\$ 320,00	\$ 800,00	500,00	270,00	

Productos en lista.

La ficha del producto

Lo que importa en el almacén:

- 1 Botones inteligentes.
- 2 **Ventas y Compra**: si se puede vender y comprar.
- 3 Pestañas.
- 4 **Rastrear inventario**: sin esta casilla no hay existencias.
- 5 **Categoría**: define la valoración.
- 6 **Referencia**: el código interno.

Campos de Información general

- **Tipo de producto**: Bienes, Servicio o Combinación.
- **Política de facturación**: Cantidades pedidas o Cantidades entregadas.
- **Precio de venta, Impuesto de ventas, Coste, Impuestos de compra, Cadena de impuesto, Código de barras, Etiquetas.**

CONSEJO

Favorito es la estrella del nombre. **Imagen**, la foto.

The screenshot shows the Odoo Inventory application interface for the product 'Panel acústico PA-40'. The interface includes a top navigation bar with tabs like 'Inventario', 'Información general', 'Operaciones', 'Productos', 'Informes', and 'Configuración'. A secondary bar shows product status: 'Nuevo', 'Productos [PA-40] Panel acústico...', and various stock levels (9,00 On Hand, 9,00 Pronosticado). The main form is divided into sections: 'Producto' (with a star icon and a photo upload button), 'Ventas y Compra' (with radio buttons for 'Ventas' and 'Compra'), and a tabbed interface with 'Información general' selected. The 'Información general' tab contains fields for 'Tipo de producto' (Bienes selected), 'Política de facturación' (Cantidades pedidas), 'Rastrear inventario' (checked), 'Cantidad real' (9,00), 'Precio de venta' (\$ 89,00), 'Impuesto de ventas' (15 %), 'Coste' (\$ 52,00), 'Impuestos de compra' (15 %), 'Categoría' (5), 'Referencia' (6), 'Código de barras' (8400000000401), and 'Compañía' (Visible para todos). A 'NOTAS INTERNAS' section at the bottom contains the text 'Esta nota es solo para fines internos.'.

Ficha del Panel acústico PA-40.

- **Responsable:** recibe las actividades logísticas del producto.
- **Peso y Volumen:** para envíos y capacidades.
- **Plazo de entrega del cliente:** días prometidos desde la venta.

- **Descripción en recepciones:** texto en las recepciones, como dónde almacenar.
- **Descripción en las órdenes de entrega:** texto en las entregas.

Con rutas seleccionables en producto aparece **Rutas**, **Rutas de categoría** y **Ver diagrama**. En la base de ejemplo no hay ninguna activa, y el grupo no se ve.

Ubicación de producción y Ubicación de inventario son las contrapartidas, solo visibles en modo de desarrollador.

Inventario

Información general

Operaciones

Productos

Informes

Configuración

9

11

My Company (San Francisco)

Nuevo

Productos

[PA-40] Panel acústico

9,00 On Hand

9,00 Pronosticado

Documentos

0

Comprado

0,00

Vendido

0,00

Reglas de reabastecimiento

0

Entrada: 3

Salida: 3

1 / 1

<

>

Producto

☆

Panel acústico PA-40

Ventas

Compra

Información general

Atributos y variantes

Ventas

Compra

Inventario

Contabilidad

LOGÍSTICA

Responsable ?

Mitchell Admin

Peso

4,20

kg

Volumen

0,06

m³

Plazo de entrega del cliente ?

0

días

DESCRIPCIÓN PARA RECEPCIONES

Esta nota se añade a los pedidos de recepción (por ejemplo, dónde almacenar el producto en el almacén).

DESCRIPCIÓN PARA ÓRDENES DE ENTREGA

Esta nota se añade a los órdenes de entrega.

Enviar mensaje

Registrar una nota

Actividad

Hoy

Mitchell Admin

3:47

Producto creado

Pestaña Inventario del panel acústico.

Pestañas Ventas y Compra

Otros tomos las tratan a fondo. Para el almacén importan:

- **Proveedores:** a quién se compra, a qué precio y con qué plazo. Sin esto no se repone.
- **Política de control:** Sobre cantidades pedidas o Sobre cantidades recibidas.
- **Descripción de compra y Descripción de ventas.**
- **Variante del vendedor, Productos opcionales, Opciones de combinaciones, Información sobre herramientas del producto.**

En **Contabilidad** están **Cuenta de ingresos** y **Cuenta de gastos**, por encima de las de la categoría.

SIGUE EN

Con Compra y Ventas según su módulo aparecen también **Crear en el pedido**, **Servicio de subcontratación**, **Volver a facturar los costes** y **Documentos**.

The screenshot shows the Odoo Inventory interface. At the top, there's a navigation bar with tabs: Inventario, Información general, Operaciones, Productos, Informes, and Configuración. Below this, a status bar shows 'Nuevo' (New), 'Productos' (Products), and '[PA-40] Panel acústico P...'. To the right, there are statistics: '9,00 On Hand', '9,00 Pronosticado', '0 Documentos', '0,00 Comprado', '0,00 Vendido', 'Min.: 12,00', 'Máx: 30,00', 'Entrada: 3', and 'Salida: 3'. The main content area is titled 'Producto' and 'Panel acústico PA-40'. It has tabs for 'Ventas' (Sales) and 'Compra' (Purchase), with 'Compra' selected. Below the tabs, there's a table with columns: 'Proveedor' (Supplier), 'Cantidad' (Quantity), 'Precio unita...' (Unit Price), 'Moneda' (Currency), and 'Lead Time'. The table shows one entry for 'Ready Mat' with a quantity of 1,00, a unit price of 52,00, and a currency of USD. Below the table, there's a section for 'FACTURAS DE PROVEEDORES' (Supplier Invoices) and 'DESCRIPCIÓN DE COMPRA' (Purchase Description). The 'Política de control' (Control Policy) is set to 'Sobre cantidades recibidas' (On quantities received). The 'DESCRIPCIÓN DE COMPRA' section contains the text 'Esta nota se añade a los pedidos de compra.'

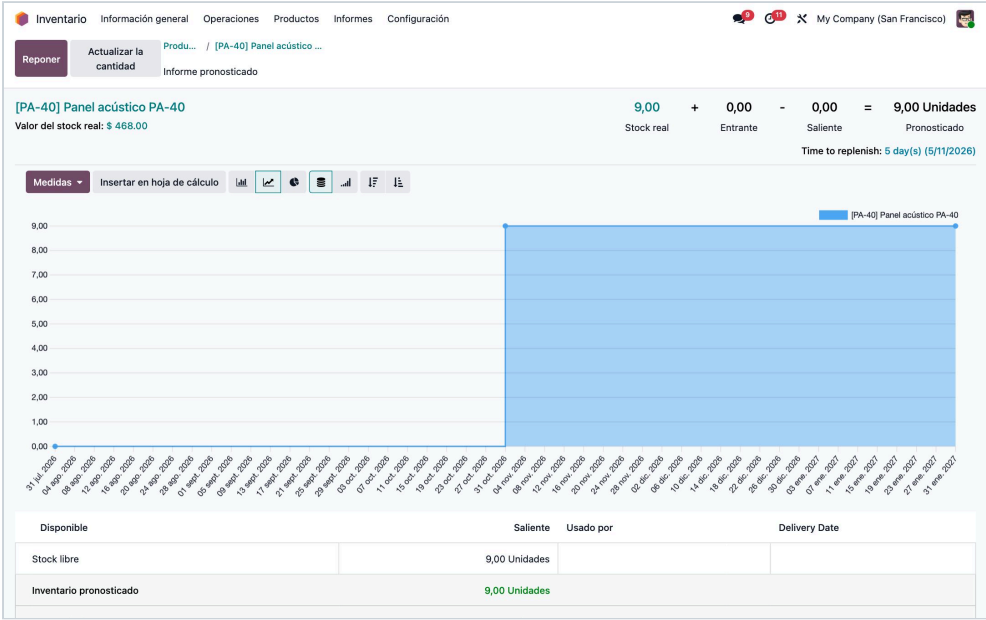
Pestaña Compra, con el proveedor Ready Mat.

PRODUCTOS, LOTES Y PAQUETES · PRODUCTOS

Pronóstico: el botón On Hand

BOTÓN	ABRE
On Hand / Pronosticado	El informe de previsión.
Documentos	Archivos del producto.
Comprado, Vendido	Análisis de los últimos 365 días.
Reglas de reabastecimiento	Las reglas. Con una sola, muestra Cantidad mínima de reabastecimiento y Cantidad máxima de reabastecimiento .
Entrada / Salida	Número de movimientos de entrada y Número de movimientos de salida , con su lista.

En el informe, **Actualizar la cantidad** abre **Cantidad inventariada** y **Cantidad reservada** por ubicación. Quien tenga permisos puede editarla: es un ajuste de inventario, con el mismo movimiento que un recuento. **Nuevo** añade una línea.



Informe de previsión abierto desde On Hand.

Actualizar la cantidad: existencias por ubicación.

Imprimir etiquetas

Rueda dentada › Imprimir etiquetas.

- **Copies:** etiquetas por producto.
- Formato: **Dymo**, **2 x 7 con precio**, **4 x 7 con precio**, **4 x 12**, **4 x 12 con precio**, **Etiquetas ZPL** y **Etiquetas ZPL con precio**.
- **Contenido adicional:** un texto libre.

Las ZPL son para impresoras térmicas de etiquetas. Las demás generan un PDF para imprimir en hoja de etiquetas adhesivas.

Pulse **Imprimir** para descargar el PDF, o **Descartar** para salir. Si el producto no tiene **Código de barras**, la etiqueta sale sin él. Use las etiquetas para marcar estanterías, cajas o productos sueltos.

CONSEJO

El tipo de operación puede imprimirlas solo al validar: **Etiquetas de productos**, con **Formato de etiqueta de producto para impresión automática**.

Imprimir etiquetas

Copies1

Formato

☐ Dymo

☒ 2 x 7 con precio

☐ 4 x 7 con precio

☐ 4 x 12

☐ 4 x 12 con precio

☐ Etiquetas ZPL

☐ Etiquetas ZPL con precio

Contenido adicional

Imprimir

Descartar

Diálogo Imprimir etiquetas.

Variantes de producto

Un mismo producto puede venderse en varios tamaños o colores. Cada combinación es una variante, con su stock propio.

En **Productos > Variantes de producto** se ve una fila por variante. La pestaña **Atributos y variantes** de la ficha define **Atributos del producto y Variantes**.

CONSEJO

El stock y los movimientos son siempre por variante. La ficha del producto suma las suyas.

Inventario

Información general

Operaciones

Productos

Informes

Configuración

9

11

My Company (San Francisco)

Nuevo

Variantes de producto

Q

Buscar...

1-57 / 57

<

>

Lista de variantes de producto.

Atributos y variantes en la ficha

Escritorio personalizable tiene dos atributos con varios valores: combinados, salen varias variantes.

Configurar abre los valores del atributo para fijar precios extra. El capítulo de configuración explica los **Atributos**.

CONSEJO

Si el producto ya tiene movimientos, cambiar atributos puede archivar variantes.

The screenshot shows the Odoo Inventory interface for a product named 'Escritorio personalizable'. The top navigation bar includes 'Inventario', 'Información general', 'Operaciones', 'Productos', 'Informes', and 'Configuración'. The right side shows the company name 'My Company (San Francisco)' and a user profile icon.

Below the navigation bar, there are several status indicators: 'Nuevo', 'Productos', 'Escritorio ...', 'Variantes 5', '281,00 On Hand', '281,00 Pronosticado', 'Documentos 1', 'Comprado 0,00', 'Vendido 5,00', 'Reglas de reabastecimiento 0', and 'Entrada: 0 Salida: 2'. There are also navigation arrows and a page indicator '1/1'.

The main content area is titled 'Producto' and 'Escritorio personalizable'. It has tabs for 'Información general', 'Atributos y variantes' (selected), 'Ventas', 'Compra', 'Inventario', and 'Contabilidad'. Under the 'Atributos y variantes' tab, there are two attributes: 'Patas' with values 'Acero', 'Aluminio', and 'Personalizado'; and 'Color' with values 'Blanco' and 'Negro'. Each attribute has a 'Configurar' button and a trash icon.

Below the attributes, there is a button 'Añadir una línea'. At the bottom, there is a warning message: 'Advertencia: añadir o quitar atributos eliminará y recreará las variantes existentes, esto hará que pierda sus personalizaciones (si tiene)'.

On the right side, there is a sidebar with buttons 'Enviar mensaje', 'Registrar una nota', and 'Actividad'. Below these buttons, there is a chat window showing messages from 'OdooBot' at various times, including 'No → Sí (Rastrear inventario)', 'Ordered quantities → Delivered quantities (Política de facturación)', 'Ninguno → Ordered quantities (Política de facturación)', and 'Product creado'.

Pestaña Atributos y variantes.

OPCIÓN	SIGNIFICA
Por cantidad	Sin seguimiento individual.
Por lotes	Un código para un grupo: el Barniz al agua 5 L.
Por número de serie único	Un código por unidad: el Taburete técnico TT-2.

- Saber a qué cliente fue cada unidad.
- Retirar del mercado un lote defectuoso.
- Atender garantías.
- Saber de qué proveedor vino.

Al elegir lote o serie, la pestaña **Inventario** añade **Trazabilidad** y aparece un botón con los lotes.

Inventario

Información general

Operaciones

Productos

Informes

Configuración

9

11

My Company (San Francisco)

Nuevo

Productos

TT-...

3,00 On Hand

3,00 Pronosticado

Documentos

0

Comprado

0,00

Vendido

0,00

Reglas de reabastecimiento

0

Entrada: 3

Salida: 0

Números de lote o serie

1 / 1

<

>

Producto

☆

Taburete técnico TT-2

✓ Ventas

✓ Compra

Información general

Atributos y variantes

Ventas

Compra

Inventario

Contabilidad

Tipo de producto ?

● Bienes

○ Servicio

○ Combinación

Precio de venta ?

\$ 145,00

Impuesto de ventas ?

15 % ✕

(= \$ 166,75 impuestos incluidos)

Política de facturación ?

Cantidades pedidas

Rastrear inventario ?

✓

Por número de serie único

Coste ?

\$ 90,00

Cantidad real

3,00

Impuestos de compra ?

15 % ✕

Categoría

Referencia

TT-02

Código de barras

8400000000203

Compañía

Visible para todos

Enviar mensaje

Registrar una nota

Actividad

Hoy

Mitchell Admin 3:47

Producto creado

NOTAS INTERNAS

Esta nota es solo para fines internos.

Producto con seguimiento por número de serie.

En los documentos

Con **Mostrar números de lote y de serie en albaranes de entrega** y **Mostrar los números de lote y de serie en las facturas**, el código llega al cliente.

Con stock, cambiar Rastreo es delicado:
Odoo pide que todas las existencias tengan número.

Grupo Trazabilidad del Taburete técnico.

Recibir productos con lote o serie

La recepción WH/IN/00012 trae 30 botes de barniz y 3 taburetes. Hasta dar los códigos, no se puede validar.

- 1 Validar, al final.
- 2 Detalles de cada línea.

Abra **Detalles** y se abrirá **Operaciones detalladas**. Hay tres formas de dar los códigos:

- A mano, con **Añadir una línea**.
- **Generar números de serie/lote**: una serie correlativa.
- **Importar números de serie/lote**: pegar una lista.

Recepciones
WH/IN/00012

1 Validar Imprimir Devolver Cancelar

Borrador **Listo** Hecho

Enviar mensaje Registrar una nota Actividad

Hoy

Mitchell Admin 4:02
Borrador → **Listo** (Estado)

Mitchell Admin 4:01
Traslado creado

☆ **WH/IN/00012**

Recibir de Ready Mat Fecha programada 31 oct, 4:00

Tipo de operación YourCompany: Recepciones Documento de origen p. ej. PO0032

Operaciones Info adicional Nota

Producto	Demanda	Cantidad	
[BZ-05] Barniz al agua 5 L	30,00	30 2 Detalles	
[TT-02] Taburete técnico TT-2	3,00	3,00 Detalles	
Añadir un producto			

Recepción con productos con seguimiento.

Generar números de serie

Escriba **Primer número de serie**, TT-2026-0001, y **Cantidad de números de serie**. **Nuevo** propone el siguiente. Con **Mantener las líneas actuales** no se borran las existentes. Pulse **Generar** y después **Guardar**. Odoo incrementa el final del código.

CONSEJO
Conviene usar un prefijo con el año o el proveedor: así el número se interpreta sin abrir la ficha.

Generar números de serie

Primer número de serie

p. ej. LOT-PR-00012

Nuevo

Cantidad de números de serie

3

Mantener las líneas actuales

☐

Generar

Descartar

Generar: primer número y cantidad.

Operaciones detalladas

Producto

[TT-02] Taburete técnico TT-2

Demanda

3,00

Generar números de serie/lote

Importar números de serie/lote

Número de lote/serie	Cantidad
TT-2026-0001	1,00
TT-2026-0002	1,00
TT-2026-0003	1,00
Añadir una línea	
	3,00

Guardar

Descartar

Resultado: tres números, una unidad cada uno.

Generar números de lote

En lotes se indica **Primer número de lote**, **Cantidad por lote** y **Cantidad recibida**. Con 20 por lote y 30 recibidas, salen BZ-2026-A01 con 20 y el siguiente con 10.

CONSEJO

Use lotes reales: el que imprime el fabricante en el envase. Así una retirada se podrá seguir.

Generar números de lote

Primer número de lote

p. ej. LOT-PR-00012

Nuevo

Cantidad por lote

30

Cantidad recibida

30

Mantener las líneas actuales

☐

Generar

Descartar

Generar: primer lote, cantidad por lote y recibida.

Operaciones detalladas

Producto

[BZ-05] Barniz al agua 5 L

Demanda

30,00

Generar números de serie/lote

Importar números de serie/lote

Número de lote/serie	Cantidad
BZ-2026-A01	20,00
BZ-2026-A02	10,00
<div>Añadir una línea</div>	
	30,00

Guardar

Descartar

Resultado: 30 unidades en dos lotes, de 20 y 10.

La lista de lotes y series

Productos › **Números de serie/lote** lista todos los códigos, con producto, fecha, compañía y actividades. Se agrupa por producto o lote, y también hay kanban.

Busque aquí cuando un cliente le dé un número de serie.

CONSEJO

Para crear un lote sin recepción, pulse **Nuevo**. Normalmente no hace falta.

Inventario

Información general

Operaciones

Productos

Informes

Configuración

My Company (San Francisco)

Nuevo

Números de serie/lote

Buscar...

1-9 / 9

☐ Número de lote/serie	Producto	Creado el	Compañía	Actividades	
☐ 0000000000029	[FURN_8855] Cajón	31 oct, 3:05			
☐ BZ-2026-A01	[BZ-05] Barniz al agua 5 L	31 oct, 4:06			
☐ BZ-2026-A02	[BZ-05] Barniz al agua 5 L	31 oct, 4:06			
☐ CM-BOX-00001	[FURN_5555] Caja de administración de cables	31 oct, 3:05			
☐ CM-BOX-00002	[FURN_5555] Caja de administración de cables	31 oct, 3:05			
☐ LOT-000001	[FURN_5555] Caja de administración de cables	31 oct, 3:05			
☐ TT-2026-0001	[TT-02] Taburete técnico TT-2	31 oct, 4:06			
☐ TT-2026-0002	[TT-02] Taburete técnico TT-2	31 oct, 4:06			
☐ TT-2026-0003	[TT-02] Taburete técnico TT-2	31 oct, 4:06			

Lista de números de serie y lote.

La ficha de un lote

Cada lote o serie tiene su ficha.

- 1 **Trazabilidad.**
- 2 El código.
- 3 **Producto.**
- 4 **Referencia:** el código interno, si difiere del fabricante.

A la derecha, **Cantidad real** y **Ubicación**.

Debajo, **Descripción**.

Con valoración por lote aparecen **Coste**, **Coste promedio** y **Valor total**. Si tiene relación, salen **Traslados**, **Nº de pedidos de venta** y **Número de pedidos de compra**. En lotes con cliente, **Cliente**. **Propiedades** añade campos propios.

The screenshot displays the 'Ficha del lote' (Batch Card) for 'BZ-2026-A01'. The interface is divided into several sections:

- Header:** Includes navigation tabs (Inventario, Información general, Operaciones, Productos, Informes, Configuración) and a user profile 'My Company (San Francisco)'.
- Batch Information:** Shows 'Número de lote/serie' as 'BZ-2026-A01' with a 'Trazabilidad' (Traceability) icon.
- Information Panel:**
 - Producto:** [BZ-05] Barniz al agua 5 L
 - Referencia:** (Internal code)
 - Compañía:** Visible para todos
- Inventory Panel:**
 - Cantidad real:** 20,00
 - Ubicación:** WH/Stock
- Descripción:** A section for detailed product description.
- Right Sidebar:** Contains buttons for 'Enviar mensaje', 'Registrar una nota', and 'Actividad'. Below these is a timeline showing an activity: 'Mitchell Admin 4:06 Lote/serie creado'.

Ficha del lote BZ-2026-A01.

Trazabilidad y caducidad

El botón **Trazabilidad** lista por dónde ha pasado el lote: referencia, producto, fecha, lote, origen, destino y cantidad.

Si se ha vendido, llega hasta el cliente con el documento de entrega. **Imprimir** da el informe en PDF, por ejemplo para una retirada.

Fechas de caducidad

El ajuste **Fechas de caducidad** añade a cada lote fechas de consumo preferente, retirada, alerta y caducidad.

- El producto indica sus días de vida útil, y Odoo calcula las fechas al recibir.
- Aparece la estrategia FEFO: primero en caducar, primero en salir.
- Los lotes caducados pueden no reservarse.
- Pide activar antes **Números de serie y lote**.

NO ACTIVO EN LA BASE DE EJEMPLO
Función de un módulo no instalado en la base.
Sin captura.

Inventario

Información general

Operaciones

Productos

Informes

Configuración

9

11



My Company (San Francisco)



Imprimir

Números de serie/lote / BZ-2026-A01

Informe de trazabilidad

Informe de trazabilidad

Referencia	Producto	Fecha	# Lote/Serie	Desde	A	Cantidad
WH/IN/00012	[BZ-05] Barniz al agua 5 L	31/10/2026 04:06:38	BZ-2026-A01	Ready Mat	WH/Stock	20,00 Unidades

Trazabilidad del lote BZ-2026-A01.

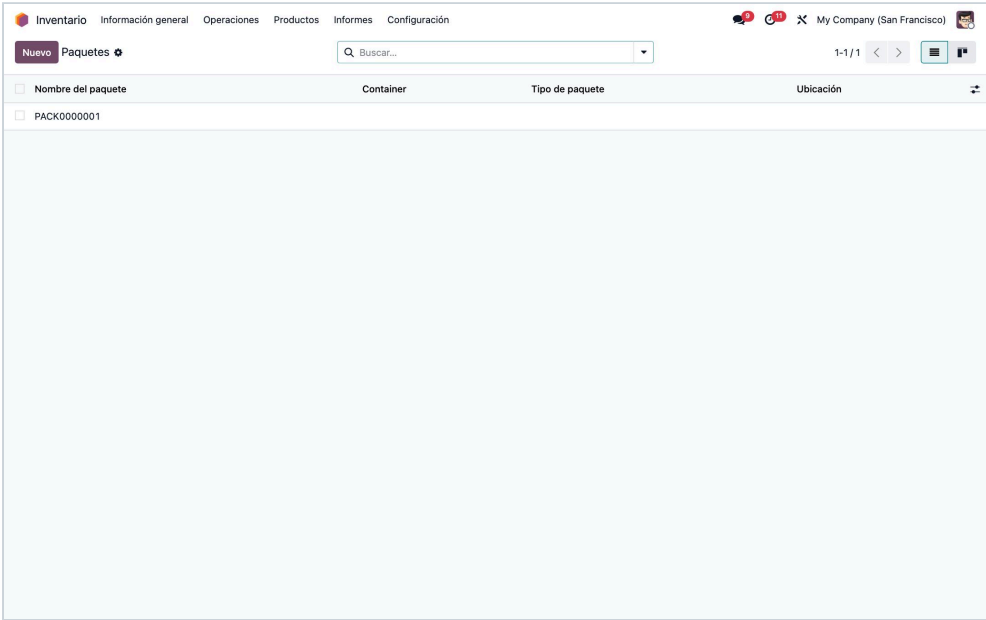
Paquetes

Un paquete agrupa productos en una caja o palé con su propio código, y se mueve entero. En el traslado se usa **Poner en paquete** para meter lo preparado en una caja.

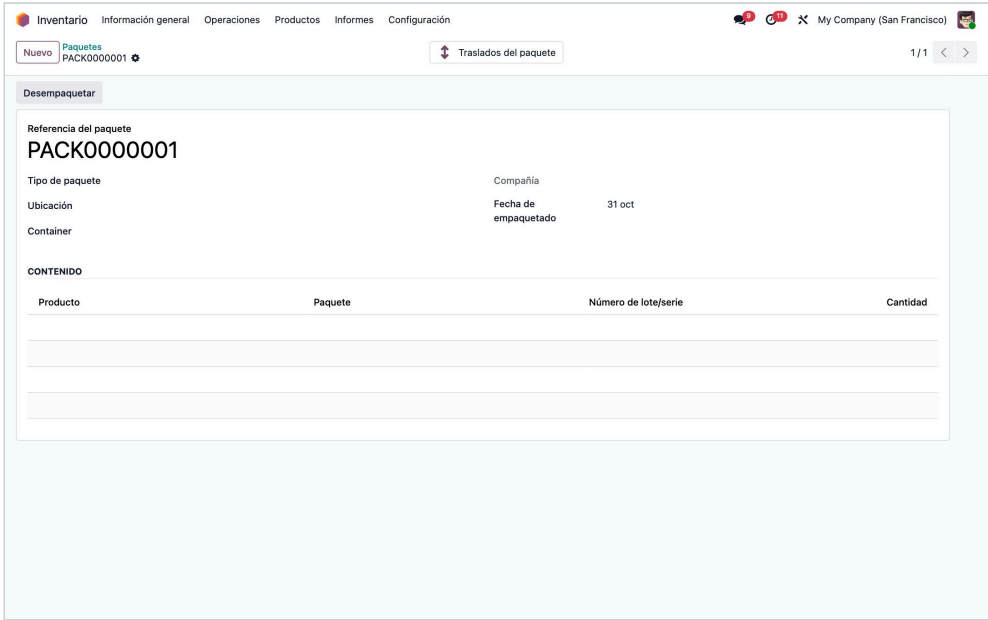
CAMPO O BOTÓN	USO
Nombre del paquete	PACK0000001, por ejemplo.
Container	El paquete que lo contiene, para anidar cajas en un palé.
Tipo de paquete, Ubicación, Fecha de empaquetado	Modelo, dónde está y cuándo se empaquetó.
Contained Quant	Existencias que contiene: producto, paquete, lote y cantidad.
Desempaquetar	Saca los productos y deja el paquete vacío.
Traslados del paquete	Los traslados en los que ha estado.

NO ACTIVO EN LA BASE DE EJEMPLO

Requiere el ajuste **Paquetes**. El menú está oculto en la base; la captura es de la pantalla abierta directamente.

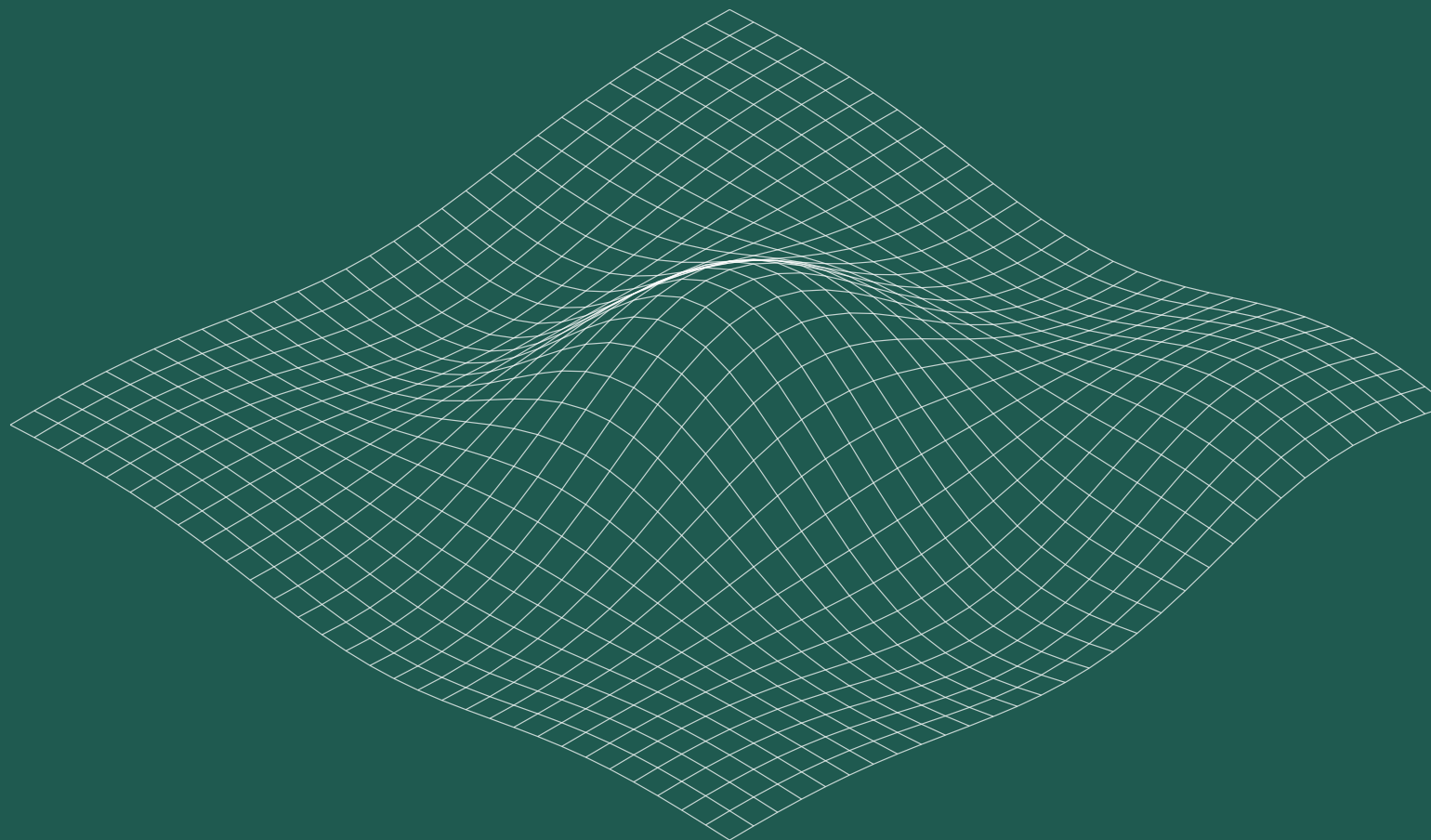


Lista de paquetes.



Ficha del paquete PACK0000001.

8



Informes

Cuánto hay, dónde está, qué se ha movido y cómo trabaja el almacén, con sus vistas, medidas y filtros.

Stock
Inventario a la fecha
Ubicaciones
Historial de movimientos
Análisis de movimientos
Rendimiento

1 **Inventario a la fecha:** el stock de un día pasado.

3 Stock real.

5 Entrante.

6 Saliente.

CONSEJO

Filtros: **Tracked Stock**, **Available Products** y **Negative Forecasted Quantity**, este útil para ver qué falta.

Inventario

Información general

Operaciones

Productos

Informes

Configuración

9

11

My Company (San Francisco)

Nuevo

Inventario a la fecha

Stock

Buscar...

1-43 / 43

CATEGORÍA	Producto	Coste unit...	Valor total	Stock real	Disponible	Entrante	Saliente		
Todos	[BZ-05] Barniz al agua 5 L	\$ 21,00	\$ 630,00	30,00	30,00	0,00	0,00	Historial	Reposición
▶ Furniture	[DESK0005] Escritorio personaliz...	\$ 0,00	\$ 0,00	65,00	65,00	0,00	0,00	Historial	Reposición
40	[DESK0006] Escritorio personaliz...	\$ 0,00	\$ 0,00	70,00	70,00	0,00	0,00	Historial	Reposición
	[E-COM06] Escritorio en L con asi...	\$ 0,00	\$ 0,00	0,00	0,00	0,00	10,00	Historial	Reposición Pronóstico
	[E-COM07] Gabinete grande	\$ 800,00	\$ 400.00...	500,00	350,00	0,00	230,00	Historial	Reposición Pronóstico
	[E-COM08] Caja de almacenamie...	\$ 14,00	\$ 252,00	18,00	18,00	0,00	0,00	Historial	Reposición
	[E-COM10] Cubo de basura con p...	\$ 0,00	\$ 0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Historial	Reposición
	[E-COM11] Armario con puertas	\$ 120,50	\$ 3.253,50	27,00	6,00	120,00	21,00	Historial	Reposición Pronóstico
	[E-COM12] Silla de conferencias (...)	\$ 0,00	\$ 0,00	22,00	22,00	15,00	0,00	Historial	Reposición Pronóstico
	[E-COM13] Silla de conferencias (...)	\$ 0,00	\$ 0,00	30,00	30,00	0,00	0,00	Historial	Reposición
	[E-COM98] Armario personalizad...	\$ 0,00	\$ 0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Historial	Reposición
	[E-COM99] Armario personalizad...	\$ 0,00	\$ 0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Historial	Reposición
	[FURN_0001] Organizador de esc...	\$ 0,00	\$ 0,00	0,00	0,00	0,00	32,00	Historial	Reposición Pronóstico
	[FURN_0002] Alfombrilla de escrit...	\$ 0,00	\$ 0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Historial	Reposición
	[FURN_0006] Soporte de monitor	\$ 0,00	\$ 0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Historial	Reposición
	[FURN_0096] Escritorio personali...	\$ 500,00	\$ 20.500,...	41,00	41,00	0,00	0,00	Historial	Reposición
	[FURN_0097] Escritorio personali...	\$ 500,00	\$ 25.000,...	50,00	50,00	0,00	0,00	Historial	Reposición
	[FURN_0098] Escritorio personali...	\$ 500,00	\$ 27.500,...	55,00	55,00	0,00	0,00	Historial	Reposición
	[FURN_0269] Silla de oficina negra	\$ 180,00	\$ 1.800,00	10,00	10,00	0,00	0,00	Historial	Reposición

Stock a una fecha pasada

Para saber cuánto había en un cierre, pulse **Inventario a la fecha** en **Informes** > **Stock**, elija el día y pulse **Confirmar**. Odoo reconstruye las cantidades a partir de los movimientos: por eso importa no saltarse los traslados. Está pensado para cierres y auditorías.

Inventario a la fecha

Inventario a la fecha

31/10/2026 04:13:20

Confirmar

Cancelar

<

>

octubre 2026

L

M

X

J

V

S

D

Diálogo Inventario a la fecha.

Inventario		Información general	Operaciones	Productos	Informes	Configuración	My Company (San Francisco)	
Nuevo		Stock	31/12/2025 12:00:00		Buscar...		1-43 / 43	
☐	Referencia interna	Nombre	Valores de las variantes		Precio de v...	Coste	Stock real	Pronosticado
☐	BZ-05	Barniz al agua 5 L			38,50	21,00	0,00	0,00
☐	DESK0005	Escritorio personalizable	Color: Blanco	Patas: Personalizado	750,00	0,00	0,00	0,00
☐	DESK0006	Escritorio personalizable	Color: Negro	Patas: Personalizado	750,00	0,00	0,00	0,00
☐	E-COM06	Escritorio en L con asiento a la derecha			147,00	600,00	0,00	0,00
☐	E-COM07	Gabinete grande			320,00	800,00	0,00	0,00
☐	E-COM08	Caja de almacenamiento			16,80	14,00	0,00	0,00
☐	E-COM10	Cubo de basura con pedal			47,00	10,00	0,00	0,00
☐	E-COM11	Armario con puertas			140,00	120,50	0,00	0,00
☐	E-COM12	Silla de conferencias	Patas: Acero		33,00	0,00	0,00	0,00
☐	E-COM13	Silla de conferencias	Patas: Aluminio		39,40	0,00	0,00	0,00
☐	E-COM98	Armario personalizado (Métrico)			210,00	190,50	0,00	0,00
☐	E-COM99	Armario personalizado (Estados Unidos)			200,00	175,50	0,00	0,00
☐	FURN_0001	Organizador de escritorio			6,10	0,00	0,00	0,00
☐	FURN_0002	Alfombrilla de escritorio			1,98	0,00	0,00	0,00
☐	FURN_0006	Soporte de monitor			3,19	0,00	0,00	0,00
☐	FURN_0096	Escritorio personalizable	Color: Blanco	Patas: Acero	750,00	500,00	0,00	0,00
☐	FURN_0097	Escritorio personalizable	Color: Negro	Patas: Acero	750,00	500,00	0,00	0,00
☐	FURN_0098	Escritorio personalizable	Color: Blanco	Patas: Aluminio	800,40	500,00	0,00	0,00
☐	FURN_0269	Silla de oficina negra			120,50	180,00	0,00	0,00

El informe, calculado al 31 de diciembre de 2025.

INFORMES • UBICACIONES

El informe de Ubicaciones

Una fila por producto, ubicación y lote.
Responde a «¿dónde está?». Columnas:
Ubicación, Producto, Número de lote/serie, Cantidad inventariada y Cantidad reservada.
Filas con paquete o propietario los muestran si están activos.

Filtros: **Ubicaciones Internas, Ubicaciones de tránsito, Stock negativo, A contar, A aplicar, Conflictos, Mis recuentos.**

ATENCIÓN AL NEGATIVO
El stock negativo en una ubicación interna indica un error: se validó una salida sin existencias registradas. Haga un recuento.

NO ACTIVO EN LA BASE DE EJEMPLO
Se ve con **Ubicaciones de almacenamiento** activo.

Inventario

Información general

Operaciones

Productos

Informes

Configuración

Nuevo

Ubicaciones

Ubicaciones Internas

X

Buscar...

1-26 / 26

☐ Ubicación	Producto	Número de lote/serie	Cantidad in...	Cantidad re...	
☐ WH/Stock	[FURN_0789] Lugar de trabajo individual		14,00	5,00	Historial Reposición
☐ WH/Stock	[E-COM08] Caja de almacenamiento		18,00	0,00	Historial Reposición
☐ WH/Stock	[E-COM07] Gabinete grande		500,00	150,00	Historial Reposición
☐ WH/Stock	[E-COM11] Armario con puertas		27,00	21,00	Historial Reposición
☐ WH/Stock	[E-COM12] Silla de conferencias (Acero)		22,00	0,00	Historial Reposición
☐ WH/Stock	[E-COM13] Silla de conferencias (Aluminio)		30,00	0,00	Historial Reposición
☐ WH/Stock	[FURN_0096] Escritorio personalizable (Blanco, Acero)		41,00	0,00	Historial Reposición
☐ WH/Stock	[FURN_0097] Escritorio personalizable (Negro, Acero)		50,00	0,00	Historial Reposición
☐ WH/Stock	[FURN_0098] Escritorio personalizable (Blanco, Aluminio)		55,00	0,00	Historial Reposición
☐ WH/Stock	[FURN_0269] Silla de oficina negra		10,00	0,00	Historial Reposición
☐ WH/Stock	[FURN_1118] Escritorio en L con asiento a la izquierda		2,00	0,00	Historial Reposición
☐ WH/Stock	[FURN_8855] Cajón	00000000000029	80,00	15,00	Historial Reposición
☐ WH/Stock	[FURN_7800] Combinación de escritorio		235,00	227,00	Historial Reposición
☐ WH/Stock	[FURN_6667] Pantallas de bloque acústico (Negro)		16,00	16,00	Historial Reposición
☐ WH/Stock/Shelf 2	[FURN_5555] Caja de administración de cables	CM-BOX-00001	45,00	25,00	Historial Reposición
☐ WH/Stock/Shelf 2	[FURN_5555] Caja de administración de cables	CM-BOX-00002	40,00	0,00	Historial Reposición
☐ WH/Stock	[DESK0005] Escritorio personalizable (Blanco, Personalizado)		65,00	0,00	Historial Reposición
☐ WH/Stock	[DESK0006] Escritorio personalizable (Negro, Personalizado)		70,00	0,00	Historial Reposición
☐ WH/Stock	[FURN_8900] Cajón negro		55,00	0,00	Historial Reposición

Existencias por ubicación.

Ubicaciones en tabla y gráfico

Las vistas ayudan a comparar: qué zona está más llena, o cuánto de un producto hay en cada una.

Inventario

Información general

Operaciones

Productos

Informes

Configuración

Ubicaciones

Ubicaciones Internas

Buscar...

Medidas

Insertar en hoja de cálculo

	Total	WH/Stock	WH/Stock/Shelf 2
	Cantidad	Cantidad	Cantidad
Total	1.342,00	85,00	1.427,00
[BZ-05] Barniz al agua 5 L	30,00		30,00
[DESK0005] Escritorio personalizable (Blanco, Personalizado)	65,00		65,00
[DESK0006] Escritorio personalizable (Negro, Personalizado)	70,00		70,00
[E-COM07] Gabinete grande	500,00		500,00
[E-COM08] Caja de almacenamiento	18,00		18,00
[E-COM11] Armario con puertas	27,00		27,00
[E-COM12] Silla de conferencias (Acero)	22,00		22,00
[E-COM13] Silla de conferencias (Aluminio)	30,00		30,00
[FURN_0096] Escritorio personalizable (Blanco, Acero)	41,00		41,00
[FURN_0097] Escritorio personalizable (Negro, Acero)	50,00		50,00
[FURN_0098] Escritorio personalizable (Blanco, Aluminio)	55,00		55,00
[FURN_0269] Silla de oficina negra	10,00		10,00
[FURN_0789] Lugar de trabajo individual	14,00		14,00
[FURN_1118] Escritorio en L con asiento a la izquierda	2,00		2,00
[FURN_5555] Caja de administración de cables		85,00	85,00

Tabla dinámica: productos en filas, ubicaciones en columnas.

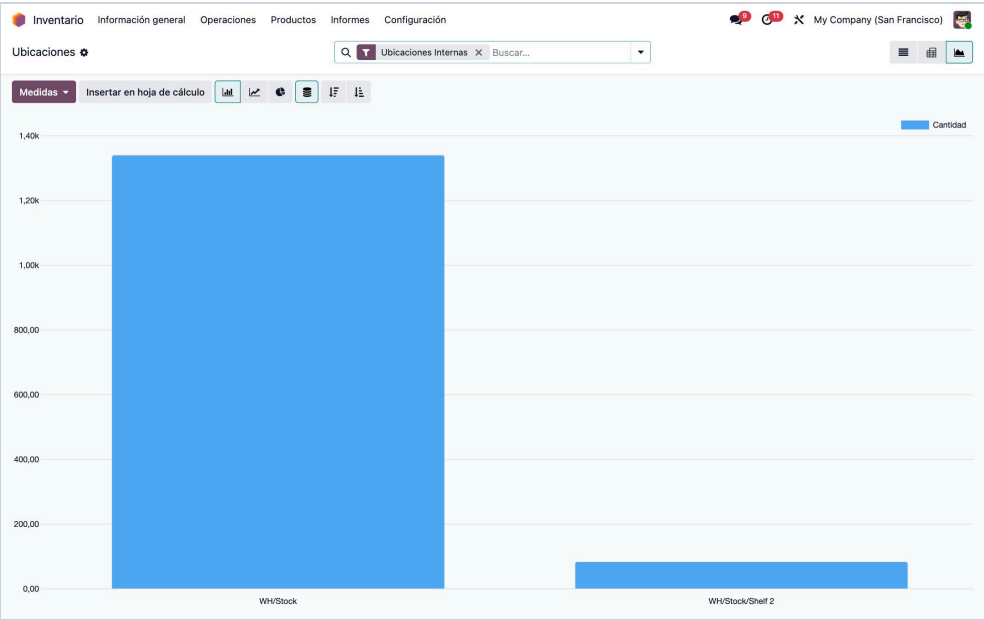


Gráfico: cantidad por ubicación.

Todas las líneas de movimiento hechas: es el libro de cuentas del almacén. Columnas: **Fecha, Referencia, Producto, Número de lote/serie, Desde, A, Cantidad y Estado.**

Filtros: **Pendiente, Hecho, Entrante, Saliente, Interno, Fabricación, Últimos 30 días, Últimos 3 meses, Últimos 12 meses y Ajustes de inventario.** Agrupa por **Producto, Estado, Fecha, Traslados, Ubicación y Categoría.**

CONSEJO

Para saber por qué ha cambiado el stock de un producto, busque aquí su nombre. Las cantidades verdes entran y las rojas salen.

Inventario

Información general

Operaciones

Productos

Informes

Configuración

9

11

My Company (San Francisco)

Historial de movimientos

Q

Hecho

X

Buscar...

1-79 / 79

☐	Fecha	Referencia	Producto	Número de I...	Desde	A	Cantidad	Estado	<div></div>
☐	31 oct, 4:08	SP/00001	[PA-40] Panel acústico PA-40		WH/Stock	Inventory adj...	1,00	Hecho	
☐	31 oct, 4:08	Cantidad de producto actualizada (Mitchel...	[PA-40] Panel acústico PA-40		Inventory adj...	WH/Stock	7,00	Hecho	
☐	31 oct, 4:06	WH/IN/00012	[BZ-05] Barniz al agua 5 L	BZ-2026-A02	Vendors	WH/Stock	10,00	Hecho	
☐	31 oct, 4:06	WH/IN/00012	[BZ-05] Barniz al agua 5 L	BZ-2026-A01	Vendors	WH/Stock	20,00	Hecho	
☐	31 oct, 4:06	WH/IN/00012	[TT-02] Taburete técnico TT-2	TT-2026-00...	Vendors	WH/Stock	1,00	Hecho	
☐	31 oct, 4:06	WH/IN/00012	[TT-02] Taburete técnico TT-2	TT-2026-00...	Vendors	WH/Stock	1,00	Hecho	
☐	31 oct, 4:06	WH/IN/00012	[TT-02] Taburete técnico TT-2	TT-2026-00...	Vendors	WH/Stock	1,00	Hecho	
☐	31 oct, 3:57	WH/OUT/00059	[PA-40] Panel acústico PA-40		WH/Stock	Customers	5,00	Hecho	
☐	31 oct, 3:57	WH/OUT/00058	[PA-40] Panel acústico PA-40		WH/Stock	Customers	9,00	Hecho	
☐	31 oct, 3:57	WH/OUT/00057	[FURN_8900] Cajón negro		WH/Stock	Vendors	5,00	Hecho	
☐	31 oct, 3:56	WH/IN/00011	[PA-40] Panel acústico PA-40		Customers	WH/Stock	2,00	Hecho	
☐	31 oct, 3:54	WH/OUT/00056	[PA-40] Panel acústico PA-40		WH/Stock	Customers	5,00	Hecho	
☐	31 oct, 3:57	WH/IN/00010	[PA-40] Panel acústico PA-40		Vendors	WH/Stock	8,00	Hecho	
☐	31 oct, 3:53	WH/IN/00009	[PA-40] Panel acústico PA-40		Vendors	WH/Stock	12,00	Hecho	
☐	31 oct, 3:55	WH/IN/00008	[FURN_8900] Cajón negro		Vendors	WH/Stock	20,00	Hecho	
☐	31 oct, 3:52	WH/OUT/00054	[E-COM11] Armario con puertas		WH/Stock	Customers	6,00	Hecho	
☐	31 oct, 3:52	WH/OUT/00049	[FURN_5555] Caja de administración de cables	CM-BOX-00...	WH/Stock/S...	Customers	5,00	Hecho	
☐	31 oct, 3:51	WH/OUT/00046	[FURN_0789] Lugar de trabajo individual		WH/Stock	Customers	1,00	Hecho	
☐	31 oct, 3:51	WH/OUT/00046	[FURN_0789] Lugar de trabajo individual		WH/Stock	Customers	1,00	Hecho	

Historial de movimientos.

<div> <div> Inventario Información general Operaciones Productos Configuración </div> <div> <div> Hecho </div> <div> <input type="text" value="Buscar..."/> </div> </div> </div> <div> 1-79 / 79 <div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> </div> </div>			
<div> <div>Cantidad de producto actualizada</div> <div>31 oct, 3:05</div> </div> <div> <div>[FURN_0789] Lugar de trabajo individual</div> <div>16,00</div> <div>Hecho</div> </div>		<div> <div>Cantidad de producto actualizada</div> <div>31 oct, 3:05</div> </div> <div> <div>[E-COM08] Caja de almacenamiento</div> <div>18,00</div> <div>Hecho</div> </div>	<div> <div>Cantidad de producto actualizada</div> <div>31 oct, 3:05</div> </div> <div> <div>[E-COM07] Gabinete grande</div> <div>500,00</div> <div>Hecho</div> </div>
<div> <div>Cantidad de producto actualizada</div> <div>31 oct, 3:05</div> </div> <div> <div>[E-COM11] Armario con puertas</div> <div>33,00</div> <div>Hecho</div> </div>		<div> <div>Cantidad de producto actualizada</div> <div>31 oct, 3:05</div> </div> <div> <div>[E-COM12] Silla de conferencias (Acero)</div> <div>26,00</div> <div>Hecho</div> </div>	<div> <div>Cantidad de producto actualizada</div> <div>31 oct, 3:05</div> </div> <div> <div>[E-COM13] Silla de conferencias (Aluminio)</div> <div>30,00</div> <div>Hecho</div> </div>
<div> <div>Cantidad de producto actualizada</div> <div>31 oct, 3:05</div> </div> <div> <div>[FURN_0097] Escritorio personalizable (Negro, Acero)</div> <div>50,00</div> <div>Hecho</div> </div>		<div> <div>Cantidad de producto actualizada</div> <div>31 oct, 3:05</div> </div> <div> <div>[FURN_0269] Silla de oficina negra</div> <div>10,00</div> <div>Hecho</div> </div>	<div> <div>Cantidad de producto actualizada</div> <div>31 oct, 3:05</div> </div> <div> <div>[FURN_1118] Escritorio en L con asiento a la izquierda</div> <div>2,00</div> <div>Hecho</div> </div>
<div> <div>Cantidad de producto actualizada</div> <div>31 oct, 3:05</div> </div> <div> <div>[FURN_8855] Cajón</div> <div>Número de lote/serie: 0000000000029</div> <div>80,00</div> <div>Hecho</div> </div>		<div> <div>Cantidad de producto actualizada</div> <div>31 oct, 3:05</div> </div> <div> <div>[FURN_7800] Combinación de escritorio</div> <div>2.855,00</div> <div>Hecho</div> </div>	<div> <div>Cantidad de producto actualizada</div> <div>31 oct, 3:05</div> </div> <div> <div>[FURN_6667] Pantallas de bloque acústico (Negro)</div> <div>16,00</div> <div>Hecho</div> </div>
<div> <div>Cantidad de producto actualizada</div> <div>31 oct, 3:05</div> </div> <div> <div>[FURN_5555] Caja de administración de cables</div> <div>Número de lote/serie: CM-BOX-00002</div> <div>40,00</div> <div>Hecho</div> </div>		<div> <div>Cantidad de producto actualizada</div> <div>31 oct, 3:05</div> </div> <div> <div>[FURN_7777] Silla de oficina</div> <div>6,00</div> <div>Hecho</div> </div>	<div> <div>Cantidad de producto actualizada</div> <div>31 oct, 3:05</div> </div> <div> <div>[FURN_7777] Silla de oficina</div> <div>23,00</div> <div>Hecho</div> </div>
<div> <div>WH/OUT/00008</div> <div>2 dic 2025, 3:05</div> </div> <div> <div>[FURN_7777] Silla de oficina</div> <div>6,00</div> <div>Hecho</div> </div>		<div> <div>WH/OUT/00009</div> <div>17 ago, 4:05</div> </div> <div> <div>[E-COM10] Cubo de basura con pedal</div> <div>10,00</div> <div>Hecho</div> </div>	<div> <div>WH/OUT/00010</div> <div>11 sept, 4:05</div> </div> <div> <div>Escritorio grande (Madera)</div> <div>3,00</div> <div>Hecho</div> </div>
<div> <div>WH/OUT/00008</div> <div>2 dic 2025, 3:05</div> </div> <div> <div>[FURN_5555] Caja de administración de cables</div> <div>Número de lote/serie: CM-BOX-00001</div> <div>50,00</div> <div>Hecho</div> </div>		<div> <div>WH/OUT/00009</div> <div>2 dic 2025, 3:05</div> </div> <div> <div>Escritorio grande (Madera)</div> <div>3,00</div> <div>Hecho</div> </div>	<div> <div>WH/OUT/00010</div> <div>11 sept, 4:05</div> </div> <div> <div>[FURN_7777] Silla de oficina</div> <div>12,00</div> <div>Hecho</div> </div>

Inventario

Información generalOperacionesProductosInformesConfiguración

My Company (San Francisco)

Historial de movimientos

Medidas ▾

Insertar en hoja de cálculo

≡ + ↵

	Total		Furniture / Office		Ninguno	
	Cantidad en la unidad de medida del producto	Número	Cantidad en la unidad de medida del producto	Número	Cantidad en la unidad de medida del producto	Número
Total	6.783,00	66	82,00	13	6.865,00	79
octubre 2024	110,00	1			110,00	1
noviembre 2024	120,00	1			120,00	1
diciembre 2024	100,00	1			100,00	1
enero 2025	90,00	1			90,00	1
febrero 2025	80,00	1			80,00	1
marzo 2025	130,00	1			130,00	1
abril 2025	105,00	1			105,00	1
mayo 2025	110,00	1			110,00	1
junio 2025	110,00	1			110,00	1
julio 2025	90,00	1			90,00	1
agosto 2025	80,00	1			80,00	1
septiembre 2025	115,00	1			115,00	1
octubre 2025	120,00	1			120,00	1
noviembre 2025	130,00	1			130,00	1
diciembre 2025	119,00	3			119,00	3

Trabaja con los movimientos (no con sus líneas) y se abre en tabla dinámica: por mes en filas y tipo de operación en columnas.

Medidas

- **Demanda, Cantidad, Cantidad real, Cantidad de embalaje, Cantidad de números de serie o lote.**
- **Precio estándar, Price Unit, Valor.**
- **Número:** cuántos movimientos.

CONSEJO

Compare **Demanda** con **Cantidad** para ver cuánto se sirve de lo pedido.

InventarioInformación generalOperacionesProductosInformesConfiguración

Análisis de movimientos

HechoBuscar...

MedidasInsertar en hoja de cálculo

	Total		YourCompany: Recepciones		YourCompany: Órdenes de entrega		Ninguno	
	Cantidad	Número	Cantidad	Número	Cantidad	Número	Cantidad	Número
Total	125,00	8	2.718,00	43	4.022,00	23	6.865,00	74
octubre 2024			110,00	1			110,00	1
noviembre 2024			120,00	1			120,00	1
diciembre 2024			100,00	1			100,00	1
enero 2025			90,00	1			90,00	1
febrero 2025			80,00	1			80,00	1
marzo 2025			130,00	1			130,00	1
abril 2025			105,00	1			105,00	1
mayo 2025			110,00	1			110,00	1
junio 2025			110,00	1			110,00	1
julio 2025			90,00	1			90,00	1
agosto 2025			80,00	1			80,00	1
septiembre 2025			115,00	1			115,00	1
octubre 2025			120,00	1			120,00	1
noviembre 2025			130,00	1			130,00	1
diciembre 2025			119,00	3			119,00	3

Análisis de movimientos en tabla dinámica.

Análisis de movimientos: gráfico y lista

Además de la tabla dinámica hay gráfico, lista y kanban. La lista muestra **Referencia, Producto, Desde, A, Demanda, Cantidad, Compañía y Estado**.

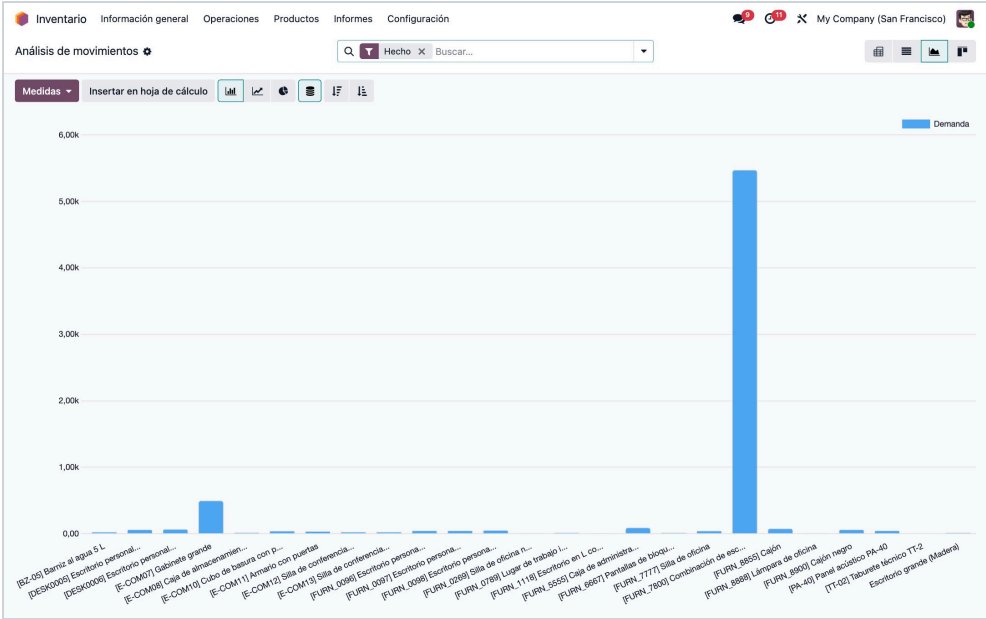


Gráfico de cantidades por mes.

Referencia	Producto	Desde	A	Demanda	Cantidad	Compañía	Estado
SP/00001	[PA-40] Panel acústico PA-40	WH/Stock	Inventory adju...	1,00	1,00	My Company (San Fra...	Hecho
Cantidad de producto actualizada (Mitchell ...	[PA-40] Panel acústico PA-40	Inventory adju...	WH/Stock	7,00	7,00	My Company (San Fra...	Hecho
WH/IN/00012	[BZ-05] Barniz al agua 5 L	Vendors	WH/Stock	30,00	30,00	My Company (San Fra...	Hecho
WH/IN/00012	[TT-02] Taburete técnico TT-2	Vendors	WH/Stock	3,00	3,00	My Company (San Fra...	Hecho
WH/OUT/00059	[PA-40] Panel acústico PA-40	WH/Stock	Customers	5,00	5,00	My Company (San Fra...	Hecho
WH/OUT/00057	[FURN_8900] Cajón negro	WH/Stock	Vendors	5,00	5,00	My Company (San Fra...	Hecho
WH/IN/00010	[PA-40] Panel acústico PA-40	Vendors	WH/Stock	8,00	8,00	My Company (San Fra...	Hecho
WH/OUT/00058	[PA-40] Panel acústico PA-40	WH/Stock	Customers	9,00	9,00	My Company (San Fra...	Hecho
WH/IN/00011	[PA-40] Panel acústico PA-40	Customers	WH/Stock	2,00	2,00	My Company (San Fra...	Hecho
WH/IN/00008	[FURN_8900] Cajón negro	Vendors	WH/Stock	20,00	20,00	My Company (San Fra...	Hecho
WH/OUT/00056	[PA-40] Panel acústico PA-40	WH/Stock	Customers	5,00	5,00	My Company (San Fra...	Hecho
WH/IN/00009	[PA-40] Panel acústico PA-40	Vendors	WH/Stock	12,00	12,00	My Company (San Fra...	Hecho
WH/IN/00007	[FURN_8888] Lámpara de oficina	Vendors	WH/Stock	10,00	10,00	My Company (San Fra...	Hecho
WH/IN/00007	[FURN_8900] Cajón negro	Vendors	WH/Stock	40,00	40,00	My Company (San Fra...	Hecho
WH/OUT/00054	[E-COM11] Armario con puertas	WH/Stock	Customers	6,00	6,00	My Company (San Fra...	Hecho
WH/OUT/00049	[FURN_5555] Caja de administración de cables	WH/Stock	Customers	5,00	5,00	My Company (San Fra...	Hecho
WH/OUT/00046	[FURN_0789] Lugar de trabajo individual	WH/Stock	Customers	1,00	2,00	My Company (San Fra...	Hecho
WH/OUT/00044	[E-COM12] Silla de conferencias (Acero)	WH/Stock	Customers	4,00	4,00	My Company (San Fra...	Hecho
WH/OUT/00044	[FURN_0096] Escritorio personalizable (Blanco, Acero)	WH/Stock	Customers	4,00	4,00	My Company (San Fra...	Hecho

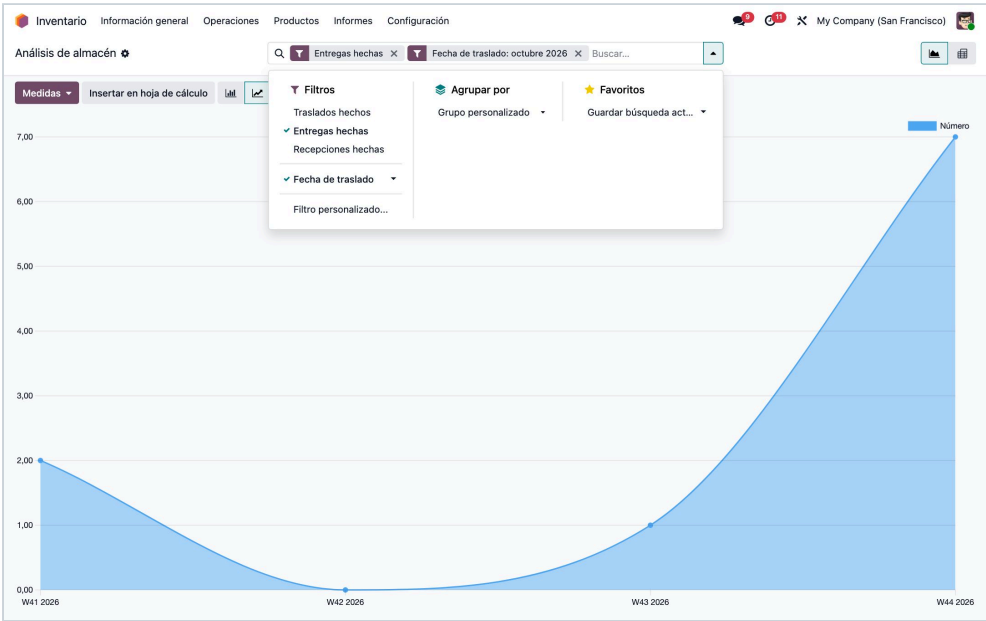
Lista de movimientos.

Rendimiento del almacén

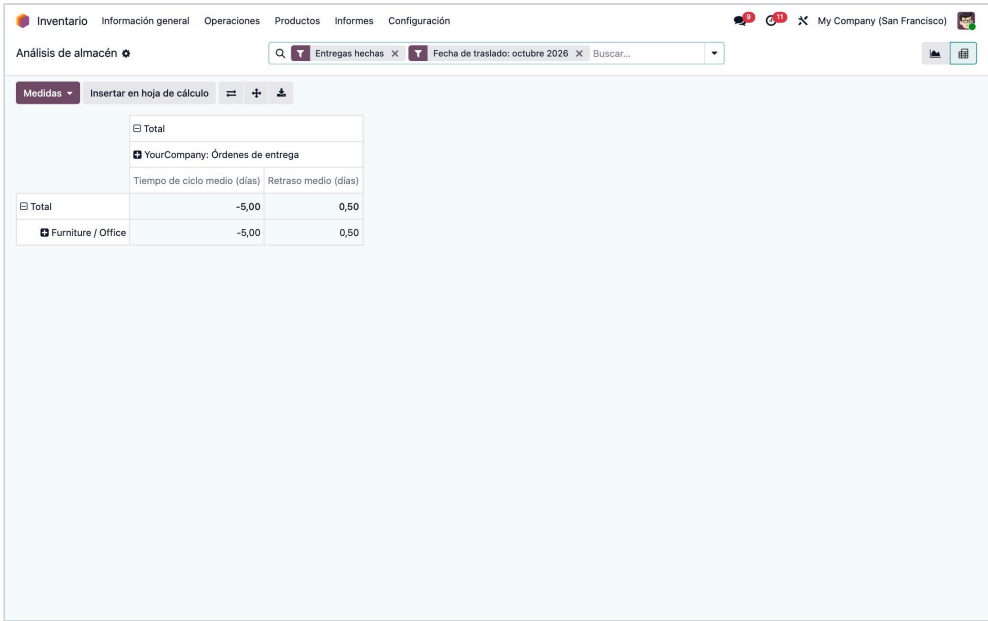
Mide cuánto tarda y cuánto se retrasa el almacén. Su título en pantalla es **Análisis de almacén**. Filtros: **Traslados hechos**, **Entregas hechas**, **Recepciones hechas**, **Fecha de traslado**. Agrupa por **Es tarde**, **Es una entrega parcial**, **Categoría de producto**, **Contacto** o **Tipo de operación**.

MEDIDA	SIGNIFICA	CÓMO LEERLA
Cantidad de producto	Unidades movidas.	Volumen de trabajo.
Retraso (Días)	Diferencia entre fecha prevista y real.	Si crece, la planificación se queda corta.
Tiempo del ciclo (días)	De la creación a la realización.	Alto en recepciones: mercancía parada en el muelle.
Número	Cuántos movimientos.	Con Es una entrega parcial , cuántas veces no se sirve de una vez.

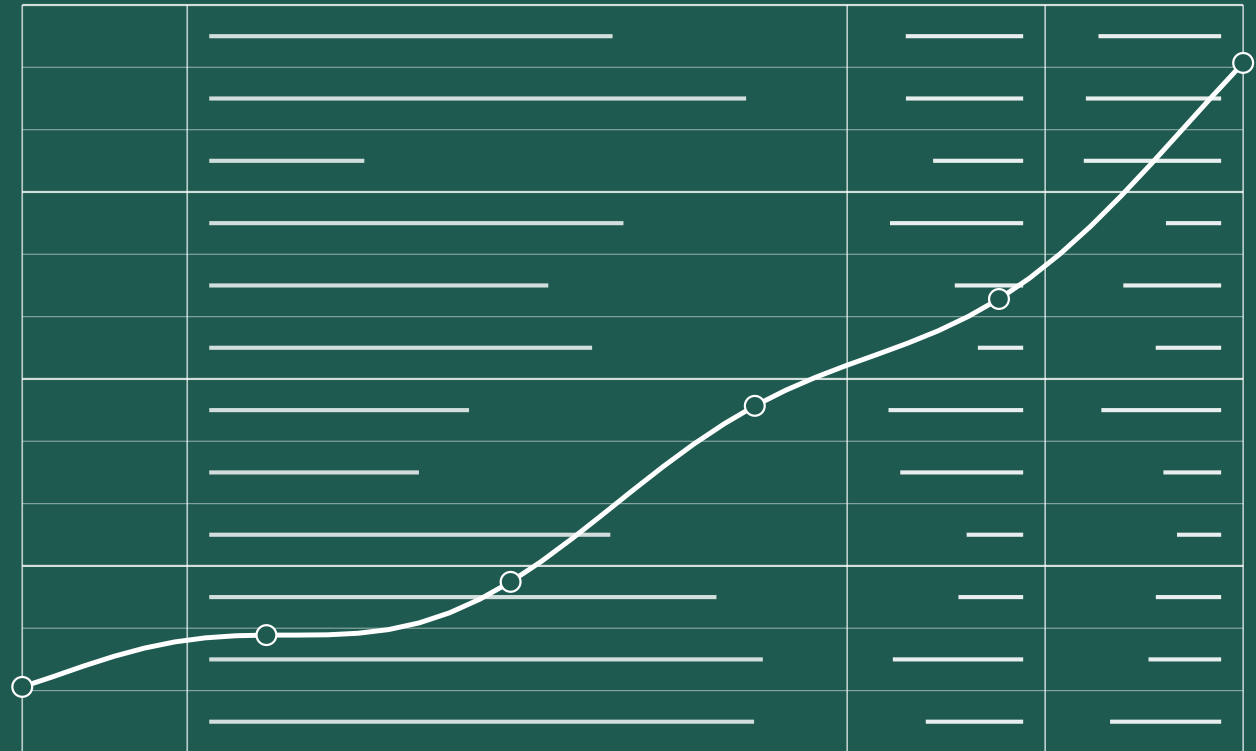
NO ACTIVO EN LA BASE DE EJEMPLO
Es una función Enterprise. Su menú se oculta en la base, y se abrió directamente.



Análisis de almacén con el panel de filtros abierto.



Análisis de almacén en tabla dinámica.



Valoración y código de barras

Cuánto vale lo que hay en el almacén y cómo trabajar con lector: dos formas de sacar más partido a los mismos movimientos.

Métodos de coste

Periódico o perpetuo

Informe de valoración

Costes en destino

La aplicación Código de barras

Nomenclaturas

Cómo se valora el inventario

Cada producto tiene un coste, y el stock vale cantidad por coste. Los criterios se fijan en la categoría del producto.

Método de coste

OPCIÓN	CÓMO CALCULA
Precio estándar	Un coste fijo, el de la ficha. Las diferencias de compra no lo alteran.
Coste promedio (AVCO)	Promedio ponderado: cambia con cada entrada.
First In First Out (FIFO)	Lo primero que entró es lo primero que sale, a su precio.

Con AVCO: hay 10 unidades a 50 y entran 10 a 60. El coste pasa a 55, y una salida de 5 se valora a 55.

Valoración del inventario

OPCIÓN	CUÁNDO SE CONTABILIZA
Periodic (at closing)	En el cierre: el stock se ajusta periódicamente.
Perpetual (at invoicing)	Cada movimiento se refleja al facturar, con asientos automáticos.

Cuentas

En la categoría: **Stock Account** (valor del stock), **Stock Variation** (variación), **Price Difference Account** (diferencias de precio), **Cuenta de ingresos** y **Cuenta de gastos**. La ubicación admite **Cuenta de valoración de stock** para recalificar lo que sale hacia ella.

ATENCIÓN

Cambiar el método de coste de una categoría con stock revaloriza los productos. Hágalo con su asesor contable, y en un cierre.

Costes en destino

El ajuste **Costes en destino** añade al coste lo que costó traer el producto: transporte, aduanas, seguros.

- 1 Registre un coste en destino y elija la recepción.
- 2 Indique el importe y cómo repartirlo: por cantidad, peso, volumen, coste o a partes iguales.
- 3 Valide. Odoo sube el coste de esos productos.

Solo tiene sentido con AVCO o FIFO. Ejemplo: 100 paneles a 50 son 5.000; con 500 de transporte repartido por cantidad, el coste es 55.

NO ACTIVO EN LA BASE DE EJEMPLO

Lo activa el módulo stock_landed_costs, no instalado en la base.

Informe de valoración

En Contabilidad, **Revisión** › **Inventory** › **Inventory Valuation** abre **Valoración de stock**, a una fecha. Muestra **Initial Balance**, **Stock Variation** y **Ending Stock**, con sus cuentas.

Generate Entry crea el asiento de cierre de la valoración periódica. No se ha usado en este manual.

En Inventario, el informe **Stock** da **Coste unitario** y **Valor total** por producto.

SIGUE EN

El tomo de Contabilidad explica los cierres y sus asientos.

<div>  Contabilidad Tablero Clientes Proveedores Contabilidad Revisión Informes Configuración </div> <div>  9  11  My Company (San Francisco)  </div>																							
<div> Generate Entry Valoración de stock <div>As of 31/10/2026</div> </div>																							
<table> <tr> <td>Initial Balance</td><td>\$ 0,00</td><td></td></tr> <tr> <td>Stock Variation</td><td>\$ 577.993,50</td><td></td></tr> <tr> <td></td><td>Debit</td><td>Credit</td></tr> <tr> <td>600000 Gastos</td><td></td><td>\$ 577.993,50</td></tr> <tr> <td>110100 Valoración de stock</td><td>\$ 577.993,50</td><td></td></tr> <tr> <td>Ending Stock</td><td>\$ 577.993,50</td><td></td></tr> <tr> <td>110100 Valoración de stock</td><td>\$ 577.993,50</td><td></td></tr> </table>			Initial Balance	\$ 0,00		Stock Variation	\$ 577.993,50			Debit	Credit	600000 Gastos		\$ 577.993,50	110100 Valoración de stock	\$ 577.993,50		Ending Stock	\$ 577.993,50		110100 Valoración de stock	\$ 577.993,50	
Initial Balance	\$ 0,00																						
Stock Variation	\$ 577.993,50																						
	Debit	Credit																					
600000 Gastos		\$ 577.993,50																					
110100 Valoración de stock	\$ 577.993,50																						
Ending Stock	\$ 577.993,50																						
110100 Valoración de stock	\$ 577.993,50																						

Informe de valoración de stock.

La aplicación Código de barras

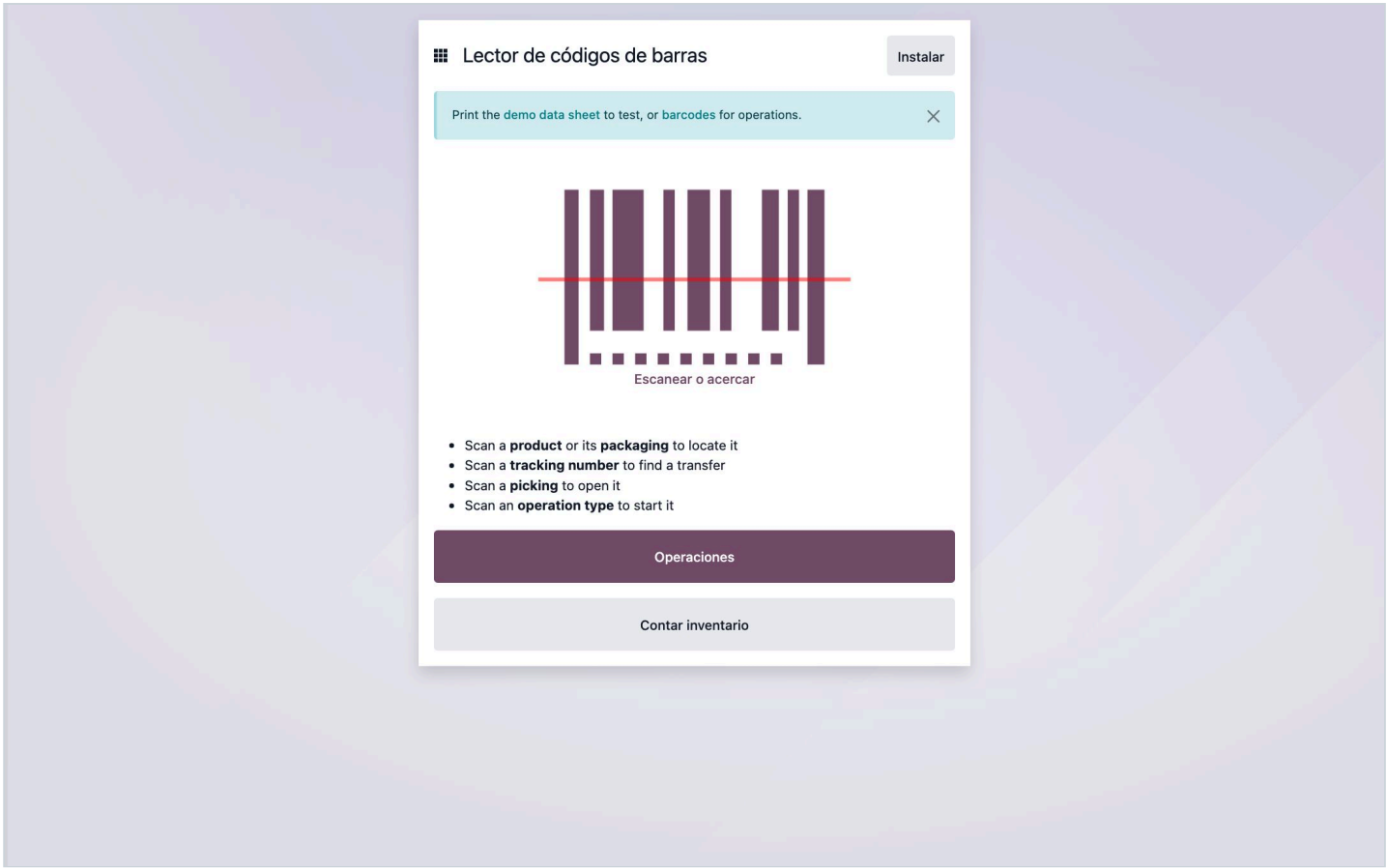
Es una aplicación aparte, para trabajar con lector o móvil. Opera sobre los mismos traslados.

OPCIÓN	QUÉ HACE
Operaciones	Lista los tipos de operación y sus traslados.
Contar inventario	Recuento con el lector.

Se puede escanear directamente: un producto o embalaje localiza su ficha; un número de traslado lo abre, y un tipo de operación lo inicia.

CONSEJO

El botón **Código de barras** de un traslado lo abre en esta aplicación.



Pantalla inicial de Código de barras.

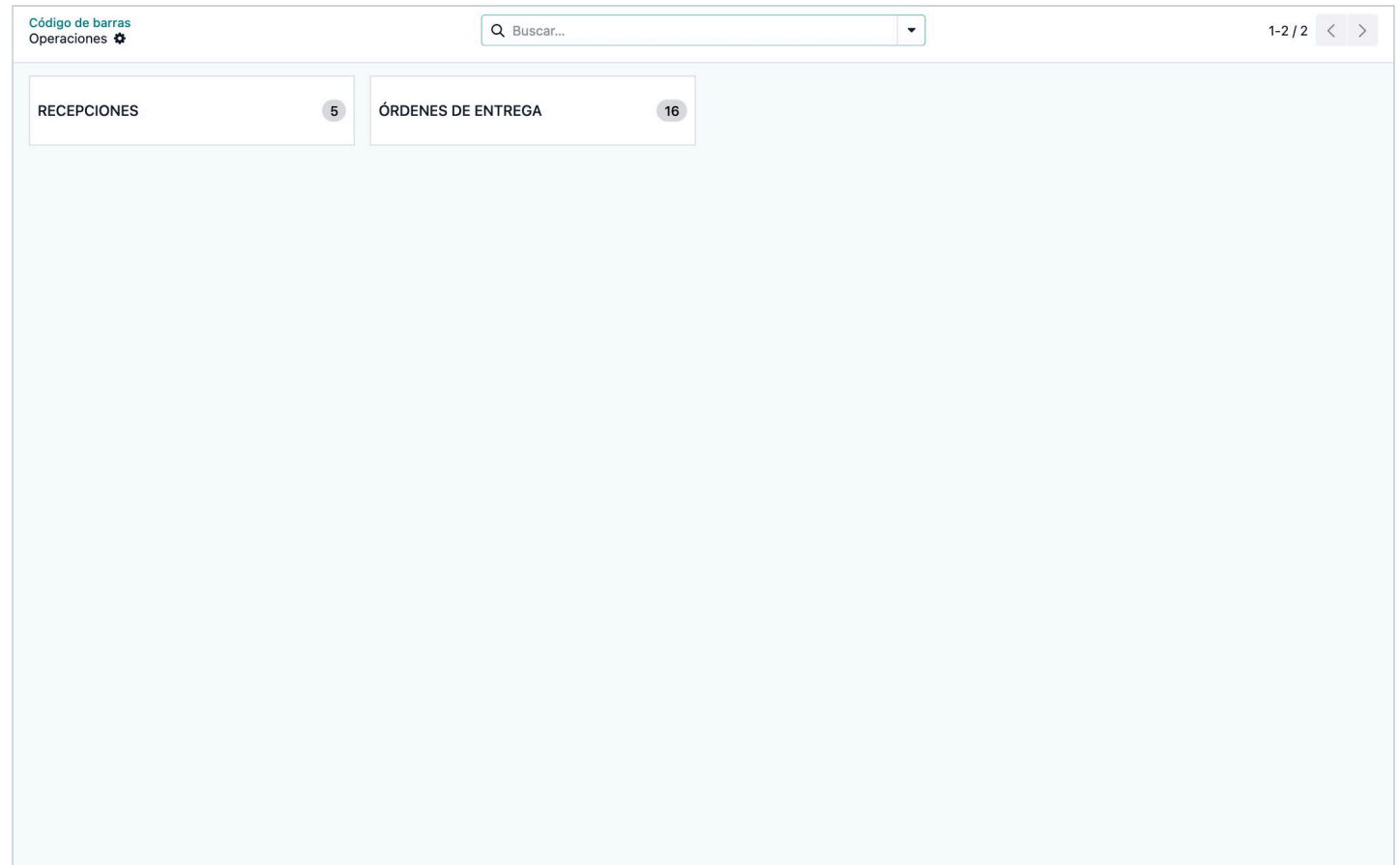
Trabajar con el lector

Al abrir **Operaciones**, cada tipo de operación muestra sus traslados listos.

- 1 Abra o escanee el traslado.
- 2 Escanee ubicación, si se pide.
- 3 Escanee cada producto: la cantidad sube.
- 4 Escanee lote o serie, si se pide.
- 5 Valide.

Qué se puede exigir

Cada tipo de operación decide si es obligatorio escanear producto, origen, destino, lote o paquete. Se ve en su pestaña **Aplicación de Código de barras**.



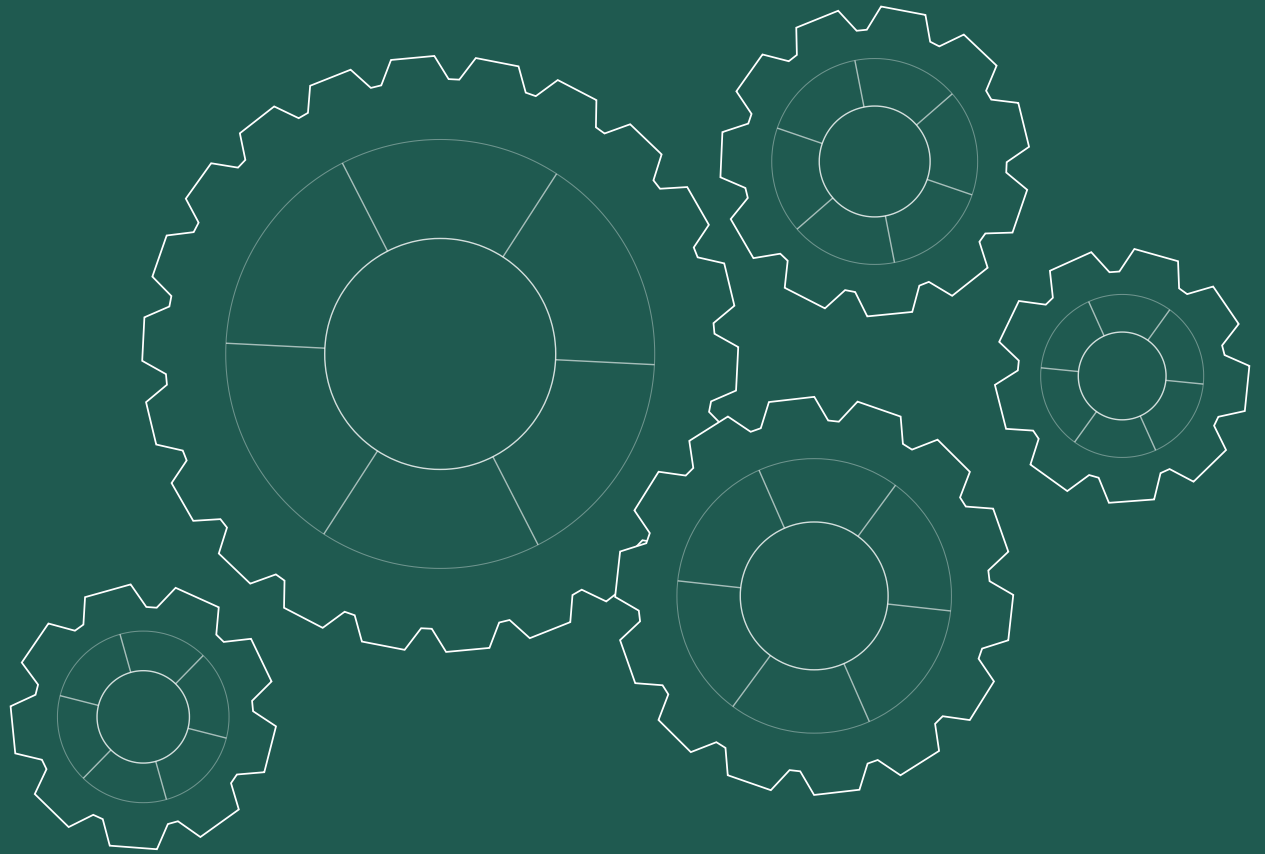
Operaciones en Código de barras.

10

Los ajustes de Inventario

Todos los interruptores de la aplicación, uno a uno: qué hacen, cuándo activarlos y qué cambia en las pantallas.

Operaciones
Código de barras
Envío y conectores
Productos
Trazabilidad
Valoración
Almacén
Planificación avanzada
Logística



Operaciones

Configuración › Ajustes. Guarde con **Guardar** al terminar. Algunas opciones instalan un módulo.

AJUSTE	QUÉ HACE
Paquetes	Mete productos en cajas o palés y los sigue. Activa Paquetes y Tipos de paquete .
Traslados por lote, olas y en grupos	Agrupar traslados para prepararlos juntos y asignarlos a una persona. Instala un módulo.
Instrucciones específicas del contacto	Muestra en los traslados las instrucciones escritas en el contacto.
Política de preparación de pedidos	Valor por defecto de Política de envío .
Calidad	Añade controles de calidad a los traslados. Instala un módulo.
Día y mes del inventario anual	Fecha del recuento general.
Informe de recepción	Tras recibir, muestra a qué documentos asignar lo recibido.

Operaciones

☐ Paquetes ?
Ponga sus productos en paquetes (ej. paquete, cajas) y rastréelos

☐ Instrucciones específicas del contacto
Muestre las instrucciones personalizadas para el cliente o el proveedor en las operaciones del stock.

☐ Calidad ?
Añada controles de calidad a sus operaciones de traslado

☐ Informe de recepción
Vea y asigne las cantidades recibidas.

☐ Traslados por lote, olas y en grupos ?
Mejore sus traslados, agrupe operaciones y asígneselas a los empleados

Política de preparación de pedidos
Cuándo comenzar el envío

Enviar los productos tar ▾

Día y mes del inventario anual
Día y mes en que el recuento de inventario anual debe ocurrir.

31 Diciembre ▾

Ajustes: bloque Operaciones. La política por defecto es enviar tan pronto como sea posible.

Código de barras y envío

AJUSTE	QUÉ HACE
Lector de códigos de barras	Instala la aplicación. Activo en la base. Elige la nomenclatura y da acceso a configurar códigos de productos y a imprimir comandos y una hoja de demostración.
Base de datos de código de barras de stock	Crea productos al escanear, con datos de barodelookup.com.
Silenciar el sonido de la aplicación Código de barras y Tiempo máximo entre cada tecla	Quitan el sonido y fijan el retraso entre teclas (100 ms). No se muestran en esta pantalla.
Métodos de envío	Calcula los costes de envío en los pedidos. Instala un módulo.
Sistema de gestión de envíos	Organiza paquetes en su flota o con transportistas. Instala un módulo.
Confirmación de correo electrónico	Envía un correo al validar cada entrega.
Text Confirmation	Envía un SMS al validar cada entrega, con su plantilla. Activo por defecto. Los enlaces gestionan los créditos.
Firma	Permite recoger la firma del cliente en la entrega.

ATENCIÓN
Con Text Confirmation activo, los SMS se envían de verdad y consumen créditos. Decida antes de validar la primera entrega.

Código de barras

☒ Lector de códigos de barras ⓘ ⓘ

Procese operaciones más rápido con códigos de barras

Nomenclatura de código de barras

Default Nomenclature

→ Configurar códigos de barras de productos

🖨️ Imprimir comandos del código de barras y tipos de operación

🖨️ Imprimir hoja de demostración de códigos de barras

☐ Base de datos de código de barras de stock ⓘ

Cree productos fácilmente por escanear con barodelookup.com en Código de barras.

Ajustes: bloque Código de barras.

Envío

☐ Métodos de envío

Calcule los costes de envío

☐ Confirmación de correo electrónico ⓘ

Envíe un correo electrónico de confirmación automática cuando se realicen las órdenes de entrega

☐ Firma

Pida una firma en sus órdenes de entrega

☐ Sistema de gestión de envíos

Gestión del transporte: organice paquetes en su flota o con sus transportistas.

☒ Text Confirmation ⓘ

Send an automatic confirmation Text Message when Delivery Orders are done

SMS

Entrega: Enviar por m... →

→ Gestionar servicios y comprar créditos

→ Ver mis servicios

Ajustes: bloque Envío.

Conectores de envío

Cada conector obtiene precios y genera etiquetas con un transportista. Necesita **Métodos de envío** y una cuenta con el transportista.

CONECTOR	TRANSPORTISTA
Conector de UPS, DHL Connector, Conector de FedEx y de USPS	UPS, DHL, FedEx y USPS.
Conector de bpost	bpost.
Conector de Easypost	Easypost, agregador.
Conector de Sendcloud	Sendcloud, agregador.
Conector de Shiprocket	Shiprocket.
Conector de Starshipit	Starshipit.
Conector de Envía.com	Envía.com.

Los cuatro primeros no tienen casilla: la pantalla indica instalarlos desde Aplicaciones. Con un conector, el tipo de operación ofrece **Generar etiquetas de envío**.

CONSEJO

Antes de instalar un conector, compruebe que su transportista lo ofrece en su país.

Conectores de envío

Conector de UPS

Compute shipping costs and ship with UPS
(please go to Home>Apps to install)

Conector de FedEx

Compute shipping costs and ship with FedEx
(please go to Home>Apps to install)



Conector de bpost ?

Calcule los costes de envío y envíe con bpost



Conector de Sendcloud ?

Calcule los costes de envío y envíe con Sendcloud



Conector de Starshipit ?

Calcule los gastos de envío y envíe con Starshipit

DHL Connector

Compute shipping costs and ship with DHL
(please go to Home>Apps to install)

Conector de USPS

Compute shipping costs and ship with USPS
(please go to Home>Apps to install)



Conector de Easypost ?

Calcule los costes de envío y envíe con Easypost



Conector de Shiprocket ?

Calcule los gastos de envío y envíe con Shiprocket



Conector de Envía.com ?

Calcule los costes de envío y envíe con Envía.com

Ajustes: bloque Conectores de envío.

Trazabilidad

AJUSTE	QUÉ HACE
Números de serie y lote	Activa el seguimiento y el menú Números de serie/lote . Activo en la base de ejemplo.
Imprimir códigos de barra GS1 para números de serie y de lote	Opción de la anterior: imprime con matriz de datos GS1.
Fechas de caducidad	Fechas en lotes. Requiere el primero.
Mostrar números de lote y de serie en albaranes de entrega	Imprime el código en el albarán.
Consigna	Permite que el stock tenga un propietario distinto de la empresa.

Consigna

Mercancía que tiene en su almacén pero no es suya, por ejemplo de un proveedor que cobra solo lo vendido. Con el ajuste aparecen **Asignar propietario** en los traslados y la columna **Propietario** en existencias. No suma en su valoración.

Trazabilidad

- ☒ **Números de serie y lote** 

Obtenga una trazabilidad completa de proveedores a clientes

☐ **Imprimir códigos de barra GS1 para números de serie y de lote**

Utilice la matriz de datos de nomenclatura GS1 siempre que se impriman los códigos de barras de números de lote y de serie.

☐ **Mostrar números de lote y de serie en albaranes de entrega**

Los números de lote y serie aparecerán en el albarán de entrega
- ☐ **Fechas de caducidad** 

Establezca fechas de caducidad en los lotes y números de serie
- ☐ **Consigna** 

Establezca el propietario en productos almacenados

Ajustes: bloque Trazabilidad.

Productos y valoración

AJUSTE	QUÉ HACE
Variantes	Atributos como color o tamaño, con una variante por combinación. Activo en la base. El enlace lleva a Atributos .
Unidades de medida y embalajes	Vende y compra en distintas unidades o embalajes: compra por palés de 48 y vende por unidades, y Odoo convierte las cantidades y los precios. Muestra Unidades y embalajes y columnas de embalaje en los traslados y en los pedidos.
Costes en destino	Añade transporte, aduanas y similares al coste del producto. Instala un módulo. Tiene sentido con coste promedio o FIFO. Véase el capítulo 9.
Mostrar los números de lote y de serie en las facturas	Imprime el código en la factura, para que el cliente pueda reclamar por lote. Requiere Números de serie y lote .

CONSEJO
Los ajustes que instalan un módulo reinician la pantalla al guardar y pueden tardar unos minutos. Hágalo fuera de las horas de más trabajo.

RECUERDE
Los cambios de esta página no modifican lo ya hecho: un producto existente no gana variantes hasta que se le añaden atributos, y las facturas emitidas no cambian.

Productos

☒ **Variantes** ⓘ
Establezca los atributos del producto (por ejemplo, color, tamaño) para administrar las variantes
[→ Atributos](#)

☐ **Unidades de medida y embalajes** ⓘ
Venda y compre productos en diferentes unidades de medida o embalajes

Ajustes: *bloque Productos.*

Valoración

☐ **Costes en destino** ⓘ
Añada un coste adicional (transporte, aduanas, ...) en el valor del producto.

☐ **Mostrar los números de lote y de serie en las facturas**
Los números de lote y de serie aparecerán en la factura

Ajustes: *bloque Valoración.*

Almacén y logística

AJUSTE	QUÉ HACE
Ubicaciones de almacenamiento	Gestiona estanterías y zonas, y varios almacenes. Crea los traslados internos y muestra los menús de ubicaciones, categorías y reglas de almacenamiento.
Rutas multietapa	Usa rutas propias, y recepciones y entregas en varios pasos. Muestra Rutas , Reglas y References .
Dropshipping	El proveedor entrega directamente al cliente, y el stock propio no se toca. Al confirmar la venta se crea una compra con la dirección del cliente. Instala un módulo.
Reposición bajo pedido (fabricación sobre pedido)	Activa la ruta que compra o fabrica cada vez que se vende, con enlace entre documentos.

CONSEJO

Los dos primeros son la llave de buena parte de este manual: si los menús de ubicaciones o rutas no salen, empiece aquí. Actívelos antes de crear estanterías o rutas.

NO ACTIVO EN LA BASE DE EJEMPLO

La ruta **Reposición bajo pedido (fabricación sobre pedido)** existe pero está archivada en la base.

Almacén

☐ **Ubicaciones de almacenamiento** ⓘ
Monitoree la ubicación del producto en su almacén

☐ **Rutas multietapa** ⓘ
Use sus propias rutas

Ajustes: bloque Almacén.

Logística

☐ **Dropshipping** ⓘ
Solicite a sus proveedores que entreguen a sus clientes

☐ **Reposición bajo pedido (fabricación sobre pedido)** ⓘ
Permita la fabricación sobre pedido o automatice los pedidos de compra cuando se venda un producto y obtenga enlaces directos entre documentos.

Ajustes: bloque Logística.

Planificación avanzada

AJUSTE	QUÉ HACE
Replenishment Horizon	Días hacia delante con que las reglas se anticipan. Con 0, justo a tiempo, para evitar exceso de stock.
Plazo de seguridad para ventas	Programa las entregas días antes de la fecha prometida.
Días para la compra	Días necesarios para confirmar una compra.

Ejemplo

Si promete entregar el día 20 y el plazo de seguridad es 2, Odoo programa la entrega para el 18. Si un proveedor falla un día, todavía llega.

Con un horizonte de 365 días, las reglas tienen en cuenta toda la demanda confirmada del año. Con 0, solo reaccionan a lo inmediato: se trabaja con menos stock, pero con menos margen.

CONSEJO

Empiece con valores prudentes y ajústelos mirando el informe de Rendimiento.

Planificación avanzada

Replenishment Horizon 📅

Configure your horizon to trigger reordering rules earlier to get a head start on replenishment and avoid delays, or trigger it just-in-time ('0 days') to avoid overstocking.

365,00 days

Días para la compra 📅

Días necesarios para confirmar un pedido de compra

0,00 días

☐ Plazo de seguridad para ventas ? 📅

Programa las entregas antes para evitar retrasos

Ajustes: bloque Planificación avanzada.

11

Almacenes, rutas y catálogos

La estructura que hay detrás de cada traslado:
almacenes, tipos de operación, ubicaciones,
rutas, reglas y los catálogos de producto.

Almacenes

Tipos de operaciones

Ubicaciones

Rutas y reglas

Almacenamiento

Categorías y atributos

Unidades

Nomenclaturas

Tipos de paquete



Almacenes

La base tiene YourCompany, de código WH: por eso los documentos se llaman WH/IN y WH/OUT.

- **Almacén:** el nombre.
- **Nombre corto:** el código.
- **Dirección:** la del contacto.
- **Compañía.**
- Botón **Rutas**.

Al crear uno, Odoo crea sus ubicaciones, tipos de operación y rutas.

Con varias etapas

Rutas multietapa añade:

CAMPO	OPCIONES
Envíos entrantes	Recibir y almacenar (1 paso), Recibir y luego almacenar (2 pasos), Recibir, realizar control de calidad y luego almacenar (3 pasos)
Envíos salientes	Entregar (1 paso), Elegir y luego entregar (2 pasos), Elegir, empacar y luego entregar (3 pasos)
Comprar para reabastecer	Las compras pueden llegar aquí.
Reabastecer desde	Rutas desde otros almacenes.

NO ACTIVO EN LA BASE DE EJEMPLO

La base trabaja a 1 paso y estos campos no salen.

Inventario

Información general

Operaciones

Productos

Informes

Configuración

Nuevo

Almacenes

YourCompany

Rutas

1/1

<

>

Almacén

YourCompany

Nombre corto [?] WH

Compañía [?] My Company (San Francisco)

Dirección My Company (San Francisco)

Formulario de almacén.

Tipo de operación: General

Define cómo se comporta cada clase de traslado.

CAMPO	USO
Tipo de operación	Recepción, Entrega o Traslado interno.
Prefijo de secuencia	OUT, IN: va en la referencia.
Código de barras	Para abrirlo con el lector.
Método de reserva	Cuándo reservar. Véase el capítulo 3.
Tipo de devolución	Qué tipo usan las devoluciones.
Crear entrega parcial	Preguntar, siempre o nunca.
Crear nuevo / Utilizar existentes	Si se pueden crear lotes o solo usar los que hay.

Con rutas: **Ubicación de origen**, **Ubicación de destino** y **Política de envío**.

Inventario

Información general

Operaciones

Productos

Informes

Configuración

Nuevo

Tipos de operaciones

YourCompany: Órdenes de entrega

2 / 2<>

Tipo de operación

Órdenes de entrega

General

Hardware

Aplicación de Código de barras

Tipo de operación

Entrega

Prefijo de secuencia

OUT

Código de barras

WHOUT

Método de reserva ?

En la confirmación

Manualmente

Antes de la fecha programada

Compañía

My Company (San Francisco)

Tipo de devolución

YourCompany: Recepciones

Crear entrega parcial ?

Preguntar

Color de la tarjeta ?

NÚMEROS DE LOTE/SERIE

Crear nuevo ?

Utilizar existentes ?

Pestaña General del tipo Órdenes de entrega.

Inventario · Odoo 19 Manual de usuario

Tipos de operaciones

121

Tipo de operación: Hardware y Código de barras

Hardware. **Imprimir al validar** decide qué sale solo: **Albarán de entrega**, **Recibo de devolución**, **Etiquetas de productos** (con **Formato de etiqueta de producto para impresión automática**) y **Etiquetas de número de serie/lote** (con **Formato de etiqueta de lote para autoimprimir**).

Por defecto, Odoo abre una vista previa en PDF. Para imprimir al instante hace falta la aplicación IoT, según indica la pantalla.

Código de barras. **Mostrar números de serie y de lote reservados** enseña los reservados; si no, se elige libremente. **Producto** obliga a escanearlo antes de editar la línea. **Lote/serie** admite **Escanee obligatorio** u **Escanee opcional**. **Permitir productos adicionales** admite lo no planificado, y **Permitir validación de albarán completo** valida sin haber escaneado nada. Con ubicaciones o paquetes se añaden escanear origen, destino y poner en paquete.

The screenshot shows the 'Ordenes de entrega' form in the 'Hardware' tab. The 'IMPRIMIR AL VALIDAR' section has four checkboxes: 'Albarán de entrega', 'Recibo de devolución', 'Etiquetas de productos', and 'Etiquetas de número de serie/lote', all of which are currently unchecked. A text box on the right explains that Odoo opens a PDF preview by default and provides instructions for instant printing using an IoT application. A 'Documentación' link is also present.

Pestaña Hardware.

The screenshot shows the 'Ordenes de entrega' form in the 'Aplicación de Código de barras' tab. The 'Mostrar números de serie y de lote reservados' checkbox is unchecked. The 'ESCANEO OBLIGATORIO' section has a 'Producto' checkbox unchecked and a 'Lote/serie' dropdown set to 'Escanee opcional'. The 'OPCIONES' section has 'Permitir productos adicionales' checked. The 'VALIDACIÓN FINAL' section has 'Permitir validación de albarán completo' checked.

Pestaña Aplicación de Código de barras.

Ubicaciones

La lista muestra el árbol. Quite el filtro **Interno** para ver también Vendors, Customers o Inventory adjustment. Para crear una estantería: **Nuevo**, póngale nombre y elija **Ubicación padre**.

CAMPO	USO	CAMPO	USO
Ubicación padre	De qué cuelga.	Tipo de ubicación	Véase el capítulo 2.
Código de barras	Para escanear. Barcode Img lo imprime.	Replenishments	Propone reponer aquí.
Cuenta de valoración de stock	Para lo que sale hacia ella.	Frecuencia de inventario	Días entre recuentos.
Último inventario	Fecha.	Siguiente esperado	Fecha.
Estrategia de salida	De dónde sacar primero.	Productos	Botón: lo que hay.

NO ACTIVO EN LA BASE DE EJEMPLO

El menú se muestra con **Ubicaciones de almacenamiento** activo.

Inventario

Información general

Operaciones

Productos

Informes

Configuración

My Company (San Francisco)

Ubicaciones

Interno

Buscar...

1-8 / 8

Ubicación	Tipo de ubicación	Compañía
☐ WH/Entrada/Order Processing	Interno	My Company (San Francisco)
☐ WH/Entrada/Order Processing/Dispatch Zone	Interno	My Company (San Francisco)
☐ WH/Entrada/Order Processing/Dispatch Zone/Gate A	Interno	My Company (San Francisco)
☐ WH/Entrada/Order Processing/Dispatch Zone/Gate B	Interno	My Company (San Francisco)
☐ WH/Stock	Interno	My Company (San Francisco)
☐ WH/Stock/Shelf 1	Interno	My Company (San Francisco)
☐ WH/Stock/Shelf 2	Interno	My Company (San Francisco)
☐ WH/Stock/Shelf 2/Small Refrigerator	Interno	My Company (San Francisco)

Lista de ubicaciones internas.

Inventario

Información general

Operaciones

Productos

Informes

Configuración

My Company (San Francisco)

Ubicaciones

WH/Entrada/Order Processing/Dispatch Zone

Productos

2 / 8

Nombre de ubicación

Dispatch Zone

Ubicación padre ?

WH/Entrada/Order Pro...

INFORMACIÓN ADICIONAL

Tipo de ubicación ?

Interno

Compañía ?

My Company (San Francisco)

Código de barras

Replenishments ?

☐

RECuento CÍCLICO

Frecuencia de inventario ?

0

días

Último inventario ?

Siguiente esperado ?

LOGÍSTICA

Estrategia de salida ?

☐ First In First Out (FIFO)

☐ Last In First Out (LIFO)

☐ Ubicación más cercana

☐ Menor número de paquetes

Ubicación Dispatch Zone.

Estrategias de salida

Cuando hay varios sitios o lotes, **Estrategia de salida** decide cuál reservar. Se fija en la ubicación, o en la categoría con **Forzar estrategia de salida**, que tiene prioridad.

ESTRATEGIA	RESERVA PRIMERO
First In First Out (FIFO)	Lo que entró antes. Es la estrategia por defecto.
Last In First Out (LIFO)	Lo último en entrar.
Ubicación más cercana	El sitio más próximo en el orden de ubicaciones.
Menor número de paquetes	Lo que requiera abrir menos paquetes.

Cuál usar

- Productos frescos o con rotación: FIFO.
- Áridos apilados, donde lo último queda delante: LIFO.
- Almacén grande con recorrido de preparación: la más cercana.
- Palés completos: menor número de paquetes.

Ejemplo con tres lotes

Tres lotes del mismo barniz entraron en fechas distintas, y se piden 10 unidades:

LOTE	ENTRÓ	CANTIDAD	FIFO	LIFO
A	1 de marzo	6	6	0
B	5 de marzo	6	4	4
C	9 de marzo	6	0	6

La reserva no se reparte al azar: sigue la estrategia. Quien prepara ve en **Detalles** de qué lote debe coger cada unidad. Una estrategia no impide elegir otro lote al validar: solo decide la propuesta.

Orden de prioridad

- Primero, la estrategia de la categoría del producto.
- Si no tiene, la de la ubicación, subiendo por sus padres.
- Si ninguna, FIFO.

Cambiar la estrategia solo afecta a las reservas futuras: lo ya reservado no se mueve.

NO ACTIVO EN LA BASE DE EJEMPLO

Con el ajuste **Fechas de caducidad** aparece FEFO: lo que antes caduca.

Rutas

Rutas tiene tres rutas: **Comprar** y las dos que crea el almacén.

Aplicable en

CASILLA	LA RUTA SE PUEDE ELEGIR EN
Categorías de producto	Las categorías.
Productos	La pestaña Inventario del producto.
Tipo de paquete	Los tipos de paquete.
Almacenes (Aplicable en el almacén)	Se aplica por defecto en esos almacenes.
Líneas de pedido de venta	Cada línea de venta.

Abajo, **Reglas** lista sus etapas. La captura sale vacía porque la regla de esta ruta depende del almacén.

NO ACTIVO EN LA BASE DE EJEMPLO

Se ve con **Rutas multietapa** activo.

Inventario

Información general

Operaciones

Productos

Informes

Configuración

9

11

My Company (San Francisco)

Nuevo

Rutas

YourCompany: Receive in 1 step (stock)

2 / 3

Ruta

YourCompany: Receive in 1 step (stock)

Compañía ? My Company (San Francisco)

APLICABLE EN

Seleccione los lugares donde la ruta puede ser seleccionada

Categorías de producto ?☒

Almacenes ?☒ YourCompany X

Productos ?☐

Líneas de pedido de venta☐

Tipo de paquete ?☐

REGLAS

Acción	Ubicación de origen	Ubicación de destino
Añadir una línea		

Ruta YourCompany: Receive in 1 step (stock).

Reglas

Una regla dice: cuando se necesite algo aquí, tráelo de allí. Odoo lo explica en frase junto a los campos: el **Mensaje de regla**.

CAMPO	USO
Acción	Véase el capítulo 2.
Tipo de operación	Qué documento crea.
Ubicación de origen	De dónde.
Ubicación de destino	A dónde.
Método de suministro	Tomar del stock, Activar otra regla o los dos.
Ruta	A cuál pertenece.
Dirección del contacto	Destino fijo.
Cancelar siguiente movimiento	Propaga la cancelación.
Plazo de entrega	Días que se suman.

En reglas de empuje: **Movimiento automático** (**Operación manual** o **Automático sin añadir paso**) y **Aplicabilidad push**.

Inventario

Información general

Operaciones

Productos

Informes

Configuración

9

11

My Company (San Francisco)

Nuevo

Reglas

WH: Stock → Customers

1 / 3

Nombre ?

WH: Stock → Customers

Acción

Obtener desde

Cuando se requieren productos en **Customers**, se crean **Órdenes de entrega** desde **WH/Stock** para cumplir la demanda.

Tipo de operación

YourCompany: Órdenes de entrega

Ubicación de origen

WH/Stock

Ubicación de destino

Customers

Método de suministro ?

Tomar del stock

APLICACIÓN

Ruta

YourCompany: Deliver in 1 step (ship)

Compañía

My Company (San Francisco)

OPCIONES

Dirección del contacto ?

Cancelar siguiente movimiento ?

Plazo de entrega ?

0

días

Regla WH: Stock → Customers.

Inventario · Odoo 19 Manual de usuario

Rutas y reglas

126

Categorías y reglas de almacenamiento

Categorías. Clasifican las ubicaciones por capacidad. Campos: **Peso máximo** y **Unidad de peso**; **Permitir un nuevo producto** (Si la ubicación está vacía, Si todos los productos son iguales o Permitir productos mezclados); **Capacidad por producto**, con **Capacidad de producto** por producto o tipo de paquete. El botón **Ubicaciones** lista las que la usan. La base trae seis.

Reglas. Deciden dónde colocar lo que llega: «los paneles van al estante 2». **Cuando el producto llega a** es la ubicación general; **Producto**, **Categoría de producto** o **Tipo de paquete**, a qué se aplica; Almacenar en, el destino; **Categoría de almacenamiento** limita a ubicaciones con capacidad; **Sububicación** (Almacenar en sububicación): **No**, **Último uso** o **Ubicación más cercana**. **Prioridad** las ordena.

NO ACTIVO EN LA BASE DE EJEMPLO

Los dos menús se muestran con **Ubicaciones de almacenamiento** activo.

Inventario

Información general

Operaciones

Productos

Informes

Configuración

My Company (San Francisco)

Nuevo

Categorías de almacenamiento

High frequency - Big

Ubicaciones

1 / 6

<

>

Categoría de almacenamiento

High frequency - Big

Peso máximo

3,000,00

kg

Permitir un nuevo producto

Permitir productos mezclados

Compañía

Visible para todos

Capacidad por producto

Producto

Cantidad

Añadir una línea

Categoría High frequency - Big.

Inventario · Odoo 19 Manual de usuario

Inventario

Información general

Operaciones

Productos

Informes

Configuración

My Company (San Francisco)

Nuevo

Reglas de almacenamiento

Buscar...

Cuando el producto llega a	Producto	Categoría de producto	Almacenar en	Sububicación
☐ Viverra nam	Viverra nam	Laoreet id	Laoreet id	No
☐ In massa	Integer vitae	Volutpat blandit	Integer vitae	No
☐ Integer vitae	Integer vitae	Volutpat blandit	Viverra nam	Último uso
☐ In massa	Volutpat blandit	Volutpat blandit	Volutpat blandit	Último uso
☐ Laoreet id	Viverra nam	Laoreet id	Volutpat blandit	Último uso
☐ Volutpat blandit	Laoreet id	In massa	Volutpat blandit	No
☐ In massa	Laoreet id	Viverra nam	Volutpat blandit	No
☐ Integer vitae	Viverra nam	Integer vitae	Viverra nam	Último uso
☐ Viverra nam	Volutpat blandit	Laoreet id	Integer vitae	No
☐ Laoreet id	Laoreet id			Último uso

No se encontraron reglas de almacenamiento. ¡Creemos una!

Cree nuevas reglas de almacenamiento para enviar automáticamente productos específicos a su ubicación de destino adecuada en las recepciones.

Reglas de almacenamiento, sin registros.

Almacenamiento

127

Categorías de producto

Agrupan productos, y lo importante: fijan su valoración.

CAMPO	USO
Categoría padre	Jerarquía. Las hijas heredan.
Forzar estrategia de salida	Prioriza sobre la ubicación.
Método de coste	Véase el capítulo 9.
Valoración del inventario	Periódica o perpetua.
Cuenta de ingresos, Cuenta de gastos	Por defecto para los productos.
Stock Account, Stock Variation, Price Difference Account	Cuentas de stock.

El botón muestra **N.º de productos**.

Inventario

Información general

Operaciones

Productos

Informes

Configuración

Nuevo

Categorías

Furniture

Productos

33

2 / 7

Categoría

Furniture

Categoría padre

LOGÍSTICA

Forzar estrategia de salida

PROPIEDADES DE LA CUENTA

Cuenta de ingresos

400000

Venta de productos

Cuenta de gastos

600000

Gastos

Stock Account

110100

Valoración de stock

Stock Variation

600000

Gastos

VALORACIÓN DEL INVENTARIO

Método de coste

Precio estándar

Valoración del inventario

Periodic (at closing)

Enviar mensaje

Registrar una nota

Hoy

OdooBot

3:02

Product Category creado

Categoría Furniture.

Atributos

Características que generan variantes.

CAMPO	USO
Tipo de pantalla	Cómo se elige: Radio , Píldoras , Seleccionar , Color , Varias casillas , Imagen .
Creación de variantes	Instantáneamente , Dinámicamente o Nunca .
Valores de atributo	Valores, con Texto libre y precio adicional.

Instantáneamente crea todas las combinaciones al guardar. **Dinámicamente**, solo las pedidas. Con **Nunca** no se crean variantes y el dato va como texto.

Inventario

Información general

Operaciones

Productos

Informes

Configuración

9

11

My Company (San Francisco)

Nuevo

Atributos

Marca

1 / 19

Nombre del atributo

Marca

Tipo de pantalla ?

☒ Radio

☐ Píldoras

☐ Seleccionar

☐ Color

☐ Varias casillas

☐ Imagen

Creación de variantes ?

☒ Instantáneamente

☐ Dinámicamente

☐ Nunca

Valores de atributo

Valor	Texto libre	Precio adicional por d...
Adidas	☐	0,00
Apple	☐	0,00
Ariel	☐	0,00
Canon	☐	0,00
Coca-Cola	☐	0,00
Colgate	☐	0,00
Dell	☐	0,00
Dove	☐	0,00
Dyson	☐	0,00
Gillette	☐	0,00
H&M	☐	0,00
Head & Shoulders	☐	0,00
L'Oréal	☐	0,00

Atributo Marca.

Unidades y embalajes

Las unidades en que se mide cada producto, y sus equivalencias.

«Paquete de 6» contiene 6 **Unidades**: la lista muestra **Contiene** y **Unidad de referencia**.

- **Nombre de la unidad**.
- **Tipo EDI de Facturae en España**: para la factura electrónica.
- **Cantidad**: la equivalencia.
- Botón **Códigos de barra de embalaje**.

NO ACTIVO EN LA BASE DE EJEMPLO

El menú se muestra con **Unidades de medida y embalajes** activo.

Inventario Información general Operaciones Productos Informes Configuración

Nuevo

Unidades y embalajes

Paquete de 6

Códigos de barra de embalaje

7 / 12 < >

Nombre de la unidad	Paquete de 6
Tipo EDI de Facturae en España	Otros
Cantidad ?	6,00000 Unidades

Unidad Paquete de 6.

Nomenclaturas de código de barras

Dicen a Odoo cómo interpretar cada código escaneado. La base trae **Default Nomenclature** y **Default GS1 Nomenclature**.

- **Conversión UPC/EAN:** cuándo convertir entre ambos.
- **Es nomenclatura GS1.**
- Reglas: nombre, tipo, codificación y patrón.

Por ejemplo: un código que empieza por 414 es una ubicación; uno que empieza por 21, un producto pesado.

CONSEJO

Odoo evalúa las reglas de arriba abajo, y usa la primera que encaja. Normalmente no hay que tocarlas.

Inventario

Información general

Operaciones

Productos

Informes

Configuración

Nuevo

Nomenclaturas de código de barras

Default Nomenclature

1 / 2

<

>

Nomenclatura de código de barras ?

Default Nomenclature

Conversión UPC/EAN ?

Siempre

Es nomenclatura GS1 ?

☐

Las *nomenclaturas de códigos de barras* definen cómo se reconocen y categorizan los códigos de barras. Cuando se escanea un código de barras se asocia a la *primera* regla con un patrón coincidente. La sintaxis de los patrones es la de una expresión regular, y un código de barras se reconoce si la expresión regular coincide con un prefijo del código de barras.

Los patrones también pueden definir el modo en que los valores numéricos, como el peso o el precio, pueden codificarse en el código de barras. Estos se indican con el parámetro `{NNN}` donde las N definen dónde se codifican los dígitos del número. También se admiten valores flotantes con los decimales indicados con D, como `{NNNDD}`. En estos casos, el campo de código de barras de los registros asociados debe mostrar estos dígitos como ceros.

Nombre de regla	Tipo	Codificación	Patrón de código de barras	
<div></div> Scale Up Receipt	Alias	Cualquiera	WH-RECEIPTS	<div></div>
<div></div> Scale Up Validate	Alias	Cualquiera	O-BTN.validate	<div></div>
<div></div> Scale Up Pack	Alias	Cualquiera	O-BTN.pack	<div></div>
<div></div> Scale Up Location	Alias	Cualquiera	WH-STOCK	<div></div>
<div></div> Weight Barcodes 3 Decimals	Producto pesado	EAN-13	21.....{NNDDD}	<div></div>
<div></div> Location barcodes	Ubicación	Cualquiera	414	<div></div>
<div></div> Package barcodes	Paquete	Cualquiera	PACK	<div></div>
<div></div> Lot barcodes	Lote	Cualquiera	10	<div></div>
<div></div> Product Barcodes	Producto unitario	Cualquiera	*	<div></div>
<div>Añadir una línea</div>				

Default Nomenclature.

Tipos de paquete

Modelos de caja o palé. La base trae Pallet y Box.

PESTAÑA	CAMPOS
Configuración	Código de barras, Prefijo de secuencia, Compañía.
Dimensiones	Altura, Ancho, Longitud, Peso (de la caja vacía), Peso máximo y unidades.

El campo **Uso del paquete** distingue **Caja desechable** de la reutilizable.

NO ACTIVO EN LA BASE DE EJEMPLO
El menú se muestra con **Paquetes** activo.

Inventario

Información general

Operaciones

Productos

Informes

Configuración

Nuevo

Tipos de paquete

Pallet

1 / 2

Tipo de paquete

Pallet

Configuración

Dimensiones

Código de barras

PAL

Prefijo de secuencia

PAL

Compañía

Tipo de paquete Pallet.

01	_____
02	_____
03	_____
04	_____
05	_____
06	_____
07	_____
08	_____
09	_____
10	_____
11	_____
12	_____
13	_____
14	_____
15	_____
16	_____
17	_____
18	_____
19	_____
20	_____
21	_____
22	_____
23	_____
24	_____
25	_____
26	_____
27	_____
28	_____
29	_____
30	_____

Permisos, errores y glosario

Quién puede hacer qué, los problemas más habituales y su solución, y las palabras de la aplicación.

Roles y permisos

Otras funciones relacionadas

Errores habituales

Glosario

Roles, permisos y otras funciones

En la ficha del usuario, en **Ajustes**, el grupo Inventario tiene dos niveles:

ROL	PUEDE
Sin rol	No entra en la aplicación.
Usuario	Crear y procesar traslados, ver existencias y desechar.
Administrador	Además: Configuración , Solicitar un recuento , Limpiar , Trasladar , reglas y catálogos.

Los ajustes piden Administrador. Editar productos se rige por el permiso de productos.

Varias empresas

Cada traslado, ubicación y almacén pertenece a una empresa. Un usuario solo ve lo de las empresas a las que tiene acceso y que estén activas en el selector. Productos y contactos pueden ser comunes si dejan vacía **Compañía**.

CONSEJO

Si un usuario no ve un traslado, compruebe primero qué empresa tiene activa.

LIMITACIÓN

Para que un almacenero vea solo su almacén hay que crear reglas de acceso específicas. Odoo no lo trae por defecto.

Otras funciones relacionadas

FUNCIÓN	QUÉ HACE
Traslados por lote, olas y en grupos	Agrupar traslados para preparar varios pedidos de una vez.
Calidad	Puntos y alertas de control en los traslados.
Costes en destino	Suma transporte y aduanas al coste.
Dropshipping	El proveedor entrega al cliente.
Consigna	Stock de un tercero.
Informe de recepción	Asigna lo recibido a las entregas en espera.
Firma	Firma del cliente en la entrega.
Fabricación	Consume componentes y produce terminados. Usa Ubicación de producción . Aplicación no instalada.
Subcontratación	Servicio de subcontratación en el producto. Requiere su módulo.

NO ACTIVO EN LA BASE DE EJEMPLO

Se activan en los ajustes, y aquí se describen sin capturas porque no están activas en la base.

Errores habituales

En las operaciones

SÍNTOMA	CAUSA	QUÉ HACER
Una entrega sigue En espera	No hay existencias sin reservar.	Mire el informe de previsión.
Stock real correcto, disponible 0	Todo está reservado.	Busque qué traslados lo reservan.
No se puede validar	Falta lote o cantidad.	Abra Detalles .
Serie repetida	Ese número ya está en stock.	Revise si es otra unidad.
No aparece el producto	No tiene Rastrear inventario o está archivado.	Revise la ficha.
Se cerró sin pedido pendiente	Se pulsó Sin entrega parcial .	Cree otro traslado.
Salió un SMS no deseado	Text Confirmation activo.	Desactive el ajuste.
No se puede cancelar	El traslado ya está Hecho .	Haga una devolución.
No deja devolver	No hay cantidad hecha pendiente de devolver.	Revise las devoluciones anteriores.
Recepción duplicada	Se creó a mano y también por la compra.	Cancele la creada a mano.
Falta el botón Comprobar disponibilidad	Ya está todo reservado.	Pulse Validar .

En cantidades y configuración

SÍNTOMA	CAUSA	QUÉ HACER
Stock negativo	Salida sin entrada registrada.	Cuente en Inventario físico .
No cuadra con el estante	Movimientos sin registrar.	Revise Historial de movimientos y cuente.
No sale un menú	Su ajuste no está activo.	Véase el capítulo 2.
Reposición no propone nada	Pronóstico sobre el mínimo, o pospuesto.	Quite No pospuesto .
Error al pedir	Sin proveedor.	Añádalo en Compra .
Importe erróneo en el informe	Coste vacío o mala categoría.	Revise Coste y Método de coste .
No se archiva un almacén	Tiene stock o traslados.	Vacíelo antes.
Precio de venta en el stock	Se confunde Coste con Precio de venta .	El valor usa el coste.
Un lote no aparece al entregar	Está en otra ubicación o reservado.	Mire Ubicaciones .
No aparece Interno	Falta el ajuste de ubicaciones.	Actívelo en Ajustes .
Una regla no compra sola	Es Manual o falta el planificador.	Pase a Auto o pulse Pedir .

Glosario

TÉRMINO	SIGNIFICADO
Albarán	Documento que acompaña a la mercancía.
AVCO	Coste promedio ponderado.
Cuanto	Traducción de Odoo para una existencia: producto, ubicación, lote y cantidad.
Demanda	Cantidad prevista de un movimiento.
Doble entrada	Todo movimiento sale de un lugar y entra en otro.
Dropshipping	Entrega directa del proveedor al cliente.
Entrega parcial	Traslado con lo que quedó pendiente.
FEFO	Primero en caducar, primero en salir.
FIFO	Primero en entrar, primero en salir.

TÉRMINO	SIGNIFICADO
Horizonte	Días hacia delante que mira la reposición.
LIFO	Último en entrar, primero en salir.
Lote	Código común para un grupo de unidades.
Número de serie	Código único de una unidad.
Planificador	Tarea diaria de reposición y reserva.
Pronosticado	Stock real + entrante – saliente.
Reserva	Unidades apartadas para un traslado.
Ruta	Conjunto de reglas de movimiento.
Traslado	Documento de una operación de almacén.
Ubicación virtual	Ubicación que no es un lugar físico.

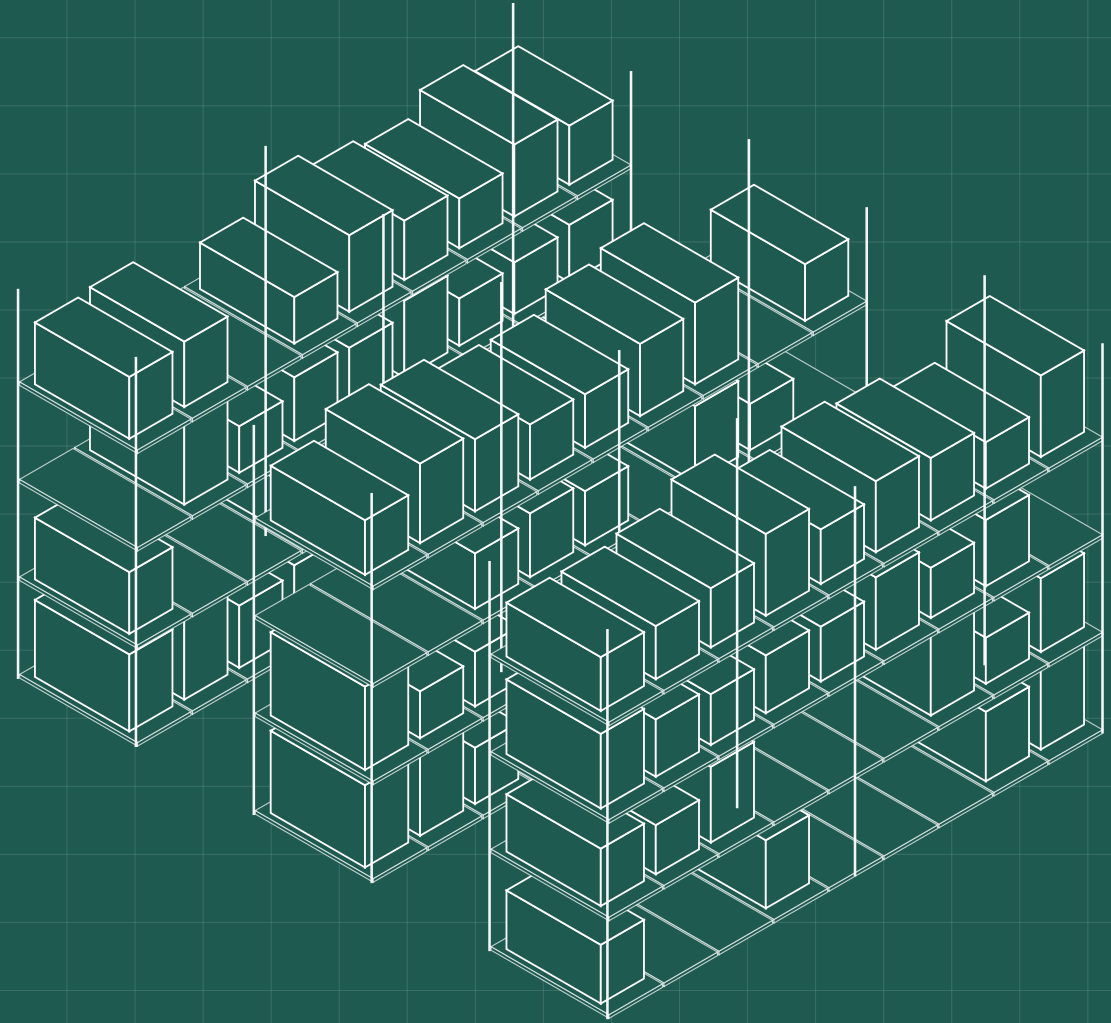
Mapa de menús

Información general	28	Productos / Números de serie/lote	92	Configuración / Gestión de almacenes / Rutas	125
Operaciones / Traslados / Recepciones	30	Productos / Paquetes	95	Configuración / Gestión de almacenes / Reglas	126
Operaciones / Traslados / Entregas	39	Informes / Stock	97	Configuración / Gestión de almacenes / Categorías de almacenamiento	127
Operaciones / Traslados / Interno	48	Informes / Ubicaciones	99	Configuración / Gestión de almacenes / Reglas de almacenamiento	127
Operaciones / Ajustes / Inventario físico	60	Informes / Historial de movimientos	101	Configuración / Productos / Categorías	128
Operaciones / Ajustes / Desechar	66	Informes / Análisis de movimientos	103	Configuración / Productos / Atributos	129
Operaciones / Abastecimiento / Reposición	70	Informes / Rendimiento	105	Configuración / Productos / Unidades y embalajes	130
Operaciones / Abastecimiento / References	77	Configuración / Ajustes	112	Configuración / Productos / Nomenclaturas de código de barras	131
Operaciones / Abastecimiento: ejecutar planificador	76	Configuración / Gestión de almacenes / Almacenes	120	Configuración / Entrega / Tipos de paquete	132
Productos / Productos	79	Configuración / Gestión de almacenes / Tipos de operaciones	121		
Productos / Variantes de producto	85	Configuración / Gestión de almacenes / Ubicaciones	123		

ODOO 19 • COLECCIÓN DE MANUALES

Una empresa, cinco manuales.

- 1 CRM
- 2 Ventas
- 3 Inventario
- 4 Compras
- 5 Contabilidad y Facturación



AUTOR

Marlon Falcón Hernández

CONTACTO

mfalconsoft@gmail.com
www.marlonfalcon.com

EDICIÓN

Octubre 2026
Odoo 19.0 Enterprise



CRM



VENTAS



INVENTARIO



COMPRAS



CONTABILIDAD